

UNAMIR

VISITORS

25 OCT - 10 NOV 1995

PLEASE RETAIN  
ORIGINAL ORDER

[1 STRICTLY CONFIDENTIAL]

[2 CONFIDENTIAL]

RH/WG APR 2009

UNARCHIVES

SERIES S-1120

BOX 10

FILE 8

ACC. 1998/0278



**NOTE AU REPRESENTANT SPECIAL**

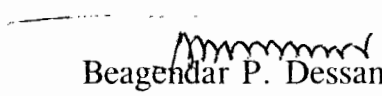
**RE.: Visite UNA/USA**

1. Le but de cette note est de vous informer de ce qui suit :

A 14h00 j'ai rencontré le Ministre de l'Information à son bureau pour l'informer qu'il y a un retard survenu dans la visite à lui rendre. A 14h25, sur mon appel radio, M. Jabbar me communique que la délégation a annulé sa visite au Ministre de l'Information ; qu'elle est en train de finir le déjeuner à l'issue duquel elle irait directement au Ministère de la Justice.

2. J'ai dû une fois de plus me tourner vers le Ministre pour lui présenter des excuses pour ce contretemps.

3. Tel est le changement intervenu dans le programme que vous avez approuvé.

  
Beagendar P. Dessandé  
06 novembre 1995

cc. ED

cc. SRSG  
FC  
ED

UNITED NATIONS  
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA



NATIONS UNIES  
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

## NOTE VERBALE

SRSG/NV/217/95

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda (MINUAR) présente ses compliments au Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise et, se référant à sa propre Note Verbale N° SRSG/NV/215/95 du 28 octobre, a l'honneur de l'informer du changement dans l'heure d'arrivée à Kigali de la délégation de l'Association Etats-Unis/Nations Unies.

Cette délégation arrivera à Kigali le Samedi 4 novembre à 19h05 par le Vol SABENA 563 en provenance de Bruxelles au lieu de 07h05 comme initialement indiqué dans la Note Verbale précitée.

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda regrette ce contretemps et saisit cette occasion pour renouveler au Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise les assurances de sa très haute considération.

Ministère des Affaires Etrangères  
et de la Coopération Internationale  
de la République Rwandaise  
KIGALI



Kigali, le 3 novembre 1995



1 novembre 1995

**- NOTE AU REPRESENTANT SPECIAL -**

**Re : Visite de l'Association NATIONS UNIES/ETATS-UNIS D'AMERIQUE**

La version du projet de programme en annexe tient compte de vos commentaires du 31 novembre 1995 reçus cet après-midi, à savoir :

1. Deux rencontres séparées sont prévues : l'une avec vous le lundi 6 novembre, de 14h00 à 15h00 dans la salle de conférence du rez-de-chaussée; l'autre, avec le Général-Major Tousignant, le mardi 7 novembre à 09h30 dans la même salle. Le Général n'étant pas disponible pour être consulté sur ce point, son assistant, Lt. Cder. Sam, doit porter la proposition à sa connaissance et m'informer.
2. La visite à Gisenyi comprendra également celle du Camp de transit. La visite de la prison de Nsinda pourra se faire le mardi 7 novembre avant le départ de la délégation et ce, par hélicoptère seulement.
3. La contrainte du temps imparti ne permet pas de retenir la visite à Kibungo et à Radio MINUAR/Trafipro : en effet, la délégation aura presque toute la journée de dimanche à Gisenyi et n'aura que la journée du 6 et une partie de la matinée du 7 novembre pour les diverses rencontres. Mais, au cas où vous le jugeriez utile, veuillez indiquer les points importants à retenir absolument, ce qui permettrait une revue du projet avant sa finalisation. Une seule activité étant prévue le dimanche 5 (visite à Gisenyi), la visite à Radio MINUAR/Trafipro pourrait être effectuée le même jour, comme le suggère le CAO.
4. Seule est attendue la confirmation des audiences sollicitées auprès des autorités pour finaliser, faire traduire en anglais et distribuer la version finale.
5. Sur sa question, j'ai eu à expliquer au CAO la nécessité de fournir un agent de sécurité à l'arrivée et au départ de cet important groupe.

  
B. P. Dessandé

cc. : FC  
ED  
CAO  
SA/SRSG

Reçu le 27 NOV. 1995

**PROJET DE PROGRAMME DE VISITE DE LA DELEGATION  
DE L'ASSOCIATION ETATS-UNIS/NATIONS UNIES  
AU RWANDA**

**4-7 novembre 1995**

-----

**Membres de la délégation:** 10 officiels (voir liste jointe).

**Chef de la délégation:** M. Michael W. Sonnenfeldt,  
Vice-Président, Association Nations Unies/  
Etats-Unis d'Amérique.

**Coordonnateur de la Mission:** M. Ralph L. Cwerman,  
Vice-Président, Association Nations Unies/  
Etats-Unis d'Amérique.

**Coordonnateur, MINUAR:** M. Beadengar P. Dessandé,  
Chef du Protocole, ext. #11069

**Assistants, MINUAR:** M. Paul Ischlika,  
Chef de la Sécurité, ext. #11073

.....  
**Représentant HQ/MINUAR.**

M. Abdul Jabbar,  
Protocole, ext. # 11066

**UNHCR:** M. Kassim Diagne,  
Tel. # 85093

.../...

**Samedi 4 novembre**

- 19.05 - Arrivée à l'Aéroport de Kigali en provenance de Bruxelles par vol SABENA 563.
- Accueil à l'Aéroport.
  - Transport à l'Hôtel des Mille Collines (Transport MINUAR).
  - Installation de la délégation.
- 20.00 - Soirée libre.

**Dimanche 5 novembre**

- 10.30 - Départ de l'Hôtel des Mille Collines pour l'héliport - Kigali. (Protocole/Sécurité).
- 11.00 - Départ pour Gisenyi (2 hélicoptères).
- 11.25 - Arrivée à Gisenyi.
- Accueil et briefing par le Commandant du Secteur 5B, Lt. Col. Blaneaar Belcki (ext. #61303), assisté du Représentant du HCR, M. Alessand Bolzoni et du Représentant des Droits de l'Homme, M. Anicet Agbessi.
  - Tour du Camp à la frontière Rwanda-Zaire/Camp de transit de Mutura (Transport HCR).
- 13.00 - Déjeuner à l'Hôtel Méridien de Gisenyi (Transport HCR).
- 14.15 - Départ de l'Hôtel Méridien pour l'hélicoptère (Transport HCR).
- 14.30 - Départ de Gisenyi pour Kigali (G3-Air).
- 14.55 - Arrivée à l'aéroport de Kigali (hélicoptère) et transfert à l'Hôtel des Mille Collines (Protocole/MINUAR).
- 15.30 - Retour à l'Hôtel des Mille Collines.
- Reste de l'après-midi et soirée libres.

.../...

**Lundi 6 novembre**

- 08.00** - Visite au siège du PNUD.  
• Rencontre avec M. Sikehiro Hasegawa, Coordonnateur Résident du PNUD (confirmé).
- 09.00** - Visite à l'Ambassade des Etats-Unis d'Amérique (confirmé).
- 09.45)** - Visite au Siège du Haut-Commissariat aux Réfugiés.  
**10.45)** • Entretiens avec M. Roman Urasa, Représentant Résident du HCR (confirmé).
- 11.00** - Audience avec S.E. M. Anastase Gasana, Ministre des Affaires Etrangères et de la Coopération. Bureau du Ministre (AC).
- 12.00** - Audience avec S.E. M. Jean-Pierre Bizimana, Ministre de l'Information. Bureau du Ministre (AC).
- 14.00** - Visite au Siège de la MINUAR.  
• Accueil et briefing par le Représentant Spécial, Ambassadeur Shaharyar M. Khan.  
(Grande salle de conférence du rez-de-chaussée).
- 15.00** - Audience avec S.E. Mme Marthe Mukamurenzi, Ministre de la Justice, Bureau du Ministre (AC).
- 16.00** - Rencontre avec les officiels du Ministère de la Défense. Contact, M. Dusaidi.
- 17.00** - Visite à l'Opération des Droits de l'Homme au Rwanda (HRFOR).  
• Entretiens avec M. Ian Martin, Chef du Bureau (confirmé).

.../...

**Mardi 7 novembre**

- 08.00 - Audience avec S.E. M. Patrick Mazimpaka, Ministre de la Réhabilitation et de la Réintégration Sociale.
- 09.30 - Entretien avec le Commandant de la Force, General-Major G.C. Tousignant. (Salle de Conférence du rez-de-chaussée.)
- 10.30 - Départ pour l'Aéroport de Kigali (hélicoptère).  
• Départ de Kigali pour visiter la prison de Nsinda.
- 11.30 - Retour à l'Aéroport de Kigali.
- 11.45 - Retour à l'Hôtel des Mille Collines.
- 13.00 - Départ de l'Hôtel des Mille Collines pour l'Aéroport International G. Kayibanda.
- 14.00 - Départ de Kigali pour Luanda (Angola) par avion privé.

---

**Notes:**

1. **Hébergement:** réservation directe de 10 chambres à l'Hôtel des Mille Collines est faite par M. Ralph L. Cwerman (Tel.: 212-6973232); information vérifiée auprès de la direction de l'hôtel (1/11/95).
2. **Transport:**
  - a) Kigali-ville: deux (2) mini-bus avec chauffeur pour toute la durée du séjour.
  - b) A l'arrivée (4/11) et au départ (7/11): 1 pick-up bâché pour transporter les bagages de l'aéroport à l'hôtel et de l'hôtel à l'aéroport (responsable, M. Paul Ischlika, Chef de la Sécurité, CSO/SC, ext. #11073).
  - c) A Gisenyi: visite de la frontière Rwanda-Zaïre. L'assistance du HCR est sollicitée pour le transport de la délégation de l'hélicoptère au lieu de la visite, à l'hôtel Méridien pour le déjeuner et pour le retour à l'hélicoptère (M. Kassim Diagne, HCR, Kigali, Tel.: 85093).

---

Bureau du SRSG, Protocole. Tel.: 84273/74, ext. 11069/11071  
B. P. Dessandé, Chef du Protocole.  
01/11/95





**UNITED NATIONS ASSOCIATION  
OF THE UNITED STATES OF AMERICA**

485 Fifth Avenue  
New York, NY 10017-6104  
Tel. 212 697-3232  
Fax 212 682-9185  
Cable UNASMER

Washington Office  
1010 Vermont Avenue, NW  
Suite 904  
Washington, DC 20005  
Tel. 202 347-5004  
Fax 202 628-5945

of the Association  
C. Whitehead

Board of Governors  
iam J. vanden Heuvel

Executive Committee  
s Perlmutter

Chairs, National Council  
ot L. Richardson  
as R. Vance

ional U.N. Day Chair  
roll Pottle

esidents JEO  
omas B. Morgan

ice Chairs  
turb J. Hinerfeld  
Estelle Linzer  
Arthur Ross  
Michael W. Sonnenfeldt

Treasurer  
Christopher Brody

Secretary  
Shirley Quisenberry

Governors  
Peter Adriaens  
Margaret Bruce  
Anne L. Bryant  
Margery Cohen  
Edison W. Dick  
Rodrigo de la Garza  
Patrick A. Gerschei  
Maurice R. Greenberg  
Mary A. Grife  
August Heckscher  
Ramesh Krishnamurthy  
John A. Luke, Jr.  
Donald F. McHenry  
Ken Miller  
William A. Miller  
James A. R. Nafziger  
Ved Nanda  
Leo Neves  
William J. Rouhana, Jr.  
Betsy Sandford  
Jack Sheinkman  
Edwin J. Wesely  
Richard S. Williamson  
Milton A. Wolf

Executive Director,  
Washington Office  
Steven A. Dimoff

TO: B. Dessande, Chief of Protocol  
FM: Ralph L. Cwerman, Vice-President  
RE: Africa Trip  
DT: October 30, 1995

Dear Mr. Dessande:

Sabena Airlines has just reconfirmed with me twice that our flight #563 does indeed land in Kigali on Saturday at 7:05 PM (19:05). This may be a new schedule for Sabena.

In this event, I suggest we go directly to our hotel from the airport for a light dinner and go to sleep early. I will keep you updated on my progress with the Ambassador of Rwanda here in New York.

Attached please find our tentative itinerary and the official list of our Delegation members. Please ring me if you have any questions. Thank you for your kind assistance.

Sincerely,

*Ralph Cwerman*  
Ralph L. Cwerman  
Vice-President

*We have  
had trouble  
w/ the fax line  
phone -*

*Rec'd  
20/11/95  
4 pages*

*FID  
- Please  
let*

**FIFTH ANNUAL UNA-USA  
PEACEKEEPING TOUR**

**NOVEMBER 3-11, 1995**

**DELEGATION MEMBERS**

**Mr. Michael W. Sonnenfeldt (MISSION LEADER)**  
CEO, Emmes and Company, Inc.  
Vice-Chairman, UNA-USA

**Mr. Ralph L. Cwerman (MISSION COORDINATOR)**  
Vice President  
United Nations Association

**Mr. William Rouhana**  
CEO, WinStar Communications, Inc.  
UNA-USA Governor

**Mr. Lowell Blankfort**  
Journalist and Publisher  
UNA National Council

**Commander Kevin Donlon**  
Joint Chiefs of Staff  
Pentagon

**Mr. Preston Niblack**  
Senior Policy Analyst  
Rand Corporation

**Mr. Andrew Harris**  
Anser Inc.

**Mr. Francis Shattuck**  
American Bar Association

**Ms. Sandrine Teyssonneyre (Rapporteur)**  
Program Officer  
United Nations Association

**Mr. Robert White**  
Booz, Allen & Hamilton, Inc.

**FIFTH ANNUAL UNA-USA PEACEKEEPING TRIP  
RWANDA/ANGOLA**

**NOVEMBER 3-11**

**Schedule (Preliminary and Tentative)**

**FRIDAY, NOVEMBER 3**

**7:25 PM**

Depart JFK for Brussels (Sabena flight #548)

**SATURDAY, NOVEMBER 4**

**8:15 AM**

Arrive in Brussels

**10:10 AM**

Depart Brussels for Kigali (Sabena Flight # 563 M)

**7:05 PM**

Arrive Kigali. UN Transport to Hotel Des Milles Collines. Informal dinner.  
Orientation briefing?

**SUNDAY, NOVEMBER 5**

**Morning**

Briefings UN Headquarters in Kigali: UN Force Commander and Special Representative, UNHCR, Human rights people, etc.

Field trip to camps along Zaire border. Briefings, interviews with local officials and refugees.

**Evening**

Evening with U.S. officials and relief workers

**MONDAY, NOVEMBER 6**

**Morning**

Meetings with Rwandan government officials and opposition figures

Tour of Kigali??

**TUESDAY, NOVEMBER 7**

Additional meetings in the morning

**Departure:**

2:00 PM by private charter aircraft. Flying directly to Luanda



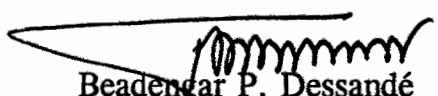
**URGENT**

**NOTE AU REPRESENTANT SPECIAL**

Le 31 octobre 1995

**RE. VISITE UNA/USA**

1. Le projet de programme ci-joint tient compte du changement intervenu dans l'heure d'arrivée de la délégation à Kigali : samedi 4 novembre à 19h05 au lieu de 07h05.
2. Vos commentaires sont sollicités afin de finaliser le projet et de le publier.

  
Beadengar P. Dessandé  
Chef du Protocole

cc. D.E.

**FIFTH ANNUAL UNA-USA  
PEACEKEEPING TOUR****NOVEMBER 3-11, 1995****DELEGATION MEMBERS**

Mr. Michael W. Sonnenfeldt (MISSION LEADER)  
CEO, Emmes and Company, Inc.  
Vice-Chairman, UNA-USA

Mr. Ralph L. Cwerman (MISSION COORDINATOR)  
Vice President  
United Nations Association

Mr. William Rouhana  
CEO, WinStar Communications, Inc.  
UNA-USA Governor

Mr. Lowell Blankfort  
Journalist and Publisher  
UNA National Council

Commander Kevin Donlon  
Joint Chiefs of Staff  
Pentagon

Mr. Preston Niblack  
Senior Policy Analyst  
Rand Corporation

Mr. Andrew Harris  
Anser Inc.

Mr. Francis Shattuck  
American Bar Association

Ms. Sandrine Teyssonneyre (Rapporteur)  
Program Officer  
United Nations Association

Mr. Robert White  
Booz, Allen & Hamilton, Inc.



Rev.3

## **SCHEDULE FOR UNITED NATIONS ASSOCIATION OF THE UNITED STATES' VISIT TO RWANDA**

**4-7 November, 1995**

*Vu  
wt*

**Members of the delegation:** 10 officials (see attached list)

**Leader of  
Delegation** - **Mr Michael W. Sonnenfeldt,  
Vice-Chairman, UNA-USA**

**Mission Coordinator** - **Mr Ralph L. Cwerman  
Vice-President, UNA-USA**

**Coordinator,  
UNAMIR** - **Mr Beadengar P. Dessandé,  
Chief of Protocol, ext.#11069**

**Assistants, UNAMIR** - **Mr Paul Ischlika,  
Chief of Security, ext.#11073**

**Lt.Col. Chabir,  
UNAMIR HQ/LO,  
ext.#11122**

**Mr Abdul Jabbar,  
Protocol, ext.#11066**

**UNHCR** - **Mr Kassim Diagne,  
Liaison Officer,  
tel.no. 85093**

**Saturday, 4 November**

7:05 p.m. Arrive at G.Kayibanda International Airport, Kigali, from Bruxelles by SABENA, flight SN 563.

- Welcome at airport
- Transfer to Mille Collines Hotel (UNAMIR transport)
- Delegation settles in.

8:00 p.m. Evening free

**Sunday, 5 November**

9:15 a.m. Depart from Mille Collines Hotel to TRAFIPRO for visit of UNAMIR Radio

- Welcome by Mr Benamadi Zouaoui, Head of Radio UNAMIR

10:15 a.m. Depart from TRAFIPRO for Kigali heliport (Protocol, Security)

11:00 a.m. Departure for Gisenyi (two helicopters)

11:25 a.m. Arrive in Gisenyi

- Welcome and briefing by Commanding Officer of Sector 5B, Lt.Col. Blaneaar Belcki (ext. #61303), assisted by the HCR Representative, Mr Alessandro Bolzoni and the Human Rights Representative, Mr Anicet Agbessi.
- Visit to camp on Rwanda-Zaire border/Nkarami transit camp (HCR transport)

1:30 p.m. Lunch at Meridien Hotel, Gisenyi (HCR transport)

2:45 p.m. Depart to Gisenyi helipad (HCR transport)

3:15 p.m. Departure from Gisenyi for Kigali (G3-Air)



3:45 p.m. Arrive Kigali heliport, transfer to Mille Collines Hotel (Protocol/UNAMIR)

4:15 p.m. Return to Mille Collines Hotel

Remainder of afternoon and evening free

### **Monday, 6 November**

8:00 a.m. Visit to UNDP offices

- Meeting with Mr Sikehiro Hasegawa, Resident Coordinator of UNDP (confirmed)

9:00 a.m. Visit to United States' Embassy (confirmed)

11:00 a.m. Audience with H.E. Mr Anastase Gasana, Minister of Foreign Affairs and Cooperation, Office of the Minister (confirmed)

12:00 a.m. Audience with H.E. Mr Jean-Pierre Bizimana, Minister of Information, Office of the Minister (to be confirmed).

2:00 p.m. Visit to UNAMIR/HQ

- Welcome and briefing by the Special Representative, Ambassador Shaharyar Khan (Main conference room on the ground floor)

3:00 p.m. Audience with H.E. Mrs Martha Mukamurenzi, Minister of Justice, Office of the Minister (to be confirmed).

4:00 p.m. Meeting with officials from the Ministry of Defence (contact person: Mr Dusaidi) (to be confirmed).

5:00 p.m. Visit to Human Rights Operations in Rwanda (HRFOR) offices

- Meeting with Mr Ian Martin, Head of HRFOR (confirmed)

**Distribution List:**

- |              |                 |
|--------------|-----------------|
| - SRSG       | - DCOS (OP)     |
| - FC         | - DCOS (SP)     |
| - ED         | - DCMO          |
| - DFC        | - MA/FC         |
| - CAO        | - MA/DFC        |
| - CISS       | - MOVCON/AIOPS  |
| - SA/SRSG    | - G3-AIR        |
| - SPOKESMAN  | - ACCOMMODATION |
| - RADIO HEAD | - UNDP          |
| - CCPO       | - UNHCR         |
| - CSO        | - UNHRFOR       |
| - CTO        | - STATE PROTO   |
| - A/COS      | - RPA/LO        |

Reçu le 4 nov. 1995



**UNITED NATIONS ASSOCIATION  
OF THE UNITED STATES OF AMERICA**

10017-6104  
New York, NY 10017-6104  
Tel. 212 697-3232  
Fax 212 682-9185  
Cable UNASMER

Washington, DC 2000  
1010 Vermont Avenue  
Suite 904  
Washington, DC 2000  
Tel. 202 347-5004  
Fax 202 628-5945

**Chair of the Association**  
John C. Whitehead

**Chair, Board of Governors**  
William J. vanden Heuvel

**Chair, Executive Committee**  
Louis Peckmutter

**Co-Chairs, National Council**  
Elliot L. Richardson  
Cyrus R. Vance

**National U.N. Day Chair**  
Carroll Pettie

**President & CEO**  
Thomas B. Morgan

**c Chairs**  
...th J. Hinerfeld  
F...le Linzer  
Arthur Ross  
Michael W. Sonnenfeldt

**Treasurer**  
Christopher Brody

**Secretary**  
Shirley Quisenberry

**Governors**  
Peter Adriaance  
Margaret Bruce  
Anne L. Bryant  
Murgery Cohen  
Edison W. Dick  
Rodolfo de la Garza  
Patrick A. Gerschel  
Maurice R. Greenberg  
/ A. Greff  
August Hackacher  
Ramesh Krishnamurthy  
John A. Luke, Jr.  
Donald F. McHenry  
Ken Miller  
William A. Miller  
James A. R. Nafziger  
Ved Nanda  
Leo Neves  
William J. Rouhana, Jr.  
Betsy Sandford  
Jack Sheinkman  
Edwin J. Wesley  
Richard S. Williamson  
Milton A. Wolf

**Executive Director,  
Washington Office**  
Steven A. Dinduff

**FIFTH ANNUAL UNA-USA  
PEACEKEEPING TOUR**

**NOVEMBER 3-11, 1995**

**DELEGATION MEMBERS**

**Mr. Michael W. Sonnenfeldt (MISSION LEADER)**  
CEO, Emmes and Company, Inc.  
Vice-Chairman, UNA-USA

**Mr. Ralph L. Cwerman (MISSION COORDINATOR)**  
Vice President  
United Nations Association

**Mr. William Rouhana**  
CEO, WinStar Communications, Inc.  
UNA-USA Governor

**Mr. Lowell Blankfort**  
Journalist and Publisher  
UNA National Council

**Major Robert Feliz**  
Military Adviser  
U.S. Mission to the UN

**Mr. Andrew Harris**  
Anser Inc.

**Mr. Preston Niblack**  
Senior Policy Analyst  
Rand Corporation

**Mr. Francis Shattuck**  
American Bar Association

**Ms. Sandrine Teyssonneyre (Rapporteur)**  
Program Officer  
United Nations Association

**Mr. Robert White**  
Booz, Allen & Hamilton, Inc.



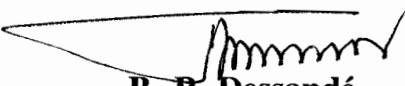
1 novembre 1995

**- NOTE -**

**à l'attention du Directeur Exécutif**

**Re : Transport de la délégation de l'Association  
Nations Unies/Etats-Unis d'Amérique**

1. La Section Transport nous informe qu'un seul mini-bus est disponible pour la délégation.
2. Pour pallier cette carence, je propose que le mini-bus 245 (du Protocole) soit libéré pour être mis à la disposition de la délégation. Entre-temps, une solution de remplacement temporaire devrait être trouvée, c'est-à-dire, pouvoir mettre un véhicule à la disposition de M.M. Khan et Jabbar.
3. Le "Dispatch" informe que le véhicule UNAMIR 36 est maintenant rentré au garage. Votre intervention est sollicitée à ce propos.

  
B. P. Dessandé  
Chef du Protocole

Reçu le 1 NOV. 1995

COPY

IMPORTANT

UNAMIR  
TRANSPORT SECTION

REQUEST FOR DUTY/LIBERTY TRANSPORT

TPT/

DATE: 31/10/95

ID #: 008

TEL EXT: 11069/11071

NAME: DESSANDE, Beadenga

SECTION: OSRS G - Protocol

NO OF DAYS REQUESTED: 4 FROM: 04 TO: 07 November

TYPE OF VEHICLE: 1 MINIBUS NO OF PASSENGERS/CARGO: 5 visitors + 2  
with driver

PURPOSE OF TRIP: OFFICIAL

UNA-US VISIT to RWANDA (delegation  
of 10 members).

REQUESTED BY: DESSANDE, Beadenga SIGNATURE: [Signature]

AUTHORIZED BY: V. DE SOUZA, ED SIGNATURE: [Signature]  
31/10

(VEHICLE MUST BE RETURNED TO THE POOL WITH A FULL TANK OF FUEL)

(FOR DISPATCH USE ONLY)

UNAMIR NO: \_\_\_\_\_

DATE/TIME OUT: \_\_\_\_\_ DATE/TIME RETURNED: \_\_\_\_\_

SPEEDO READING RETURNED/IN: \_\_\_\_\_ KMS

SPEEDO READING DEPARTED/OUT: \_\_\_\_\_ KMS

TOTAL KMS TRAVELLED/USED: \_\_\_\_\_

Approved By I/C Dispatch

cc: SRS G.  
- CAO  
- A/COS  
- MA/FC  
- MA/DFC

IMPORTANT

TPT/\_\_\_\_\_

UNAMIR  
TRANSPORT SECTION

REQUEST FOR DUTY/LIBERTY TRANSPORT

NAME: DESSANDE, BEADUYA DATE: 31/10/95  
SECTION: USRSG - PROTOCOL ID #: 008  
NO OF DAYS REQUESTED: 4 FROM: 04 TO: 07 November 95  
TEL EXT: 11069/11071

TYPE OF VEHICLE: MINIBUS NO OF PASSENGERS/CARGO: 5 VISITORS + 2  
WITH DRIVER

PURPOSE OF TRIP: UNA-US VISIT TO RWANDA (Delegation  
OF 10 MEMBERS)

REQUESTED BY: DESSANDE, Beaduya SIGNATURE: [Signature]

AUTHORIZED BY: W. DE SOUZA, ED SIGNATURE: [Signature]

(VEHICLE MUST BE RETURNED TO THE POOL WITH A FULL TANK OF FUEL)

(FOR DISPATCH USE ONLY)

UNAMIR NO: \_\_\_\_\_

DATE/TIME OUT: \_\_\_\_\_ DATE/TIME RETURNED: \_\_\_\_\_

SPEEDO READING RETURNED/IN: \_\_\_\_\_ KMS

SPEEDO READING DEPARTED/OUT: \_\_\_\_\_ KMS

TOTAL KMS TRAVELLED/USED: \_\_\_\_\_

Approved By I/C Dispatch

CC: SRSG  
- CAO  
- A/COS  
- MA/FC  
- MA/DFC

IMPORTANT

TPT/\_\_\_\_\_

UNAMIR  
TRANSPORT SECTION

REQUEST FOR DUTY/LIBERTY TRANSPORT

NAME: DESSANDE, Beaudouin DATE: 31/10  
SECTION: OSRSG - PROTOCOL ID #: 008  
NO OF DAYS REQUESTED: 4 FROM: 04 TO: 07 November 95  
TEL EXT: 11069/11071

TYPE OF VEHICLE: 1 PICKUP NO OF PASSENGERS/CARGO: \_\_\_\_\_  
with driver

PURPOSE OF TRIP: OFFICIAL

UNA-US VISIT to Rwanda -

(Baggage transport from into AIRPORT): 4/11 & 7/11

REQUESTED BY: B. DESSANDE SIGNATURE: [Signature]

AUTHORIZED BY: W. DE SOUZA, ED SIGNATURE: [Signature]  
31/10

(VEHICLE MUST BE RETURNED TO THE POOL WITH A FULL TANK OF FUEL)

(FOR DISPATCH USE ONLY)

UNAMIR NO: \_\_\_\_\_

DATE/TIME OUT: \_\_\_\_\_ DATE/TIME RETURNED: \_\_\_\_\_

SPEEDO READING RETURNED/IN: \_\_\_\_\_ KMS

SPEEDO READING DEPARTED/OUT: \_\_\_\_\_ KMS

TOTAL KMS TRAVELLED/USED: \_\_\_\_\_

Approved By I/C Dispatch

CC: SRSG -  
- CAO  
- A/COS  
- MA/FC  
- MA/DFC

ED

IMPORTANT

for information only

28/10 CP  
AIR TASK REQUEST FORM (1 JUNE 95)

## IDENTITY OF APPLICANT

1. A. Name. DESSANGE B. Chief PROTOCOL  
 B. Branch or Section. DS/RSG-  
 C. Location, Building, Room Number. HQ - Room 4060 ext #11069  
 D. Telephone Number or method of Contact. Radio PA3. CH 9

## FLIGHT REQUEST

2. A. Date of task SUNDAY 5/11 B. Return date SUNDAY 5/11  
 C. Task description (incl special instruction/Info).  
UNA-USA DELEGATION TO VISIT BORDER-AERA (GOMA)

3. A. Passengers. (UN ID NUMBER, NAME) OFFICIAL

- (1) Mr. Michael W. SONNENFELDT (5) Mr. Robert WHITE  
 (2) Mr. WILLIAM ROUHANA (6) -  
 (3) Mr. LOWELL BLANKFORT (7) -  
 (4) Commander Kevin DONLON

- B. Luggage (weight). NA

4. Pick Up Point (PUP) <u>HELIPORT</u> A. FROM <u>SUNDAY 5/11/95</u> TIME <u>10450</u> CALLSIGN	4. Drop of Point (DOP) <u>GISENYI - Heli</u> B. TO <u>GISENYI</u> TIME Callsign
5. RETURN FLIGHT PUP <u>GISENYI</u> A. FROM <u>14.30</u> TIME <u>→</u> Callsign	5. RETURN FLIGHT PUP <u>KIGALI AEROPORT</u> (Heli) B. TO <u>KIGALI AEROPORT (Heli)</u> TIME <u>1500</u> Callsign

6. AUTHORIZING AGENT \_\_\_\_\_ APPOINTMENT \_\_\_\_\_  
 DATE SIGNED: \_\_\_\_\_

7. RECOMMENDATION BY SO2 G3(Air). \_\_\_\_\_  
 Signature SO2 G3(Air) \_\_\_\_\_  
 CASEVAC OPERATIONAL SPACE AVAL COST RECOVER

8. FLIGHT AUTHORIZED

Comments: \_\_\_\_\_

This mission request is a valid operational requirement and meets the UNAMIR mission mandate.  
 FC Through DCOS Ops \_\_\_\_\_

Comments: \_\_\_\_\_

This mission meets UNAMIR requirements and is cost approved.  
 CAO through AirOps \_\_\_\_\_



IMPORTANT

AIR TASK REQUEST FORM (1 JUNE 95)

IDENTITY OF APPLICANT

1. A. Name. DESSANDE, B. Chief of Protocol  
B. Branch or Section. DSRG-  
C. Location, Building, Room Number. HQ Room # 4060 ext #11069  
D. Telephone Number or method of Contact. Radio PA3 CH 3 - 11071

FLIGHT REQUEST

2. A. Date of task SUNDAY 5/11 B. Return date SUNDAY 5/11  
C. Task description (incl special instruction/Info).  
UNA-USA DELEGATION TO VISIT BORDER AREA (GOHA)

3. A. Passengers. (UN ID NUMBER, NAME) OFFICIAL

- (1) Mr. RALPH L. CVERMAN (5) Mrs. Sandrine SHATTUCK  
(2) Mr. Preston NIBLACK (6) -  
(3) Mr. Andrew HARRIS (7) -  
(4) Mr. FRANCIS

} TBC

- B. Luggage (weight). NA

4. Pick Up Point (PUP) <u>KIGALI HELI</u> A. FROM <u>SUNDAY 5/11/95</u> TIME <u>10450</u> CALLSIGN	4. Drop of Point (DOP) <u>... HELI</u> B. TO <u>SUNDAY 5/11 GISENYI</u> TIME CALLSIGN
5. RETURN FLIGHT PUP <u>GISENYI</u> A. FROM <u>5/11/95</u> TIME <u>14:30</u> CALLSIGN	5. RETURN FLIGHT PUP B. TO <u>KIGALI AERODROME (HELI)</u> TIME <u>1500</u> CALLSIGN

6. AUTHORIZING AGENT \_\_\_\_\_ APPOINTMENT \_\_\_\_\_  
DATE SIGNED:

7. RECOMMENDATION BY SO2 G3(Air). \_\_\_\_\_  
Signature SO2 G3(Air)  
CASEVAC OPERATIONAL SPACE AVAL COST RECOVER

8. FLIGHT AUTHORIZED

Comments: \_\_\_\_\_

This mission request is a valid operational requirement and meets the UNAMIR mission mandate.  
FC Through DCOS Ops \_\_\_\_\_

Comments: \_\_\_\_\_

This mission meets UNAMIR requirements and is cost approved.  
CAO through AirOps \_\_\_\_\_



UNAMIR-MINUAR

URGENT

① FC  
② CAO

NOTE AU REPRESENTANT SPECIAL

have you been  
consulted?  
1-11-95 AM

Le 31 octobre 1995

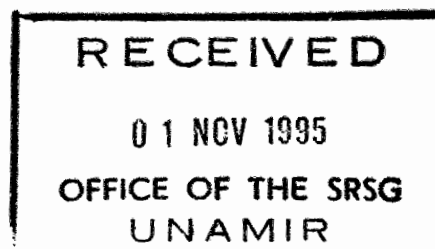
RE. VISITE UNA/USA

1. Le projet de programme ci-joint tient compte du changement intervenu dans l'heure d'arrivée de la délégation à Kigali : samedi 4 novembre à 19h05 au lieu de 07h05.
2. Vos commentaires sont sollicités afin de finaliser le projet et de le publier.

Beadengar P. Dessandé  
Chef du Protocole

by comment  
cc. D.E.

(E)  
CF



1) There should be separate meetings with me & FC  
2) visit 1. Radio UNAMIR at Trefigro visit - perhaps  
3) I would like another field paper I saw what  
to Kibungo. Also visit N'sinda paper I saw what  
are have been doing. Sun

**PROJET DE PROGRAMME DE VISITE DE LA DELEGATION  
DE L'ASSOCIATION ETATS-UNIS/NATIONS UNIES  
AU RWANDA**

**4-7 novembre 1995**

---

<b>Membres de la délégation:</b>	<b>10 officiels (voir liste jointe).</b>
<b>Chef de la délégation:</b>	<b>M. Michael W. Sonnenfeldt, Vice-Président, Association Nations Unies/ Etats-Unis d'Amérique.</b>
<b>Coordonnateur de la Mission:</b>	<b>M. Ralph L. Cwerman, Vice-Président, Association Nations Unies/ Etats-Unis d'Amérique.</b>
<b>Coordonnateur, MINUAR:</b>	<b>M. Beadengar P. Dessandé, Chef du Protocole, ext. #11069</b>
<b>Assistants, MINUAR</b>	<b>M. Paul Ischlika, Chef de la Sécurité, ext. #11073</b>
	<b>..... Représentant HQ/MINUAR.</b>
	<b>M. Abdul Jabbar, Protocole, ext. # 11066</b>

.../...

**Samedi 4 novembre**

- 19.05 - Arrivée à l'Aéroport de Kigali en provenance de Bruxelles par vol SABENA 563.
- Accueil à l'Aéroport.
  - Transport à l'Hôtel des Mille Collines (Transport MINUAR).
  - Installation de la délégation.
- 20.00 - Soirée libre.

**Dimanche 5 novembre**

- 10.30 - Départ de l'Hôtel des Mille Collines pour l'héliport - Kigali. (Protocole/Sécurité).
- 11.00 - Départ pour Gisenyi (2 hélicoptères).
- 11.25 - Arrivée à Gisenyi.
- Accueil et briefing par le Commandant du Secteur 5B, Lt. Col. Blaneaar Belcki (ext. #61303), assisté du Représentant du HCR.
  - Tour du Camp à la frontière Rwanda-Zaire *including Transit camp* (Transport HCR).
- 13.00 - Déjeuner à l'Hôtel Méridien de Gisenyi (Transport HCR).
- 14.15 - Départ de l'Hôtel Méridien pour l'hélipad (Transport HCR).
- 14.30 - Départ de Gisenyi pour Kigali (G3-Air).
- 14.55 - Arrivée à l'aéroport de Kigali (héliport) et transfert à l'Hôtel des Mille Collines (Protocole/MINUAR).
- 15.30 - Retour à l'Hôtel des Mille Collines.
- Reste de l'après-midi et soirée libres.

.../...

**Lundi 6 novembre**

- 08.00 - Visite au siège du PNUD.  
• Rencontre avec M. Sikehiro Hasegawa, Coordonnateur Résident du PNUD. (CONFIRME)
- 09.00 - Visite à l'Ambassade des Etats-Unis d'Amérique (confirmé).
- 09.45) - Visite au Siège du Haut-Commissariat aux Réfugiés.  
10.45) • Entretiens avec M. Roman Urasa, Représentant Résident du HCR. (Confirme)
- .....) - Audiences avec les Autorités rwandaises en consultation avec  
.....) le Protocole d'Etat, Ministère des Affaires Etrangères.
- Ministre des Affaires Etrangères et de la Coopération:  
S.E. M. Anastase Gasana
- Ministre de la Réhabilitation et de la Réintégration Sociale:  
S.E. M. Patrick Mazimpaka
- Ministre de la Justice:  
S.E. Mme Marthe Mukamurenzi
- Ministre du Plan:  
S.E. M. J. Berchmans Birara
- Ministre de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche Scientifique et de la Culture:  
S.E. M. Joseph Nsengimana
- Ministre de l'information:  
S.E. M. Jean-Pierre Bizimana
- 14.30 - Visite de courtoisie au SRSG assisté du FC. ✓
- 15.30 - Poursuite des audiences avec les Autorités rwandaises.
- 17.00 - Visite à l'Opération des Droits de l'Homme au Rwanda.  
• Entretiens avec M. Ian Martin, Chef du Bureau. (Confirme)

.../...

**Mardi 7 novembre**

- 08.00) - Poursuite des audiences.  
11.00)
- 11.30 - Retour à l'Hôtel des Mille Collines.
- 13.00 - Départ de l'Hôtel des Mille Collines pour l'Aéroport International G. Kayibanda.
- 14.00 - Départ de Kigali pour Luanda (Angola) par avion privé.

---

**Notes:**

1. **Hébergement:** réservation directe de 10 chambres à l'Hôtel des Mille Collines est faite par M. Ralph L. Cwerman (Tel.: 212-6973232); vérification à faire par le Protocole auprès de la direction de l'hôtel.
2. **Transport:**
  - a) Kigali-ville: deux (2) mini-bus avec chauffeur pour toute la durée du séjour.
  - b) A l'arrivée (4/11) et au départ (7/11): 1 pick-up bâché pour transporter les bagages de l'aéroport à l'hôtel et de l'hôtel à l'aéroport (responsable, M. Paul Ischlika, Chef de la Sécurité, CSO/SC, ext. #11073).
  - c) A Gisenyi: visite de la frontière Rwanda-Zaire. L'assistance du HCR est sollicitée pour le transport de la délégation de l'héliport au lieu de la visite, à l'hôtel Méridien pour le déjeuner et pour le retour à l'héliport (M. Kassim Diagne, HCR, Kigali, Tel.: 85093).

---

Bureau du SRSG, Protocole. Tel.: 84273/74, ext. 11069/11071  
B. P. Dessandé, Chef du Protocole.



195-10-31 12 0000 0000 212 972 3585- COMMENIR 2  
**FIFTH ANNUAL UNA-USA  
PEACEKEEPING TOUR**

**NOVEMBER 3-11, 1995**

**DELEGATION MEMBERS**

**Mr. Michael W. Sonnenfeldt (MISSION LEADER)**  
CEO, Emmes and Company, Inc.  
Vice-Chairman, UNA-USA

**Mr. Ralph L. Cwerman (MISSION COORDINATOR)**  
Vice President  
United Nations Association

**Mr. William Rouhana**  
CEO, WinStar Communications, Inc.  
UNA-USA Governor

**Mr. Lowell Blankfort**  
Journalist and Publisher  
UNA National Council

**Commander Kevin Donlon**  
Joint Chiefs of Staff  
Pentagon

**Mr. Preston Niblack**  
Senior Policy Analyst  
Rand Corporation

**Mr. Andrew Harris**  
Anser Inc.

**Mr. Francis Shattuck**  
American Bar Association

**Ms. Sandrine Teyssonneyre (Rapporteur)**  
Program Officer  
United Nations Association

**Mr. Robert White**  
Booz, Allen & Hamilton, Inc.

# ROUTING SLIP

TO

APPROVAL	MORE DETAILS
REPLY, PLEASE	YOUR INFORMATION
SEE ME PLEASE	RETURNED AS REQUESTED
YOUR SIGNATURE	INVESTIGATE AND REPORT
NOTE AND FILE	FOR ACTION
NOTE AND RETURN	REPLY FOR MY SIGNATURE
YOUR COMMENTS	INITIAL AND FORWARD
PLEASE DESPATCH	PLEASE RETURN
PLEASE POUCH	SENT AS REQUESTED

*1. Mr. [unclear] ... SRSG/NV/215/95*

*2. Mr. [unclear] ... to the [unclear] of [unclear]*

*3. Mr. [unclear] ... 837147*

*4. Mr. [unclear] ... 821627*

*5. Mr. [unclear] ... 846077*

*6. Mr. [unclear] ... 821627*

*7. Mr. [unclear] ... 846077*

*Copies enclosed in envelopes - 110*

*31/10/95*

DATE

FROM

Sig

911557713





NOTE VERBA

To be faxed to 28/10  
Ministry of Foreign Affairs Kigali  
FX # 73797

ED Approval *[Signature]*  
W. DE SOUZA

SRSR/NV/215/95

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda présente ses compliments au Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise et a l'honneur de vous adresser ce qui suit :

Une délégation de l'Association Etats-Unis/Nations Unies, composée des personnalités dont la liste est ci-jointe, visitera le Rwanda du 4 au 7 novembre 1995. La délégation arrivera à Kigali le samedi 4 novembre à 07h05 par le vol SABENA 563 en provenance de Bruxelles. Elle espère pouvoir rencontrer un certain nombre de personnalités rwandaises, notamment les Ministres des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale, de la Justice, de la Réhabilitation et de la Réintégration Sociale, du Plan, de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de la Culture, et de l'Information.

Aussi la MINUAR serait-elle reconnaissante au Ministère de bien vouloir l'aider à obtenir ces audiences. Elle apprécierait également toute suggestion que le Ministère voudra bien faire en ce qui concerne une visite éventuelle à l'intérieur du pays et les dispositions qu'il prendra à cette fin.

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda remercie le Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise de son aimable coopération et saisit cette occasion pour lui renouveler les assurances de sa très haute considération.

*[Signature]*

Kigali, le 28 octobre 1995



Ministre des Affaires Etrangères  
et de la Coopération Internationale  
de la République Rwandaise  
Kigali

**UNITED NATIONS ASSOCIATION  
OF THE UNITED STATES OF AMERICA**

485 Fifth Avenue  
New York, NY 10017-5104  
Tel: 212 697-3232  
Fax 212 682-8185  
Cable UNASMER

2/2

Washington Office  
1010 Vermont Avenue, NW  
Suite 904  
Washington,  
Tel 202 347-5004  
Fax 202 628-5945

**UNA-USA 1995 PEACEKEEPING DELEGATION: RWANDA AND ANGOLA**

1. Mr. Michael Sonnenfeldt  
CEO, Emmmes and Company, Inc.
2. Mr. William Rouhana  
CEO, Winstar Communications, Inc.
3. Mr. Lowell Blankfort  
Owner of a large chain of newspapers on the West Coast
4. Mr. Frances Shattuck  
Chairman, International Committee  
American Bar Association
5. Mr. Robert White  
Demining expert  
Booz, Allen & Hamilton Inc.
6. Commander Kevin Donlon  
Joint Chiefs of Staff, Pentagon
7. Mr. Preston Niblack  
Senior Analyst  
Rand Corporation
8. Mr. Ralph L. Cwerman  
Vice President, UNA-USA
9. Ms. Sandrine Teyssonneyre  
Program Officer, UNA-USA



## NOTE VERBALE

SRSG/NV/215/95

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda (MINUAR) présente ses compliments au Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise et a l'honneur de porter à sa connaissance ce qui suit :

Une délégation de l'Association Etats-Unis/Nations Unies, composée des personnalités dont la liste est ci-jointe, visitera le Rwanda du 4 au 7 novembre 1995. La délégation arrivera à Kigali le samedi 4 novembre à 07h05 par le vol SABENA 563 en provenance de Bruxelles. Elle espère pouvoir rencontrer un certain nombre de personnalités rwandaises, notamment les Ministres des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale, de la Justice, de la Réhabilitation et de la Réintégration Sociale, du Plan, de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de la Culture, et de l'Information.

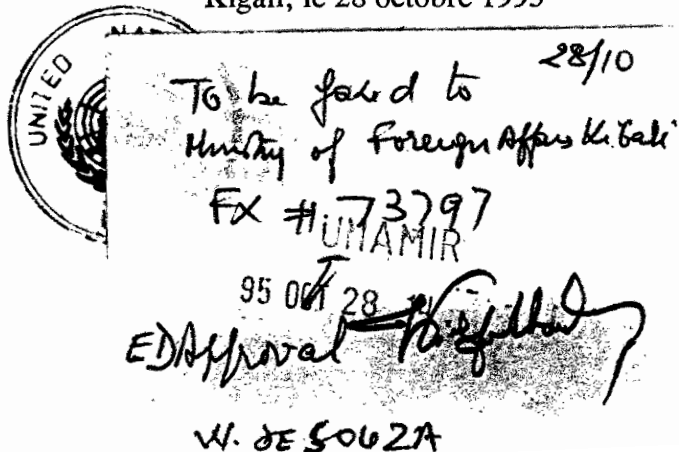
Aussi la MINUAR serait-elle reconnaissante au Ministère de bien vouloir l'aider à obtenir ces audiences. Elle apprécierait également toute suggestion que le Ministère voudra bien faire en ce qui concerne une visite éventuelle à l'intérieur du pays et les dispositions qu'il prendra à cette fin.

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda remercie le Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise de son aimable coopération et saisit cette occasion pour lui renouveler les assurances de sa très haute considération.

A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'E', is placed below the text of the letter.

Kigali, le 28 octobre 1995

Ministre des Affaires Etrangères  
et de la Coopération Internationale  
de la République Rwandaise  
Kigali



**UNITED NATIONS ASSOCIATION  
OF THE UNITED STATES OF AMERICA**

485 Fifth Avenue  
New York, NY 10017-5104  
Tel: 212 697-3232  
Fax 212 682-9185  
Cable UNASMER

Washington Office  
1010 Vermont Avenue, NW  
Swte 904  
Washington,  
Tel 202 347-5004  
Fax 202 628-5945

**UNA-USA 1995 PEACEKEEPING DELEGATION: RWANDA AND ANGOLA**

1. **Mr. Michael Sonnenfeldt**  
CEO, Emmes and Company, Inc.
2. **Mr. William Rouhana**  
CEO, Winstar Communications, Inc.
3. **Mr. Lowell Blankfort**  
Owner of a large chain of newspapers on the West Coast
4. **Mr. Frances Shattuck**  
Chairman, International Committee  
American Bar Association
5. **Mr. Robert White**  
Demining expert  
Booz, Allen & Hamilton Inc.
6. **Commander Kevin Donlon**  
Joint Chiefs of Staff, Pentagon
7. **Mr. Preston Niblack**  
Senior Analyst  
Rand Corporation
8. **Mr. Ralph L. Cwerman**  
Vice President, UNA-USA
9. **Ms. Sandrine Teyssonneyre**  
Program Officer, UNA-USA

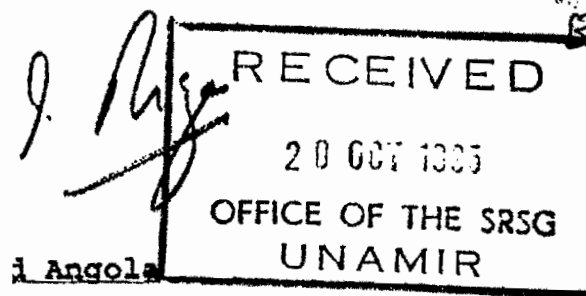
## ROUTING SLIP

## FICHE DE TRANSMISSION

TO: Ms. Matthew		
FROM: DE: Wilfrid de Souza <i>WS</i>		
Room No. - No de bureau	Extension - Poste	Date
		27/10/95
FOR ACTION	POUR SUITE A DONNER	
FOR APPROVAL	POUR APPROBATION	
FOR SIGNATURE	POUR SIGNATURE	
FOR COMMENTS	POUR OBSERVATIONS	
MAY WE DISCUSS?	POURRIONS-NOUS EN PARLER ?	
YOUR ATTENTION	VOTRE ATTENTION	
AS DISCUSSED	COMME CONVENU	
AS REQUESTED	SUITE A VOTRE DEMANDE	
NOTE AND RETURN	NOTER ET RETOURNER	
FOR INFORMATION	POUR INFORMATION	

CNR - 303 P1/2

CABLE



20-10-95

As discussed, please find attached a cable we received from New York regarding a forthcoming visit of UNA/USA Association. Mr. Dessande is been requested to prepare un programme as soon as possible.

You are kindly requested to participate in the briefing to be provided to the group.

conversation, this is to a tour of peace-keeping 13-11 November. The list of attached for your information. .m., 4 November (Sabena from 4-7 November at the

COM.6 (2-78)

Chief departure team

many UNations officials as possible in Kigali and in the surrounding areas, have meetings with Rwandese authorities, as you deem it appropriate, and go to the Zairian border-area. In brief, they are trying to get an understanding of what is happening in Rwanda today in a very short period of time. We know we can count on your assistance to make it possible.

Best regards.

*We may draw up a programme of work in collaboration with FC & US Embassy.*

ED

*SR  
20/10*



**INTER-OFFICE MEMORANDUM**

TO: Mr. Beadengar Dessande  
Chief of Protocol

FROM: Ladan M. Rafii  
Political/Legal Officer

DATE: 25 October 1995

SUBJECT: UNA-USA Visit to Rwanda (4-7 November 1995)

1. As mentioned to you, yesterday I contacted Mr. Eugene Tuttle, the Deputy Chief of Mission at the United States Embassy in Kigali, regarding the upcoming visit of the UNA-USA delegation to Rwanda. He informed me that the delegation had requested a briefing with the American Embassy in Kigali during the course of their visit, but that Embassy officials would not be involved in other aspects of their visit (e.g. arranging visits with Government and Rwandese officials). He scheduled a briefing for them at the United States Embassy in Kigali for 6 November 1995 at 11:00 a.m.

2. Please let me know if I may be of further assistance.

cc: ED

*Mr Dessande  
For action  
25-10-95  
WS*

Reçu le 25 OCT. 1995

Visite au Rwanda de  
Mme. Elizabeth Lindenmayer,  
Chargé du Rwanda au Département  
du Maintien de Paix, New York  
10-14 novembre 1995

Ammend. 2  
11 novembre 1995

\*\*\*\*\*

Samedi 11 novembre

- |             |   |  |
|-------------|---|--|
| 08H00       | - | Prière matinale (Grande salle de conférence au rez-de-chaussé)   |
| 09H30       | - | Rencontre avec le Représentant des Droits de l'Homme:<br>● M. Ian Martin (Bureau de M. Martin)   |
| 10H15-11H15 | - | Défilé Militaire de la Compagnie Canadienne<br>Place: TRAFIPRO   |
| 11H30       | - | Briefing avec le Directeur Exécutif<br>● M. Wilfrid De Sousa<br><br>● Participants: MM Condé, Diallo, Dessande, Dao, Tikoca, Zorilla, Ischlika |
| 12H00       | - | Rencontre avec par le Représentant Résident du PNUD<br>● M. S. Hasegawa<br><br>Déjeuner offert par le Représentant du PNUD                     |
| 16H00       | - | Rencontre avec l'Ambassadeur de la Belgique<br>● S.E. M. Frank DE CONINCK (à sa résidence)   |

- |       |   |  |
|-------|---|--|
| 17H00 | - | Rencontre avec l'Ambassadeur de l'Allemagne<br>● S.E. M. August HUMMEL (à son bureau)                      |
| 19H00 | - | Programme avec le Commandant des Forces<br>de la MINUAR:(Residence du FC)<br>● General-Major G. Tousignant |

Dimanche, 12 novembre

- |             |   |   |
|-------------|---|---|
| 10H15       | - | Départ pour Gisenyi en compagnie du Général Van Kappen                              |
| 12H00       | - | Déjeuner à l'Hotel Meridien à Gisenyi   |
| 13H00       | - | Départ pour Nkamira (Camp de Transit)   |
| 13H10-13H30 | - | Visite au Camp de Transit de Nkamira  |
| 13H30       | - | Départ pour Kigali  |
| 14H10       | - | Arrivée à Kigali  |
| 14H20       | - | Visite à la Compagnie de Genie de la MINUAR   |
| 15H15       | - | Visite à ONTRACOM (Centre de detention temporaire)                                  |
| 15H30-16H15 | - | Visite à TRAFIPRO (95 CMSG et NORMED)   |
| 16H15-17H00 | - | Visite des Installations de la Compagnie de Transmission des<br>Forces de la MINUAR |
| 19H30       | - | Dîner offert par le SRSG à sa résidence   |

Lundi, 13 novembre

- |             |   |   |
|-------------|---|---|
| 08h30       | - | Rencontre avec l'Ambassadeur de France<br>● S.E.M. Jacques COURBIN (à son bureau) |
| 09H40-10H30 | - | Rencontre avec le Représentant de la ICRC<br>● M. Lazzarini (à son bureau)        |
| 10H40-11H30 | - | Visite aux installations de la Radio MINUAR                                       |



- |             |   |  |
|-------------|---|--|
| 11H45-13H00 | - | Réunion avec le CAO et les divers Chefs de Section de l'Administration (Grande salle de conférence du rez-de-chaussée) |
| 13H10       | - | Déjeuner avec le CAO   |
| 15H00       | - | Visite de la prison de Kigali  |
| 20H00       | - | Dîner privé  |

Mardi, 14 novembre

- |       |   |  |
|-------|---|--|
| 10H00 | - | Réunion Conjointe Gouvernement/MINUAR présidé par le Représentant Spécial (Grande salle de conference du rez-de-chaussée)  |
| 15H00 | - | Briefing par le Représentant Spécial au Corps Diplomatique accredité au Rwanda et aux Agences du Système des Nations Unies |
| 17H00 | - | Départ pour Nairobi.   |

Visite au Rwanda de  
Mme. Elizabeth Lindenmayer,  
Chargé du Rwanda au Département  
du Maintien de Paix, New York  
10-14 novembre 1995

**Ammend. 1**  
10 novembre 1995

\*\*\*\*\*

Samedi 11 novembre

- |             |   |  |
|-------------|---|--|
| 08H00       | - | Prière matinale (Grande salle de conférence au rez-de-chaussé)   |
| 09H30       | - | Rencontre avec le Représentant des Droits de l'Homme:<br>● M. Ian Martin (Bureau de M. Martin)   |
| 10H15-11H15 | - | Défilé Militaire de la Compagnie Canadienne<br>Place: TRAFIPRO   |
| 11H30       | - | Briefing avec le Directeur Exécutif<br>● M. Wilfrid De Sousa<br><br>● Participants: MM Condé, Diallo, Dessande, Dao, Tikoca, Zorilla, Ischlika |
| 12H00       | - | Rencontre avec par le Représentant Résident du PNUD<br>● M. S. Hasegawa<br><br>Déjeuner offert par le Représentant du PNUD                     |
| 15H00       | - | Programme avec le Commandant des Forces de la MINUAR:(Residence du FC)<br>● General-Major G. Tousignant  |

Dimanche, 12 novembre

- |             |   |  |
|-------------|---|--|
| 10H15       | - | Départ pour Gisenyi en compagnie du Général Van Kappen                           |
| 12H00       | - | Déjeuner à l'Hotel Meridien à Gisenyi  |
| 13H00       | - | Départ pour Nkamira (Camp de Transit)  |
| 13H10-13H30 | - | Visite au Camp de Transit de Nkamira   |
| 13H30       | - | Départ pour Kigali   |
| 14H10       | - | Arrivée à Kigali   |
| 14H20       | - | Visite à la Compagnie de Genie de la MINUAR                                      |
| 15H15       | - | Visite à ONTRACOM (Centre de detention temporaire)                               |
| 15H30-16H15 | - | Visite à TRAFIPRO (95 CMSG et NORMED)  |
| 16H15-17H00 | - | Visite des Installations de la Compagnie de Transmission des Forces de la MINUAR |
| 19H30       | - | Dîner offert par le SRSG à sa résidence  |

Lundi, 13 novembre

- |             |   |  |
|-------------|---|--|
| 09H00-10H00 | - | Rencontre avec le Directeur Général du Ministère de la Justice:<br>● M. Gerard Ntashmage                               |
| 10H15-11H30 | - | Visite aux installations de la Radio MINUAR  |
| 11h45-13h00 | - | Réunion avec le CAO et les divers Chefs de Section de l'Administration (Grande salle de conférence du rez-de-chaussée) |
| 15H00       | - | Visite de la prison de Kigali  |
| 20H00       | - | Dîner privé  |
-

Mardi, 14 novembre

- |       |   |  |
|-------|---|--|
| 10H00 | - | Réunion Conjointe Gouvernement/MINUAR présidé par le Représentant Spécial (Grande salle de conference du rez-de-chaussée)  |
| 15H00 | - | Briefing par le Représentant Spécial au Corps Diplomatique accredité au Rwanda et aux Agences du Système des Nations Unies |
| 17H00 | - | Départ pour Nairobi.   |

UNAMIR  
1995 NOV 10 P 1:01

UNITED NATIONS  
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA



UNAMIR - MINUAR

UNAMIR  
1995 NOV 10 P 1:04  
NATIONS UNIES  
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

## NOTE VERBALE

SRSR/NV/222/95

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda (MINUAR) présente ses compliments au Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationales de la République Rwandaise et a l'honneur de lui demander de bien vouloir autoriser la visite de la prison de Kigali le lundi 13 novembre par Mme. Elisabeth Lindenmayer, Administratrice générale chargée du Rwanda au Département des Opérations du Maintien de la Paix aux Nations Unies. Mme. Lindenmayer sera accompagnée lors de cette visite par M. Paul Ischlika, chef des services de sécurité de la MINUAR et par M. Diego Zorrilla, officier juriste de la MINUAR.

La MINUAR remercie d'avance le Ministère de la Justice de l'attention qu'il ne manquera pas de porter à cette requête et saisit cette occasion pour lui renouveler les assurances de sa très haute considération.



Kigali, le 10 novembre 1995

Ministère des Affaires Etrangères  
et de la Coopération Internationales  
de la République Rwandaise  
Kigali

- Please
- ☐ READ
  - ☐ HANDLE
  - ☐ APPROVE
  - and
  - ☐ FORWARD
  - ☐ RETURN
  - ☐ KEEP OR DISCARD
  - ☐ REVIEW WITH ME

### ROUTING - REQUEST

Post-It routing request pad 7664

To Keduo Room

To/b. fax - to

73797

NO

NO

NO

**Visite au Rwanda de**  
**Mme. Elisabeth Lindenmayer,**  
**Chargé du Rwanda au Département**  
**du Maintien de Paix, New York**  
**10-13 novembre 1995**

\*\*\*\*\*

**Projet de Programme**

**Vendredi, 10 Novembre**

- |                    |   |
|--------------------|---|
| <b>08H00</b>       | <b>Arrivée à l'Aéroport International de Kigali par vol MINUAR en provenance de Nairobi.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Accueil à l'Aéroport</b></li><li>- <b>Transfert et installation à la suite n° 4 du Village Belge.</b></li></ul> |
| <b>09H30-11H30</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Rencontre avec le Représentant Spécial</b><ul style="list-style-type: none"><li>• <b>S.E. M. S. KHAN (Residence du SRSG)</b></li></ul></li></ul>   |
| <b>12H00</b>       | <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Déjeuner</b></li></ul>   |
| <b>14H30</b>       | <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Rencontre avec le Directeur Général du Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale:</b><ul style="list-style-type: none"><li>• <b>M. Joseph Rulinda</b></li></ul></li></ul>        |
| <b>16H00</b>       | <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Rencontre avec le Directeur Général du Ministère de la Justice:</b><ul style="list-style-type: none"><li>• <b>M. Gerard Ntashmage</b></li></ul></li></ul>  |

**17H00** - Rencontre avec le Représentant Résident du Haut Commissariat pour les Réfugiées:  
  
• M. Roman Urasa

**19H00** - Dîner privé (avec Mme. Isel Rivero)

Samedi 11 novembre

**09H30** - Rencontre avec le Représentant des Droits de l'Homme  
• M. Ian Martin ( Bureau de M. Martin)

**10H40** - Briefing avec le Directeur Exécutif  
• M. Wilfrid De Souza  
  
• Participants: MM. Condé, Diallo, Dessande, Dao, Tikoca, Zorilla, Ischlika.

**12H30** - Déjeuner offert par le Représentant Résident du PNUD:  
  
• M. S. Hasegawa

**15H00** - Programme avec le Commandant des Forces de la MINUAR: (Residence du FC)  
• General-Major G. Tousignant

Dimanche, 12 novembre

**10H15** - Départ pour Gisenyi en compagnie du General Van Kappen

**12H00** - Déjeuner à l'Hotel Meridien à Gisenyi

- |                    |   |   |
|--------------------|---|---|
| <b>13H00</b>       | - | <b>Départ pour Nkamira (Camp de transit)</b>  |
| <b>13H10-13H30</b> | - | <b>Visite au Camp de Transit de Nkamira</b>   |
| <b>13H30</b>       | - | <b>Départ pour Kigali</b>   |
| <b>14H10</b>       | - | <b>Arrivée à Kigali</b>   |
| <b>14H20</b>       | - | <b>Visite à la Compagnie de Genie de la MINUAR</b>                                      |
| <b>15H15</b>       | - | <b>Visite à ONTRACOM (Centre de detention temporaire)</b>                               |
| <b>15H30-16H15</b> | - | <b>Visite à TRAFIPRO (95 CMSG et NORMED)</b>  |
| <b>16H15-17H00</b> | - | <b>Visite des Installations de la Compagnie de Transmission des Forces de la MINUAR</b> |
| <b>19H30</b>       | - | <b>Dîner offert par le SRSG à sa résidence</b>  |

**Lundi, 13 novembre**

- |                    |   |   |
|--------------------|---|---|
| <b>09H00-10H30</b> | - | <b>Visite des installations de la Radio MINUAR</b>  |
| <b>11H30-12H45</b> | - | <b>Réunion avec le CAO et les divers Chefs de Section de l'Administration (Grande salle de conférence du rez-de-chaussée)</b> |
| <b>15H00</b>       | - | <b>Poursuites des consultations</b>   |
| <b>16H30</b>       | - | <b>Visite de la prison de Kigali</b>  |

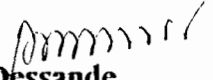


201105

- Départ pour Bruxelles par le Vol Sabena N° 565.

---

Bureau du Représentant Spécial, Section du Protocole, Ext. 11069

  
B. P. Dessande  
Chef du Protocole

Kigali, 9/11/95

UNAMIR - MINUAR

OUTGOING FAX NO

**1156**

MIR NO

MISC NO

**1138**

PAGE

**03**

TO: MS. SUSAN MATTHEW CHIEF ADMIN. OFFICER UNAMIR KIGALI	FROM: A. PODRITSCHNIG OIC ADMIN. LIAISON OFFICE UNAMIR, Nairobi
ATT: SRSG/CHIEF PROTOCOL	DATE: 9 November 1995
FAX NO: 3-3090	PHONE: 254-2-628201 FAX: 3-3082/3-2662
SECTION:	
SUBJECT: MS. LINDENMAYER	

WISH TO ADVISE, THAT MS. LINDENMAYER ARRIVED AS SCHEDULED. SHE WAS MET AT HER ARRIVAL AND IS ACCOMMODATED AT THE GRAND REGENCY HOTEL NAIROBI.

MS. LINDENMAYER IS DEPARTING NAIROBI FOR KIGALI ON 10 NOV 95 BY UN FLIGHT AT 0700 HRS LT.

BEST REGARDS.

Reçu le 10 NOV. 1995

DRAFTED BY: A. PODRITSCHNIG	RELEASED BY: A. PODRITSCHNIG
-----------------------------	------------------------------

SRSG CAO (CHIEF PROTOCOL)

ROUTING SLIP

FICHE DE TRANSMISSION

TO:  
A:

Mr. Khan

FROM:  
DE:

Wilfrid de Souza

Room No. - No de bureau

Extension - Poste

Date

WS

09/11/95

FOR ACTION		POUR SUITE A DONNER
FOR APPROVAL		POUR APPROBATION
FOR SIGNATURE		POUR SIGNATURE
FOR COMMENTS		POUR OBSERVATIONS
MAY WE DISCUSS?		POURRIONS-NOUS EN PARLER ?
YOUR ATTENTION		VOTRE ATTENTION
AS DISCUSSED		COMME CONVENU
AS REQUESTED		SUITE A VOTRE DEMANDE
NOTE AND RETURN		NOTER ET RETOURNER
FOR INFORMATION		POUR INFORMATION

Ms. Elizabeth Lindenmayer  
will also be staying at  
the Belgian Village.



UNAMIR - MINUAR

MA/DFC

TO : CHIEF PROTOCOL OFFICER  
SO MAINTENANCE

FROM : MA/DFC

INFO : MA/FC- DCOS OPS- DCOS SP

SUBJECT : ACCOMMODATION OF GEN VAN KAPPEN.

DATE : 7 NOV 1995

Rec'd  
CP 2/11/95  
[Signature]

- 1- GEN VAN KAPPEN, MILITARY ADVISER TO DPKO, WILL VISIT UNAMIR FROM 11 TO 13 NOV 1995.
- 2- YOU ARE CORDIALLY REQUESTED TO RESERVE HIM A "SUITE" IN THE BBC DURING HIS VISIT.
- 3- CPT H.MUZYAMBA, SO MAINT, WILL LIAISE WITH YOU TO COLLECT THE KEY.
- 4- YOUR USUAL HELP IS HIGHLY APPRECIATED.

[Signature]

A. CHABER  
LTCOL  
MA/DFC1

① Mice,  
Reserve the Suite #13 for Gen VAN KAPPEN

CP  
8/11

②

Copy to: MA/DFC

INFO: MA/FC - DCOS OPS - DCOS SP

8/11  
[Signature]

Reçu le 8 NOV. 1995

What about Elizabeth?  
[Signature]

ED  
CP

cc: SRS G  
F 7



INTEROFFICE MEMORANDUM

TO : Ms. Susan Matthew  
Chief Administrative Officer


Date: 8 November 1995

FROM: Beadengar P. Dessande  
Chief of Protocol  
Room 4060 - Ext: 11069

SUBJECT: Ms. Elisabeth Lindenmayer's Visit

1. As you are aware Ms. Elisabeth Lindenmayer, Desk-Officer for Rwanda in DPKO will be visiting Rwanda from 10 to 13 November 1995. She will arrive at 09H55 a.m. on Friday and leave at 08H05 p.m. Monday.
2. During her familiarization visit, Ms. Elisabeth Lindenmayer will be extensively briefed by all UNAMIR Components. In this connection, I should be grateful if you could kindly indicate whether she can meet you as well as all the Heads of Sections on Monday, 13 November 1995.
3. I would appreciate receiving your suggestions the latest by tomorrow, Thursday 9 so that I would be able to insert them in the programme I am now preparing.

Thank you for your co-operation.

  
Reçu le 8 NOV. 1995

cc: SRSG  
ED  
SA/SRSG

fax to: NAHIR NAIROBI FROM DESK/DE #11069 KIGALI  
UNITED NATIONS NATIONS UNIES

Heurton: M. Alfred PODRITSCH  
ALD a.i.

fait

3.082

FC  
ED

CAO

As discussed on phone **FACSIMILE TRANSMISSION**  
THIS MORNING HERE IS LINDENMAYER'S ITINERARY Protocol

TO: Mr. Shaharyar Khan  
SRSC  
UNAMIR, Kigali

Post-It routing request pad 7664

### ROUTING - REQUEST

FAX #: 3.3090

FROM: S. Iqbal Riza, Assistant S  
for Peace-keeping Operat

FAX #: 3.6460

DATE: 6 November 1995

PAGE: 1 of 1

Please

☐ READ

☐ HANDLE

☐ APPROVE

and

☐ FORWARD

☐ RETURN

☐ KEEP OR DISCARD

☐ REVIEW WITH ME

DATE

8/11/95

To SRSC -

REPORTING ONLY

• necessary done

• ACCREDITATION

SUITE #4 BBC

From DESK/DE

1. As previously discussed, General Van Kappen and Ms. Lindenmayer are due to visit the mission area to discuss questions relating to the possible future mandate of UNAMIR.

2. The details of General Van Kappen's itinerary have already been communicated to you. Ms. Lindenmayer will depart New York on Wednesday, 8 November by British Airways flight number 178, arriving in London at 9 p.m.. She will depart London at 10.20 p.m. on British Airways flight number 69, arriving in Nairobi on Thursday, 9 November at 9.55 a.m.. She will proceed to Kigali on 10 November by UNAMIR flight. Kindly inform UNAMIR Liaison Office in Nairobi and make necessary flight arrangements as well as hotel reservations in Nairobi for the night of Thursday, 9 November. We would also appreciate your assistance in organizing programmes for General Van Kappen and Ms. Lindenmayer's visit to Kigali. The latter will depart the mission on Monday, 13 November at 8.05 p.m. by Sabena Airlines flight number 565 for Brussels.

Best regards.

Left us  
coordinate a mission  
may be received at  
all points  
Feb.  
77  
ED  
CP

TOTAL F.01