JAMIR

VISIT OF THE SECRETARY-GENERAL
TO RWANDA, 13-14 JULY 1995

4-12 JULY 1995

[8 STRICTLY CONFIDENTIAL]

[8 CONFIDENTIAL]

EL/WG APR 2009

PLEASE RETAIN
ORIGINAL ORDER

UN ARCHIVES
SERIES S-1120
BOX 66
FILE 5
ACC. 1998/0278

Systèmes UN

Please file
ws

**VISIT OF THE SECRETARY GENERAL**

Receiving the SG at Kigali airport will be:
The Force Commander, the Executive Director and the Chief of Protocol.

**MOTORCADE**

Leading the motorcade will be the local police, UN Security, VIP, UN Security, 2x local police followed by:

veh# 1 SRSG, ED, 1 S/O, 1 driver.
veh# 2 FC, ADC, Security + driver.
veh# 3 Delegation- Mr Kouyate, Ms Aboulnaga
veh# 4 Delegation- Mr Sabra, Ms Yannick dos Santos, Ms Therese Gastaut.
veh# 5 Delegation - spare.
veh# 6 UNAMIR CSO + 2 Security Officers.
veh# 7 Press mini bus.
veh# 8 UNAMIR Ambulance (Australians).
Closing the motorcade will be the local police.

Representing the UNAMIR and accompanying the Secretary General throughout the visit will be the SRSG, the FC, the ED and the Chief of Protocol.

Traveling by helicopter to the two sites will be:

helio C: SG, SRSG, FC, ED, MFA, 1 Doctor, 2 S/Os.
helio A: 3 Ministers, Mr Kouyate, Ms Aboulnaga, Mr Sabra, 2 S/Os
helio B: Mme Gastaut, 6 journalists, 1 S/O.
helio D: Medics

NB: the visit to Nyarubuye will present some disturbing scenes.

Helicopters C & D will follow different route to give helicopters A & B the time to land. The same procedure will apply for each trip.

Helicopter C will keep engines running at all times and D will circle above during the visit to both sites.

Snacks will be available at the VIPs Lounge upon arrival at Kigali from Nsinda prison.

Please file

SUBJECT: SECRETARY-GENERAL'S VISIT TO RWANDA

a) SRSG Ambassador Khan will wait the Secretary-General's arrival in Entebbe and would accompany him to Kigali. The 1 hour air journey would provide an opportunity for the Secretary-General to be briefed on the programme and to go over talking points with Ambassador Khan.

b) On arrival, the Secretary-General would be greeted by a guard of honour. The Prime Minister would then introduce VIP's, Ambassadors etc. gathered to greet the Secretary-General. No speeches.

c) The Secretary-General would be taken to his hotel to settle in. There will be time for a short briefing if necessary.

d) Talks with Prime Minister are scheduled for 45 minutes. Prime Minister would have 3 or 4 Cabinet Ministers with him including Foreign Minister Gasana. French may be preferred.

e) Address to National Assembly. This would be Secretary-General's keynote statement. Apart from Rwandese Cabinet Ministers and Members of Parliament, Ambassadors, Heads of Agencies and NGO's would be invited: [Speech in French].

f) Dinner by Prime Minister start. Speech in French.

g) Helicopter visit to Nyarubuye - a site of mass Genocide. The Rwandese Government have insisted on including this item in the programme. On return these would be a brief wreath laying ceremony at Rebero. We shall also closely overfly Kigali prison where prisoners are kept in inhuman, overcrowded conditions.

h) The talks with President and Vice-President will be held together. The Secretary-General may speak in English.

i) The visit to UNAMIR would encompass

a) A guard of honour followed by a medals ceremony.

b) A brief address by Secretary-General to UN Military and Civilian personnel who will be gathered there.

c) A quick walk around an exhibition which we are arranging depicting activities of UN and its agencies in Rwanda.

**UNITED NATIONS**
ASSISTANCE MISSION TO RWANDA

UNAMIR-MINUAR

**NATIONS UNIES**
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

Please file 18-7-95 WS

95 JUL -9 15 - 45

***MOST IMMEDIATE--RESTRICTED***

OUTGOING FAX NO. 4623
MIR NO. ____
MISC NO. ____

PAGE 1 OF 1

| | |
|---|---|
| TO: Ms. Mirka Gontika<br>United Nations<br>Information Center<br>Athens, Greece | FROM: C. Ouziel<br>Chief Administrative Officer<br>UNAMIR<br>Kigali, Rwanda |
| ATTN: **Mr. Mark Hoffman**<br>**Senior Security Officer**<br>**(EOSG)** | DATE: July 9, 1995 |
| FAX NO: 301-523-0640 - Tel<br>-3639 ✓ | PHONE : 212-963-3582 Ext. 11221<br>FAX NO: 212-963-3090 |
| DRAFTED BY: J. Lombardo<br>Special Task Officer | If all pages are not received in good order please contact number listed above. |
| INT DIST'N: ED, CAO, CISS,<br>Airops/Movcon | SECTION: Division of Administration and Management |
| SUBJECT: **VISIT OF THE SECRETARY-GENERAL TO UNAMIR** | |

Wish to acknowledge receipt of your fax of 7 July. Would like to inform you of the following:

Preparations are under way to ship one armoured Silverado (ex-UNOSOM) from Nairobi to Kigali for the visit.

Information concerning firearms is noted and appropriate preparations are being made.

Transportation and hotel accommodations for the air crew and the press have been made. Please provide a finalized list of members of the press as well as the air crew. Please include their passport numbers, date of birth, and nationality. For the press, please provide an estimate of baggage weight, for they will be flying from Entebbe on board UN369 which is a Beachcraft 200.

Hotel arrangements have been made for the delegation and the rooms are ready for inspection by Mr. Simoes.

Overflight clearances will be obtained for the Secretary-General's Falcon 900. Your fax mentions a special UN flight from Nairobi on the morning of 11 July for Mr. Simoes. Please advise whether Mr. Simoes wishes to use the regular UNAMIR flight from Nairobi which leaves at approximately 0800 (Nairobi local) on Tuesday morning and arrives in Kigali at 0900 (Kigali local). If another flight is being used, please advise details so that overflight clearances can be obtained.

Please contact me at (212)-963-3582, extension 11221 if you have any questions.

95 JUL -9 16 52

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA

NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

# INTEROFFICE MEMORANDUM

**Date:** 17 July 1995

**To:** Mr. Wilfrid de Souza
Executive Director

**From:** Ismaël A. Diallo
Spokesman

**Subject:** Secretary-General's visit to Rwanda

"Para.3 - The paramount consideration in the employment of the staff and in the determination of the conditions of service shall be the necessity of securing the highest standards of efficiency, competence, and integrity..." (Excerpt from Article 101, of the Charter of the United Nations).

This excerpt summarizes the appreciation I have of the performance of Ms. Abeba Kifle, Secretary to the Spokesman, during the official visit of the Secretary-General of the United Nations to Rwanda.

Ms. Kifle had worked throughout with constancy and devotion to duty which deserve to be acknowledged. The United Nations Assistance Mission to Rwanda ought to be proud of such a staff member as Ms. Kifle.

cc. SRSG
CAO
CCPO

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA

NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

To: Mr. Thad Anglin
Chief Communications Section

From: Wilfrid De Souza
Executive Director

Date: 15 July 1995

Subject: Visit of the Secretary-General

1. It has been brought to my attention that the Secretary-General's delegation was extremely satisfied with the telecommunications work performed by the technicians of the Communications Section at the Hotel des Mille Collines.

2. Please convey to all of them our warmest congratulations.

cc: SRSG
FC
CAO
CCPO

**UNITED NATIONS**
ASSISTANCE MISSION TO RWANDA

UNAMIR-MINUAR

**NATIONS UNIES**
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

***Office of the Special Representative of the Secretary-General***
***UNAMIR, Kigali***
***Tel.: (212) 963-3582 & (250) 84265 - Fax.: (212) 963-3090 & (250) 86877***

TO: All Military and Civilian Personnel

FROM: Shaharyar M. Khan DATE: 14 July 1995
SRSG

SUBJECT: Secretary-General's Visit

Everyone in UNAMIR worked immensely hard to make the visit of the Secretary-General a success. I am grateful for the effort that was made. I am gratified that the Secretary-General was pleased with the results of the visit.

Once again, my congratulations and thanks for the commitment.

**UNITED NATIONS**
ASSISTANCE MISSION TO RWANDA

UNAMIR-MINUAR

**NATIONS UNIES**
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

***OFFICE OF THE CHIEF ADMINISTRATIVE OFFICER***

DATE: 13 July 1995

TO: All UNAMIR Personnel
All Heads of UN Agencies and
Offices in Kigali

FROM: Chaim Ouziel, CAO

SUBJECT: **Visit of the United Nations Secretary-General**

The Secretary-General will arrive in Kigali on Thursday 13 July 1995. He will visit the UNAMIR headquarters on Thursday 13 July 1995 at 16:30 (and not on Friday 14 July 1995 at 08:30 a.m. as previously scheduled). The Secretary-General will review a medal parade and address the staff.

All UNAMIR and UN Agencies' personnel are cordially invited to attend the event. Please be in place by 16:30 at the latest.

ED

pour information

Draft du Plan de table à l'Assemblée Nationale

AUDITOIRE

Vu

PRESSE INTERNATIONALE

Presse Nationale

PROTO SUITE du SG

SUITE DU SG

ASG VPM SG MINAFFET

SRSG PM Pt Assemblée FC

13-7-95

**UNITED NATIONS**
ASSISTANCE MISSION TO RWANDA

UNAMIR-MINUAR

**NATIONS UNIES**
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

***OFFICE OF THE CHIEF ADMINISTRATIVE OFFICER***

DATE: 12 July 1995

TO: All UNAMIR Personnel
All Heads of UN Agencies and
Offices in Kigali

FROM: Chaim Ouziel, CAO

SUBJECT: **Visit of the United Nations Secretary-General**

The Secretary-General will arrive in Kigali on Thursday 13 July 1995. He will visit the UNAMIR headquarters on Friday 14 July 1995 at 08:30 a.m. (and not 07:30 a.m. as previously scheduled). The Secretary-General will review a medal parade and address the staff.

All UNAMIR and UN Agencies' personnel are cordially invited to attend the event. Please be in place by 08:15 at the latest.

**UNITED NATIONS**
ASSISTANCE MISSION TO RWANDA

UNAMIR-MINUAR

**NATIONS UNIES**
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

Pauline

***OFFICE OF THE CHIEF ADMINISTRATIVE OFFICER***

DATE: 12 July 1995

TO: All UNAMIR Personnel
All Heads of UN Agencies and
Offices in Kigali

FROM: Chaim Ouziel, CAO

SUBJECT: **Visit of the United Nations Secretary-General**

The Secretary-General will arrive in Kigali on Thursday 13 July 1995. He will visit the UNAMIR headquarters on Friday 14 July 1995 at 08:30 a.m. (and not 07:30 a.m. as previously scheduled). The Secretary-General will review a medal parade and address the staff.

All UNAMIR and UN Agencies' personnel are cordially invited to attend the event. Please be in place by 08:15 at the latest.

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 12 juillet 1995

Monsieur,

J'ai l'honneur de vous confirmer par la présente que le Secrétaire général des Nations unies effectuera une visite officielle au Rwanda du 13 au 14 juillet 1995.

Dans le cadre de cette visite, j'ai le plaisir de vous inviter à assister à une cérémonie qui aura lieu au siège de la MINUAR à 8h00 précises. Les invités sont priés d'arriver avant 8 heures.

Veuillez agréer, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. Babacar CISSE
Représentant adjoint
PNUD

KIGALI

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 12 juillet 1995

Monsieur,

J'ai l'honneur de vous confirmer par la présente que le Secrétaire général des Nations unies effectuera une visite officielle au Rwanda du 13 au 14 juillet 1995.

Dans le cadre de cette visite, j'ai le plaisir de vous inviter à assister à une cérémonie qui aura lieu au siège de la MINUAR à 8h00 précises. Les invités sont priés d'arriver avant 8 heures.

Veuillez agréer, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. Wilbert VAN HOVELL
Delégué adjoint
UNHCR

KIGALI

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 12 juillet 1995

Monsieur,

J'ai l'honneur de vous confirmer par la présente que le Secrétaire général des Nations unies effectuera une visite officielle au Rwanda du 13 au 14 juillet 1995.

Dans le cadre de cette visite, j'ai le plaisir de vous inviter à assister à une cérémonie qui aura lieu au siège de la MINUAR à 8h00 précises. Les invités sont priés d'arriver avant 8 heures.

Veuillez agréer, Monsieur, l'assurance de ma considération distinguée.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. Thomas BERGMANN
Administrateur Principal
UNICEF

KIGALI

Les Associations:
A.S.R.G, AVEGA,PAGE-RWANDA
A.V.P., KANYARWANDA.
Tél 75873-75124
KIGALI

KIGALI, le 11/07/1995

These are PI not extremists. I recommend S. FM if people from Rwanda request the attendance their govt. Gal 13/7 ED

Monsieur le Représentant-Spécial
du Secrétaire Général des Nation-Unies.
KIGALI.

Monsieur le représentant-Spécial,

Les associations de défense des droits de l'homme et celles de soutien aux rescapés du génocide à savoir A.S.R.G, AVEGA, PAGE-RWANDA, KANYARWANDA et A.V.P viennent d'apprendre que le Secrétaire Général des Nations-Unies, Monsieur Boutros Boutros GHALI, visitera le Rwanda du 13 au 14 juillet 1995.

Les membres de nos associations jugent utile que Monsieur le Secrétaire Général rencontre leurs représentants pour un entretien ciblé principalement sur le rôle des Nations-Unies dans les événements malheureux qu'a connu le Rwanda et sur les obligations de cette organisation envers le peuple rwandais.

Ainsi voudrions-nous vous demander de bien vouloir programmer cette rencontre à la convenance du Secrétaire Général.

Veuillez agréer, Monsieur le Représentant-Spécial, l'assurance de notre considération très distinguée.

Pour A.S.R.G

Alphonse MIHAYO
Coordinateur

Pour AVEGA

NYIRATAMBA Annonciata
Présidente.

Pour PAGE-RWANDA

François NDUWUMWE
Président

Pour A.V.P

Dr Josué KAYIJAHO
Représentant Légal

Pour KANYARWANDA
Jean Bosco RUTAGENGWA
Représentant Légal.

Pauline

Please file (visit file)

17 - 7 - 95 WS

Les Associations:
A.S.R.G, AVEGA,PAGE-RWANDA
A.V.P., KANYARWANDA.
Tél 75873-75124
KIGALI

KIGALI, le 11/07/1995

Monsieur le Représentant-Spécial
du Secrétaire Général des Nation-Unies.
KIGALI.

Monsieur le représentant-Spécial,

Les associations de défense des droits de l'homme et celles de soutien aux rescapés du génocide à savoir A.S.R.G, AVEGA, PAGE-RWANDA, KANYARWANDA et A.V.P viennent d'apprendre que le Secrétaire Général des Nations-Unies, Monsieur Boutros Boutros GHALI, visitera le Rwanda du 13 au 14 juillet 1995.

Les membres de nos associations jugent utile que Monsieur le Secrétaire Général rencontre leurs représentants pour un entretien ciblé principalement sur le rôle des Nations-Unies dans les événements malheureux qu'a connu le Rwanda et sur les obligations de cette organisation envers le peuple rwandais.

Ainsi voudrions-nous vous demander de bien vouloir programmer cette rencontre à la convenance du Secrétaire Général.

Veuillez agréer, Monsieur le Représentant-Spécial, l'assurance de notre considération très distinguée.

Pour A.S.R.G

Alphonse MIHAYO
Coordinateur

Pour AVEGA

NYIRATAMBA Annonciata
Présidente.

Pour PAGE-RWANDA

François NDUWUMWE
Président

Pour A.V.P

Dr Josué KAYIJAHO
Représentant Légal

Pour KANYARWANDA
Jean Bosco RUTAGENGWA
Représentant Légal.

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 11 juillet 1995

Monsieur le Réprésentant,

Nous avons l'honneur de vous confirmer par la présente que le Sécrétaire général des Nations Unies visitera le Rwanda les 13 et 14 juillet 1995.

La MINUAR serait heureuse si les Réprésentants des institutions du système des Nations Unies au Rwanda pouvaient être à l'Aéroport Grégoire Kayibanda, au Salon d'Honneur I, le 13 juillet à partir de 16h50, pour saluer le Sécrétaire général à son arrivée, et le 14 juillet à partir de 11h30 pour lui dire au revoir. L'avion transportant le Sécrétaire général et sa délégation arrivera à Kigali le 13 juillet à 17h20 et en repartira le 14 juillet à 12h15.

Par ailleurs, les Représentants des institutions du système des Nations Unies sont invités au Siège de la MINUAR le 14 juillet à 08h00 pour une cérémonie d'accueil du Sécrétaire général.

Veuillez agréer, Monsieur le Réprésentant, l'assurance de notre haute considération.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. Daniel TOOLE
Réprésentant
UNICEF

**KIGALI**

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 11 juillet 1995

Monsieur le Réprésentant,

Nous avons l'honneur de vous confirmer par la présente que le Sécrétaire général des Nations Unies visitera le Rwanda les 13 et 14 juillet 1995.

La MINUAR serait heureuse si les Réprésentants des institutions du système des Nations Unies au Rwanda pouvaient être à l'Aéroport Grégoire Kayibanda, au Salon d'Honneur I, le 13 juillet à partir de 16h50, pour saluer le Sécrétaire général à son arrivée, et le 14 juillet à partir de 11h30 pour lui dire au revoir. L'avion transportant le Sécrétaire général et sa délégation arrivera à Kigali le 13 juillet à 17h20 et en repartira le 14 juillet à 12h15.

Par ailleurs, les Représentants des institutions du système des Nations Unies sont invités au Siège de la MINUAR le 14 juillet à 08h00 pour une cérémonie d'accueil du Sécrétaire général.

Veuillez agréer, Monsieur le Réprésentant, l'assurance de notre haute considération.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. Wilmer COLLETT
Représentant
FAO

**KIGALI**

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 11 juillet 1995

Monsieur le Réprésentant,

Nous avons l'honneur de vous confirmer par la présente que le Sécrétaire général des Nations Unies visitera le Rwanda les 13 et 14 juillet 1995.

La MINUAR serait heureuse si les Réprésentants des institutions du système des Nations Unies au Rwanda pouvaient être à l'Aéroport Grégoire Kayibanda, au Salon d'Honneur I, le 13 juillet à partir de 16h50, pour saluer le Sécrétaire général à son arrivée, et le 14 juillet à partir de 11h30 pour lui dire au revoir. L'avion transportant le Sécrétaire général et sa délégation arrivera à Kigali le 13 juillet à 17h20 et en repartira le 14 juillet à 12h15.

Par ailleurs, les Représentants des institutions du système des Nations Unies sont invités au Siège de la MINUAR le 14 juillet à 08h00 pour une cérémonie d'accueil du Sécrétaire général.

Veuillez agréer, Monsieur le Réprésentant, l'assurance de notre haute considération.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. Julio GAMBA
Représentant Résident
Banque Mondiale

**KIGALI**

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 11 juillet 1995

Monsieur le Réprésentant,

Nous avons l'honneur de vous confirmer par la présente que le Sécrétaire général des Nations Unies visitera le Rwanda les 13 et 14 juillet 1995.

La MINUAR serait heureuse si les Réprésentants des institutions du système des Nations Unies au Rwanda pouvaient être à l'Aéroport Grégoire Kayibanda, au Salon d'Honneur I, le 13 juillet à partir de 16h50, pour saluer le Sécrétaire général à son arrivée, et le 14 juillet à partir de 11h30 pour lui dire au revoir. L'avion transportant le Sécrétaire général et sa délégation arrivera à Kigali le 13 juillet à 17h20 et en repartira le 14 juillet à 12h15.

Par ailleurs, les Représentants des institutions du système des Nations Unies sont invités au Siège de la MINUAR le 14 juillet à 08h00 pour une cérémonie d'accueil du Sécrétaire général.

Veuillez agréer, Monsieur le Réprésentant, l'assurance de notre haute considération.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. William CLARENCE
Chef, Opérations des Droits
de l'Homme sur le Terrain au Rwanda

**KIGALI**

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 11 juillet 1995

Monsieur le Réprésentant,

Nous avons l'honneur de vous confirmer par la présente que le Sécrétaire général des Nations Unies visitera le Rwanda les 13 et 14 juillet 1995.

La MINUAR serait heureuse si les Réprésentants des institutions du système des Nations Unies au Rwanda pouvaient être à l'Aéroport Grégoire Kayibanda, au Salon d'Honneur I, le 13 juillet à partir de 16h50, pour saluer le Sécrétaire général à son arrivée, et le 14 juillet à partir de 11h30 pour lui dire au revoir. L'avion transportant le Sécrétaire général et sa délégation arrivera à Kigali le 13 juillet à 17h20 et en repartira le 14 juillet à 12h15.

Par ailleurs, les Représentants des institutions du système des Nations Unies sont invités au Siège de la MINUAR le 14 juillet à 08h00 pour une cérémonie d'accueil du Sécrétaire général.

Veuillez agréer, Monsieur le Réprésentant, l'assurance de notre haute considération.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. Joost VAN DER AALST
Réprésentant
IOM

**KIGALI**

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 11 juillet 1995

Monsieur le Réprésentant,

Nous avons l'honneur de vous confirmer par la présente que le Sécrétaire général des Nations Unies visitera le Rwanda les 13 et 14 juillet 1995.

La MINUAR serait heureuse si les Réprésentants des institutions du système des Nations Unies au Rwanda pouvaient être à l'Aéroport Grégoire Kayibanda, au Salon d'Honneur I, le 13 juillet à partir de 16h50, pour saluer le Sécrétaire général à son arrivée, et le 14 juillet à partir de 11h30 pour lui dire au revoir. L'avion transportant le Sécrétaire général et sa délégation arrivera à Kigali le 13 juillet à 17h20 et en repartira le 14 juillet à 12h15.

Par ailleurs, les Représentants des institutions du système des Nations Unies sont invités au Siège de la MINUAR le 14 juillet à 08h00 pour une cérémonie d'accueil du Sécrétaire général.

Veuillez agréer, Monsieur le Réprésentant, l'assurance de notre haute considération.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. Mark RICHMOND
Chargé de Bureau
UNESCO

**KIGALI**

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 11 juillet 1995

Monsieur le Réprésentant,

Nous avons l'honneur de vous confirmer par la présente que le Sécrétaire général des Nations Unies visitera le Rwanda les 13 et 14 juillet 1995.

La MINUAR serait heureuse si les Réprésentants des institutions du système des Nations Unies au Rwanda pouvaient être à l'Aéroport Grégoire Kayibanda, au Salon d'Honneur I, le 13 juillet à partir de 16h50, pour saluer le Sécrétaire général à son arrivée, et le 14 juillet à partir de 11h30 pour lui dire au revoir. L'avion transportant le Sécrétaire général et sa délégation arrivera à Kigali le 13 juillet à 17h20 et en repartira le 14 juillet à 12h15.

Par ailleurs, les Représentants des institutions du système des Nations Unies sont invités au Siège de la MINUAR le 14 juillet à 08h00 pour une cérémonie d'accueil du Sécrétaire général.

Veuillez agréer, Monsieur le Réprésentant, l'assurance de notre haute considération.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. Philippe LAZZARINI
Chef de Délégation
CICR

**KIGALI**

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 11 juillet 1995

Monsieur l'Envoyé Spécial,

Nous avons l'honneur de vous confirmer par la présente que le Sécrétaire général des Nations Unies visitera le Rwanda les 13 et 14 juillet 1995.

La MINUAR serait heureuse si les Réprésentants des institutions du système des Nations Unies au Rwanda pouvaient être à l'Aéroport Grégoire Kayibanda, au Salon d'Honneur I, le 13 juillet à partir de 16h50, pour saluer le Sécrétaire général à son arrivée, et le 14 juillet à partir de 11h30 pour lui dire au revoir. L'avion transportant le Sécrétaire général et sa délégation arrivera à Kigali le 13 juillet à 17h20 et en repartira le 14 juillet à 12h15.

Par ailleurs, les Représentants des institutions du système des Nations Unies sont invités au Siège de la MINUAR le 14 juillet à 08h00 pour une cérémonie d'accueil du Sécrétaire général.

Veuillez agréer, Monsieur l'Envoyé Spécial, l'assurance de notre haute considération.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. Achim KRATZ
Envoyé Spécial
Commissions des Communautés
Européennes

**KIGALI**

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 11 juillet 1995

Monsieur le Coordonnateur,

Nous avons l'honneur de vous confirmer par la présente que le Sécrétaire général des Nations Unies visitera le Rwanda les 13 et 14 juillet 1995.

La MINUAR serait heureuse si les Réprésentants des institutions du système des Nations Unies au Rwanda pouvaient être à l'Aéroport Grégoire Kayibanda, au Salon d'Honneur I, le 13 juillet à partir de 16h50, pour saluer le Sécrétaire général à son arrivée, et le 14 juillet à partir de 11h30 pour lui dire au revoir. L'avion transportant le Sécrétaire général et sa délégation arrivera à Kigali le 13 juillet à 17h20 et en repartira le 14 juillet à 12h15.

Par ailleurs, les Représentants des institutions du système des Nations Unies sont invités au Siège de la MINUAR le 14 juillet à 08h00 pour une cérémonie d'accueil du Sécrétaire général.

Veuillez agréer, Monsieur le Coordonnateur, l'assurance de notre haute considération.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. Mahamane MAIGA
Coordonnateur Spécial a.i.
OMS

**KIGALI**

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 11 juillet 1995

Monsieur le Directeur,

Nous avons l'honneur de vous confirmer par la présente que le Sécrétaire général des Nations Unies visitera le Rwanda les 13 et 14 juillet 1995.

La MINUAR serait heureuse si les Réprésentants des institutions du système des Nations Unies au Rwanda pouvaient être à l'Aéroport Grégoire Kayibanda, au Salon d'Honneur I, le 13 juillet à partir de 16h50, pour saluer le Sécrétaire général à son arrivée, et le 14 juillet à partir de 11h30 pour lui dire au revoir. L'avion transportant le Sécrétaire général et sa délégation arrivera à Kigali le 13 juillet à 17h20 et en repartira le 14 juillet à 12h15.

Par ailleurs, les Représentants des institutions du système des Nations Unies sont invités au Siège de la MINUAR le 14 juillet à 08h00 pour une cérémonie d'accueil du Sécrétaire général.

Veuillez agréer, Monsieur le Directeur, l'assurance de notre haute considération.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. T. ZERGABER
Directeur des Opérations
PAM

**KIGALI**

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 11 juillet 1995

Monsieur le Réprésentant,

Nous avons l'honneur de vous confirmer par la présente que le Sécrétaire général des Nations Unies visitera le Rwanda les 13 et 14 juillet 1995.

La MINUAR serait heureuse si les Réprésentants des institutions du système des Nations Unies au Rwanda pouvaient être à l'Aéroport Grégoire Kayibanda, au Salon d'Honneur I, le 13 juillet à partir de 16h50, pour saluer le Sécrétaire général à son arrivée, et le 14 juillet à partir de 11h30 pour lui dire au revoir. L'avion transportant le Sécrétaire général et sa délégation arrivera à Kigali le 13 juillet à 17h20 et en repartira le 14 juillet à 12h15.

Par ailleurs, les Représentants des institutions du système des Nations Unies sont invités au Siège de la MINUAR le 14 juillet à 08h00 pour une cérémonie d'accueil du Sécrétaire général.

Veuillez agréer, Monsieur le Réprésentant, l'assurance de notre haute considération.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. Sukehiro HASEGAWA
Réprésentant Résident
PNUD

**KIGALI**

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 11 juillet 1995

Monsieur le Coordonnateur,

Nous avons l'honneur de vous confirmer par la présente que le Sécrétaire général des Nations Unies visitera le Rwanda les 13 et 14 juillet 1995.

La MINUAR serait heureuse si les Réprésentants des institutions du système des Nations Unies au Rwanda pouvaient être à l'Aéroport Grégoire Kayibanda, au Salon d'Honneur I, le 13 juillet à partir de 16h50, pour saluer le Sécrétaire général à son arrivée, et le 14 juillet à partir de 11h30 pour lui dire au revoir. L'avion transportant le Sécrétaire général et sa délégation arrivera à Kigali le 13 juillet à 17h20 et en repartira le 14 juillet à 12h15.

Par ailleurs, les Représentants des institutions du système des Nations Unies sont invités au Siège de la MINUAR le 14 juillet à 08h00 pour une cérémonie d'accueil du Sécrétaire général.

Veuillez agréer, Monsieur le Coordonnateur, l'assurance de notre haute considération.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. Randolph KENT
Coordonnateur de l'Assistance
Humanitaire - UNREO

**KIGALI**

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 11 juillet 1995

Madame,

Nous avons l'honneur de vous confirmer par la présente que le Sécrétaire général des Nations Unies visitera le Rwanda les 13 et 14 juillet 1995.

La MINUAR serait heureuse si les Réprésentants des institutions du système des Nations Unies au Rwanda pouvaient être à l'Aéroport Grégoire Kayibanda, au Salon d'Honneur I, le 13 juillet à partir de 16h50, pour saluer le Sécrétaire général à son arrivée, et le 14 juillet à partir de 11h30 pour lui dire au revoir. L'avion transportant le Sécrétaire général et sa délégation arrivera à Kigali le 13 juillet à 17h20 et en repartira le 14 juillet à 12h15.

Par ailleurs, les Représentants des institutions du système des Nations Unies sont invités au Siège de la MINUAR le 14 juillet à 08h00 pour une cérémonie d'accueil du Sécrétaire général.

Veuillez agréer, Madame, l'assurance de notre haute considération.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

Mme. Ellen Johnson SIRLEAF
Directeur,
Bureau Afrique,
PNUD

KIGALI

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 11 juillet 1995

Monsieur le Délégué,

Nous avons l'honneur de vous confirmer par la présente que le Sécrétaire général des Nations Unies visitera le Rwanda les 13 et 14 juillet 1995.

La MINUAR serait heureuse si les Réprésentants des institutions du système des Nations Unies au Rwanda pouvaient être à l'Aéroport Grégoire Kayibanda, au Salon d'Honneur I, le 13 juillet à partir de 16h50, pour saluer le Sécrétaire général à son arrivée, et le 14 juillet à partir de 11h30 pour lui dire au revoir. L'avion transportant le Sécrétaire général et sa délégation arrivera à Kigali le 13 juillet à 17h20 et en repartira le 14 juillet à 12h15.

Par ailleurs, les Représentants des institutions du système des Nations Unies sont invités au Siège de la MINUAR le 14 juillet à 08h00 pour une cérémonie d'accueil du Sécrétaire général.

Veuillez agréer, Monsieur le Délégué, l'assurance de notre haute considération.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. Roman URASA
Délégué
UNHCR

**KIGALI**

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

Kigali, le 11 juillet 1995

Monsieur l'Envoyé Spécial,

Nous avons l'honneur de vous confirmer par la présente que le Sécrétaire général des Nations Unies visitera le Rwanda les 13 et 14 juillet 1995.

La MINUAR serait heureuse si les Réprésentants des institutions du système des Nations Unies au Rwanda pouvaient être à l'Aéroport Grégoire Kayibanda, au Salon d'Honneur I, le 13 juillet à partir de 16h50, pour saluer le Sécrétaire général à son arrivée, et le 14 juillet à partir de 11h30 pour lui dire au revoir. L'avion transportant le Sécrétaire général et sa délégation arrivera à Kigali le 13 juillet à 17h20 et en repartira le 14 juillet à 12h15.

Par ailleurs, les Représentants des institutions du système des Nations Unies sont invités au Siège de la MINUAR le 14 juillet à 08h00 pour une cérémonie d'accueil du Sécrétaire général.

Veuillez agréer, Monsieur l'Envoyé Spécial, l'assurance de notre haute considération.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. Carol FAUBERT
Envoyé Spécial
UNHCR

**KIGALI**

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

URGENT URGENT

**NOTE VERBALE**

SRSG/NV/125/95

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda (MINUAR) présente ses compliments au Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise et, se référant à ses notes antérieures, a l'honneur de lui transmettre ci-joint le programme de visite au Rwanda du Sécrétaire Général des Nations Unies tel qu'il a été remanié après les derniers entretiens du Réprésentant Spécial du Sécrétaire Général avec le Vice-Président de la République et Ministre de la Défense Nationale.

La MINUAR prie le Ministère de bien vouloir noter que les modifications concernent surtout la journée du 14 Juillet.

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda saisit cette occasion pour renouveler au Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise les assurances de sa très haute considération.

UNITED NATIONS UNAMIR

Kigali, le 11 Juillet 1995

Ministère des Affaires Etrangères
et de la Coopération Internationale
de la République Rwandaise
KIGALI

VISITE DU SECRETAIRE GENERAL DES NATIONS UNIES
AU RWANDA

13-14 juillet 1995

PROGRAMME

---

13 juillet 1995:

17h20 - Arrivée à l'Aéroport International Grégoire Kayibanda, Salon d'Honneur I;

- Accueil par S.E.M. Faustin Twagiramungu, Premier Ministre;

  - Revue de la garde d'honneur - Forces Nationales ;
  - Présentation du Bureau de l'Assemblée Nationale par Monsieur le Premier Ministre ;
  - Présentation des Membres du Gouvernement ;
  - Présentation du Corps Diplomatique par ordre de préséance;
  - Présentation du Substitut du Procureur Général du Tribunal International sur le Rwanda;
  - Présentation des Représentants des Agences et Institutions Spécialisées des Nations Unies ainsi que des principales Organisations Non-Gouvernamentales.

17h40 - Départ pour l'Hôtel des Mille Collines.

17h55 - Arrivée et installation à l'Hôtel des Mille Collines.

18h30 - Entretiens avec Monsieur le Premier Ministre à son bureau, suivis d'une séance de travail des deux délégations.

19h15 - Discours du Secrétaire Général à l'Assemblée Nationale au Siège de l'Assemblée, en présence des Représentants des Corps Constitués (Membres du Gouvernement et émminentes personnalités), des Chefs de missions diplomatiques et consulaires, des agences des Nations Unies et autres institutions internationales et des principales Organisations Non-Gouvernamentales.

20h00 - Fin de la séance à l'Assemblée Nationale.

20h15 - Dîner offert par S.E. Monsieur le Premier Ministre.

.../...

14 juillet 1995:

| | | |
|---|---|---|
| 08h15 | - | Départ de l'Hôtel des Mille Collines pour le siège de la MINUAR - Hotel Amahoro. |
| 08h30 | - | Visite au Siège de la MINUAR, rencontre avec le personnel et les Chefs d'Agences du Système des Nations Unies, des Chefs de principales Organisations Non-Gouvernamentales ; visite du bureau du Tribunal International pour le Rwanda. |
| 09h00 | - | Départ pour l'Aéroport International Grégoire Kayibanda, Salon d'Honneur I. |
| 09h15 | - | Départ par hélicoptère pour Nyarubuye, accompagné de leurs Excellences Messieurs les Ministres des Affairs Etrangères et de la Coopération Internationale, de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche Scientifique et de la Culture, de la Justice, du Travail et des Affairs Sociales. |
| 09h45 | - | Arrivée à Nyarubuye, visite du site et depôt de gerbes. |
| 10h15 | - | Visite de la prison de Nsinda . |
| 10h30 | - | Fin de la visite. |
| 10h45 | - | Retour à Kigali, Salon d'Honneur I. |
| 11h00 | - | Entretiens avec S.E. M. Pasteur Bizimungo, Président de la République et S.E. le Général-Major Paul Kagamé, Vice-Président et Ministre de la Défense, au bureau du Président. |
| 12h00 | - | Conférence de Presse à l'Aeroport, Salon d'Honneur I. |
| 12h15 | - | Départ pour Luanda - (Angola). |

ROUTING SLIP FICHE DE TRANSMISSION

**UNITED NATIONS ASSISTANCE MISSION IN RWANDA**

**(UNAMIR)**

TO:

A: Mr de Souza

| | | |
|---|---|---|
| FOR ACTION | ☐ | POUR SUITE A DONNER |
| FOR APPROVAL | ☐ | POUR APPROBATION |
| FOR SIGNATURE | ☐ | POUR SIGNATURE |
| FOR COMMENTS | ☐ | POUR OBSERVATIONS |
| YOUR ATTENTION | ☐ | VOTRE ATTENTION |
| AS DISCUSSED | ☐ | COMME CONVENU |
| AS REQUESTED | ☒ | SUITE A VOTRE DEMANDE |
| NOTE AND RETURN | ☐ | NOTER ET RETOURNER |
| FOR INFORMATION | ☐ | POUR INFORMATION |

Vu
11-7-95

Date: 6/7/95

FROM:
DE: C. Ouri

**ROUTING SLIP** **FICHE DE TRANSMISSION**

TO: A: Mr. C. Ouziel, CAO

FROM: DE: Wilfrid De Souza, ED WS

| Room No. – No de bureau | Extension – Poste | Date |
|---|---|---|
| 4044 | 11001 | 5 July 1995 |

| | | |
|---|---|---|
| FOR ACTION | x | POUR SUITE A DONNER |
| FOR APPROVAL | | POUR APPROBATION |
| FOR SIGNATURE | | POUR SIGNATURE |
| FOR COMMENTS | | POUR OBSERVATIONS |
| MAY WE DISCUSS? | | POURRIONS-NOUS EN PARLER ? |
| YOUR ATTENTION | | VOTRE ATTENTION |
| AS DISCUSSED | | COMME CONVENU |
| AS REQUESTED | | SUITE A VOTRE DEMANDE |
| NOTE AND RETURN | | NOTER ET RETOURNER |
| FOR INFORMATION | | POUR INFORMATION |

Please keep me informed of action taken.

COM.6 (2-78)

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION IN RWANDA

NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

OUTGOING FAX NO 4537

MIR NO

MISC NO 2201



| | |
|---|---|
| TO: Office of the SRSG<br>Bujumbura, Burundi | FROM: C. Ouziel<br>Chief Administrative Officer |
| INFO: Medili UNHQ New York | DATE: 05 Jul 95 |
| FAX NO: 257-212868/212-963-2116 | FAX: 212-963-3090 |
| DRAFTED BY: Steven R. ~~Smith~~<br>Air Operations Officer<br><br>CISS: W. Clive<br><br>FILE NO: AIR OPS 324 | SECTION: AIROPS/MOVCON |
| SUBJECT: SITUATION UPDATE ON VEHICLE TRANSPORT FOR SECRETARY-GENERAL VISIT TO BURUNDI | |

REF: FALD fax DIR 1355 dated 03 July 1995.

AAA. AS PER REFERENCE, PLANS HAVE BEEN MADE TO SEND ONE OF THE ARMOURED SILVERADOS FROM NAIROBI TO BUJUMBURA ON THURSDAY, 06 JULY 1995.

BBB. IN ORDER FOR THE VEHICLE TO BE TRANSPORTED ON 06 JULY 1995, THE BURUNDI MISSION MUST OBTAIN THE APPROPRIATE OVERFLIGHT AND LANDING CLEARANCES AS REQUESTED IN OUR FAX AIR OPS 322 DATED 04 JULY 1995.

CCC. BEST REGARDS.

CAO CISS AIROPS/MOVCON

UNITED NATIONS NATIONS UNIES

FIELD ADMINISTRATION & LOGISTICS DIVISION

FACSIMILE TRANSMISSION

| | |
|---|---|
| Outgoing FaxNo.: DIR/355 | Date: 3 July 1995 |
| To: **Steinar Bjornsson, DOA UNOSOM, Nairobi**<br>**Chaim Ouziel, CAO UNAMIR** | From: Hocine Medili<br>Director<br>Field Administration & Logistics Division |
| Fax: 3.2662 3.3090 | Fax: 1 212 963 0383 |
| Number of transmitted pages: one | Ref.: dir/ck |
| Subject: **Chevrolet Silverado Armoured Vehicles** | |

Since our last discussion on this subject, things have changed again. Regret the inconvenience this is causing at your end.

What is needed now is to arrange in coordination with UNAMIR for the airlift of one of the two armoured vehicles to Bujumbura, Burundi. The other vehicle should be held by UNOSOM until further notice.

Best regards

Mr Riza spoke to I. S-G. re: this vehicle has to get to Bujumbura before

ED/CAO

SRSG CAO CSS C/LOG C/TMM

TO: Wilfrid de Souza

re the person who comes from Unosom — Gudetta:

she is a procurement assistant (needed in procurement).

C. Duriel

6/7/95

URGENT

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA

NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

Kigali, 5 juillet 1995

Monsieur le Directeur Général,

Nous voudrions vous remercier pour toutes les informations relatives à la comfirmation d'une suite et de 16 chambres individuelles que vous avez bien voulu nous communiquer par votre courrier du 3 juillet 1995.

Suite à l'entretien que vous avez eu avec M. Dessandé au cours de la matinée de ce jour, nous confirmons par la présente la réservation de six (6) autres chambres individuelles pour le compte des membres de la presse qui doivent accompagner le Secrétaire Général pendant son voyage et dont les noms vous ont été communiqués à la même occasion.

Veuillez agréer, Monsieur Deblandre, l'assurance de notre considération très distinguée.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. André Deblandre
Directeur Général
Hôtel des Mille Collines
**Kigali**

URGENT

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA

NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

Kigali, 5 juillet 1995

Monsieur le Directeur Général,

Nous voudrions vous remercier pour toutes les informations relatives à la comfirmation d'une suite et de 16 chambres individuelles que vous avez bien voulu nous communiquer par votre courrier du 3 juillet 1995.

Suite à l'entretien que vous avez eu avec M. Dessandé au cours de la matinée de ce jour, nous confirmons par la présente la réservation de six (6) autres chambres individuelles pour le compte des membres de la presse qui doivent accompagner le Secrétaire Général pendant son voyage et dont les noms vous ont été communiqués à la même occasion.

Veuillez agréer, Monsieur Deblandre, l'assurance de notre considération très distinguée.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. André Deblandre
Directeur Général
Hôtel des Mille Collines
**Kigali**

95 JUL -6 15 11
UNAMIR

Please file
WC

UNAMIR
Force HQ
04 Jul 95

3000.15 (Ops)

See Distribution

Subject : **WARNING ORDER**

**SITUATION**

1. The Secretary General of the United Nations will be visiting Rwanda and UNAMIR from 13 Jul 95 to 14 Jul 95. For this visit, various responsibilities have been allotted to units which are given in the succeeding paragraphs so as to enable units to take appropriate action in time.

**MISSION**

2. To support the visit of the UN Secretary General to Rwanda.

**SCHEDULE OF EVENTS**

3. The detailed schedule of visit of the Secretary General is still being finalized and will be forwarded subsequently. The tentative timings are given below and are likely to be amended once the visit programme is finalized. Details should be guarded as confidential.

**EXECUTION**

4. **Tasks**

a. **INDBATT**

(1) 13 Jul 95. Provide a guard of honour with a band at KIA or alternately at Amahoro Hotel Parking lot/ Hotel Mille Collines from 1700 hrs to 1720 hrs. In case the guard of honour is to be provided at KIA, it may be in conjunction with an RPA guard of honour.

(2) 14 Jul 95

(a) Coordinate all aspects of a UNAMIR parade, including music, clearing of the Amahoro Hotel parking lot (with Camp Comdt) and arrange loud speaker system for the Secretary General's address.

(b) Arrange seating for VIPs, Military and Civilian Staff for the parade.

ED
SO
S7

b. **GHANBATT**

(1) 14 Jul 95

(a) At 0800 hrs, provide perimeter security at LZ and site at Nyamata.

(b) At 1200 hrs, provide a guard of honour including the band at KIA.

c. **95 FLSG**

(1) Provide transport and baggage party for 30 pcs of luggage on arrival and departure of the Secretary General on 13 Jul and 14 Jul 95.

(2) Provide two close protection bodyguards throughout to augment two civilian close protection bodyguards.

d. **G3 AIR** On 14 Jul 95, provide 5 x Helis for departure from KIA VIP Lounge to Nyamata as per the following schedule:

(1) 0800 hrs - Departure from KIA VIP Lounge to Nyamata.

(2) 0810 hrs - Arrival Nyamata.

(3) 0845 hrs - Depart from Nyamata to Rebero (TBC).

(4) 0910 hrs - Depart from Rebero to KIA VIP Lounge.

e. **FMO** Provide a Medical Officer who will remain at Hotel Mille Collines with effect from 1700 hrs on 13 Jul 95 until 0800 hrs on 14 Jul 95. MO will also be on call throughout the visit.

f. **FSO** Provide reliable/dedicated telecomm link with the CCO for the Secretary General from Rwanda to UN HQ New York.

g. **G 1/FWO** Determine those eligible for award of the UNAMIR medal and arrange availability.

5. **Coord Instructions**

a. **Medal Parade** All units will provide 10 men contingents for the UNAMIR parade on 14 Jul 95. The contingents will include one representative person each who will receive the UNAMIR medal from the Secretary General. Contingents will provide own transport for the parade personnel who will be present in the UNAMIR HQ parking lot by 0900 hrs on 14 Jul 95.

b. **Aide-De-Camp** DCMO, Col Nelson is appointed as the Aide-De-Camp to the Secretary General for the duration of the visit.

c. **UNAMIR Protocol Officer** Is requested to issue invitations to concerned personnel to attend and view the Medal Parade on 14 Jul 95.

6. **Ack Instructions** Ack.

Arp
Col
A/COS

Distribution:

Action:

NIBATT
GHANBATT
SENBATT
ZAMBATT
ETHIOBATT
INDBATT
MALAWICOY
MALICOY
AUSMED
95 FLSG
FORCE ENGR COY
FORCE SIGNAL COY
FMO
FSO
G3 AIR
FWO
G1
DCMO
UNAMIR Protocol

Info:

[redacted]
FC
DFC
COS
DCOS SP
G3 PLANS

# HOTEL DES MILLE COLLINES

★ Located in the business heart of Kigali.
★ 112 rooms and suites with bath, telephone, colour TV with remote control and minibar.
★ Two bars, two restaurants, cocktails and banquet facilities.
★ Convention and conference rooms, secretarial service, swimming pool, tennis nearby, selected boutiques, bank, car rental.
PO BOX 1322 KIGALI - RWANDA
TEL. (250) 76530 — FAX(250) 76541

| | |
|---|---|
| FAX TO : MINUAR | FAX FROM: HOTEL DES MILLE COLLINES |
| FAX NBR : 86877 | ROOM: |
| ATTN : Monsieur Wilfrid DE SOUZA | DATE : 03 / 07 / 95 — TOTAL NBR OF PAGES: 1 |
| URGENT ! YES / NO | RESPONSE REQUESTED YES / NO |

Monsieur,

Suite à votre courrier de ce lundi 3 juillet 1995, nous avons le plaisir de vous confirmer la réservation suivante :

1 Suite à 250 $ pour le Secrétaire Général des Nations Unies

16 Chambres à 139 $

Arrivée : 13 juillet 1995

Départ : 14 juillet 1995

Notre suite et nos chambres contiennent une salle de bain avec bain et douche, téléphone avec ligne directe et télévision avec canal vidéo.

Nos prix s'entendent petit-déjeuner, taxes et service compris.

Dans la mesure du possible, nous attribuerons un maximum de chambres au même étage que la suite.

Nous vous prions de recevoir, Monsieur De Souza, nos salutations distinguées.

Pauline

André DEBLANDRE
Directeur Général

Please copy to
Mr Demandet (for action)
Mr OUZIEL (for action)
Mr Bill CLIVE (for action)
Mr Ischikawa (for info and action)
Mr MCNEILL (for action)
CSR. AKP and keep original

SRSG (info)

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA

NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

Kigali, 3 juillet 1995

Monsieur le Directeur,

Suite à notre visite du samedi 24 juin 1995 à votre établissement, nous avons l'honneur de confirmer la réservation d'une suite et de 16 chambres individuelles pour la nuit du 13 au 14 juillet 1995, ceci à l'usage du Secrétaire Général des Nations Unies et de sa délégation qui seront en visite officielle au Rwanda du 13 au 14 juillet 1994.

Comme convenu, la suite et les chambres devront être sur le même étage et une des chambres devra être nécessairement attenante à la suite du Secrétaire Général.

Le Secrétaire Général n'étant pas accompagné pour l'occasion d'un responsable des télécommunications, les services techniques de la MINUAR se mettront en contact avec vous en temps opportun pour examiner avec vos services compétents les possibilités de maintenir un contact permanent entre le Secrétaire Général et ses correspondants éventuels pendant la durée de son séjour à Kigali.

Nous vous serions obligé de bien vouloir confirmer cette réservation, ce dont nous vous remercions par avance.

Veuillez agréer, Monsieur le Directeur, l'assurance de notre considération très distinguée.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. Deblandre
Directeur
Hôtel des Mille Collines
**Kigali**

cc: CAO

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

URGENT

**NOTE VERBALE**

SRSG/NV/118/95

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda (MINUAR) présente ses compliments au Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise et a l'honneur de se référer à sa note verbale No. 0725/03.00/CAB du 3 juillet 1995 et à la séance de travail qui s'est tenue le 3 juillet au siège de la MINUAR au sujet du programme de la visite officielle du Secrétaire Général au Rwanda. La proposition de programme ci-jointe et le résultat des arrangements dont nous sommes convenus lors de la séance de travail sus-mentionnée.

La MINUAR espère que le projet de programme tel que présenté en annexe rencontre l'agrément du Ministère. Elle serait reconnaissante au Ministère de bien vouloir lui en donner confirmation à sa plus proche convenance afin qu'elle puisse en saisir les autorités compétentes des Nations Unies à New York.

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda saisit cette occasion pour renouveler au Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise les assurances de sa très haute considération.

UNITED NATIONS UNAMIR

Kigali, le 4 Juillet 1995

Pauline

Ministère des Affaires Etrangères
et de la Coopération Internationale
de la République Rwandaise
KIGALI

Please [illegible] on Record
4-7-95
WS

**VISITE DU SECRETAIRE GENERAL DES NATIONS UNIES AU RWANDA**

**Rev.3**

**13-14 Juillet 1995**

**PROJET DE PROGRAMME**

**13 Juillet 1995**

| | | |
|---|---|---|
| 17h00 | - | Arrivée à l'aéroport International Grégoire Kayibanda, Salon d'honneur I |
| | - | Accueil par S.E.M. le Premier Ministre Faustin Twagiramungu |
| | . | Revue de la garde d'honneur - (Force Nationale/ Force de la MINUAR), |
| | . | Présentation du Gouvernement par Monsieur le Premier Ministre, |
| | . | Présentation du Corps Diplomatique par ordre de préséance, |
| | . | Présentation du Substitut du Procureur Général du Tribunal International sur le Rwanda, |
| | . | Présentation des Représentants des Agences et Institutions Spécialisées des Nations Unies. |
| 17H20 | - | Départ pour l'Hôtel des Mille Collines |
| 17h35 | - | Arrivée et installation à l'Hôtel des Mille Collines |
| 18H00 | - | Séance de travail |
| 18H30 | - | Entretiens avec S.E. Monsieur le Premier Ministre à son bureau, suivi d'une séance de travail des deux délégations |
| 19h15 | - | Message du Secrétaire Général à l'Assemblée Nationale au Siège de l'Assemblée en présence des Représentants des Corps constitués et des Chefs de missions diplomatiques |
| 20h00 | - | Fin de la séance à l'Assemblée Nationale |
| 20h15 | - | Dîner offert par Monsieur le Premier Ministre |

**14 Juillet 1995**

| | | |
|---|---|---|
| 07h45 | - | Départ de l'Hôtel des Mille Collines pour l'Aéroport International Grégoire Kayibanda. Salon d'honneur I. |
| 08h00 | - | Départ par hélicoptère pour Nyamata accompagné de Monsieur le Ministre des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale |
| 08h30 | - | Fin de la visite |
| 08h45 | - | Arrêt à Rebero: dépôt de gerbes à la mémoire des victimes du génocide |
| 09h15 | - | Retour à Kigali. Salon d'honneur I |
| 09h30 | - | Entretiens avec Son Excellence le Général-Major Paul Kagamé, Vice-Président de la République et Ministre de la Défense |
| 10h30 | - | Entretiens avec S.E. Monsieur le Président de la République à son bureau |
| 11h30 | - | Visite au siège de la MINUAR et rencontre avec le personnel de la MINUAR et les Chefs d'Agences et personnels du Système des Nations Unies |
| 12h00 | - | Conférence de presse à l'Aéroport - Salon d'honneur I |
| 12h15 | - | Départ pour Luanda-Angola via Entebe-Ouganda |

UNITED NATIONS NATIONS UNIES

1329

copy ED Protocol 4-7-95



3 July 1995

**FACSIMILE TRANSMISSION**

**Telefax No. (212) 963-2155**
**Telephone No. (212) 963-5071**

| EXECUTIVE OFFICE OF THE SECRETARY-GENERAL | |
|---|---|
| TO: MR. SHAHYAR M. KHAN<br>Special Representative of the Secretary-General to Kigali | FROM: JOHN HUGHES<br>Director of Communications<br>New York |
| FAX NO.: 3.3097 | PAGES INCLUDING THIS: 1 |
| MESSAGE | |

Further to my fax of 30 June 1995, the name of the accompanying correspondent I was unable to identify at that time will be BAUDOUIN BOLLAERT, of LE FIGARO. Mr. Bollaert is based in Paris but writes frequently about the UN.

He will join the Secretary-General's plane in Cairo.

cc: Mr. Aimé
Mr. Sills
Mr. Fawzi
Ms. Gastaut
Mr. Grene

ED

SRSG

Seh - 4.7

copy given to Mr. Dessoudé

Mr Dessoudé
Please make necessary arrangement
Please also discuss

4-7-95

1995-07-03 17:19 TOTAL P. PAGE

**UNITED NATIONS**
ASSISTANCE MISSION TO RWANDA

UNAMIR-MINUAR

**NATIONS UNIES**
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

---

## *INTER-OFFICE MEMORANDUM*

---

DATE: July 2, 1995

TO: I. Rivero
Special Assistant to the SRSG

FROM: J. Lombardo
Special Task Officer

SUBJECT: **VISIT OF THE SECRETARY GENERAL TO UNAMIR**

The CAO has asked me to coordinate the various administrative aspects of the visit of the Secretary-General. Administrative aspects include communications, accommodation, security and transport. Perhaps you and I can meet and hammer out some of the details today? For example, does the SRSG want to make available his villa, as in with the visit of Mr. Sevan? Has a tentative itinerary been set yet?

I look forward to discussing this important matter with you.

Mr. de Sousa,
Mr. Lombardo is the CAO Gravesle shooter.
I indicated that you were the head of the steering committee on the visit.
3.7.95

Please copy to Protocol
3.7.95

WS copied to Protocol on 3-7-95

UNITED NATIONS NATIONS UNIES

ED
Protocol
Spokesman



30 June 1995

FACSIMILE TRANSMISSION

Telefax No. (212) 963-2155
Telephone No. (212) 963-5071

| EXECUTIVE OFFICE OF THE SECRETARY-GENERAL | |
|---|---|
| TO: MR. SHAHYAR M. KHAN<br>Special Representative of the<br>Secretary-General to Kigali | FROM: JOHN HUGHES<br>Director of Communications<br>New York |
| FAX NO.: 3.3097 | PAGES INCLUDING THIS: 2 |
| MESSAGE | |

On his trip to Africa, the Secretary-General will be accompanied by six traveling press.

On his personal plane will be:

BARBARA CROSSETTE, UN Correspondent, NY Times
MICHAEL IGNATIEFF, Interviewer, IBT/BBC
LAWRENCE GARDINER, Cameramen, IBT/BBC
ONE OTHER, NAME AND NEWS ORGANIZATION TO FOLLOW

On the second plane will be:

TIM LAMBERT, Producer, IBT/BBC
ROBIN HARRIS, Sound Technician, IBT/BBC

We would appreciate the six media personnel being regarded as members of the official delegation and included in events that are appropriate.

SRSG

Action being taken
by Mr Desmond
5.7.95
WE

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA

NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

ED

**NOTE VERBALE**

SRSG/NV/128/95

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda (MINUAR) présente ses compliments au Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise et, se référant à sa note verbale N° 0751/03-00-1/CAB du 1 juillet, a l'honneur de lui transmettre sous ce couvert le programme définitif de la visite du Sécrétaire Général des Nations Unies au Rwanda tel que modifié conformément au contenu de la note verbale citée ci-dessus.

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda saisit cette occasion pour renouveler au Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise les assurances de sa haute considération.

Kigali, le 12 juillet 1995

UNITED NATIONS UNAMIR

Ministère des Affaires Etrangères
et de la Coopération Internationale
de la République Rwandaise

KIGALI

**VISITE DU SECRETAIRE GENERAL DES NATIONS UNIES AU RWANDA**

**13-14 juillet 1995**

**PROGRAMME**

---

**13 juillet 1995:**

| | | |
|---|---|---|
| **17h20** | - | **Arrivée à l'Aéroport International Grégoire Kayibanda, Salon d'Honneur I;** |
| | - | **Accueil par S.E.M. Faustin Twagiramungu, Premier Ministre;** |
| | | • **Revue de la garde d'honneur - Forces Nationales ;**<br>. **Présentation du Bureau de l'Assemblée Nationale par Monsieur le Premier Ministre ;**<br>• **Présentation des Membres du Gouvernement ;**<br>• **Présentation du Corps Diplomatique par ordre de préséance;**<br>• **Présentation du Substitut du Procureur Général du Tribunal International sur le Rwanda;**<br>• **Présentation des Représentants des Agences et Institutions Spécialisées des Nations Unies ainsi que des principales Organisations Non-Gouvernementales.** |
| **17h40** | - | **Départ pour l'Hôtel des Mille Collines.** |
| **17h55** | - | **Arrivée et installation à l'Hôtel des Mille Collines.** |
| **18h30** | - | **Entretiens avec Monsieur le Premier Ministre à son bureau, suivis d'une séance de travail des deux délégations.** |
| **19h15** | - | **Discours du Secrétaire Général à l'Assemblée Nationale au Siège de l'Assemblée, en présence des Représentants des Corps Constitués (Membres du Gouvernement et éminentes personnalités), des Chefs de missions diplomatiques et consulaires, des agences des Nations Unies et autres institutions internationales et des principales Organisations Non-Gouvernementales.** |
| **20h00** | - | **Fin de la séance à l'Assemblée Nationale.** |
| **20h15** | - | **Dîner offert par S.E. Monsieur Pasteur Bizimungu, Président de la République, à l'Hôtel des Mille Collines.** |

14 juillet 1995:

| | | |
|---|---|---|
| 08h15 | - | Départ de l'Hôtel des Mille Collines pour le siège de la MINUAR - Hotel Amahoro. |
| 08h30 | - | Visite au Siège de la MINUAR, rencontre avec le personnel et les Chefs d'Agences du Système des Nations Unies, des Chefs des principales Organisations Non-Gouvernamentales ; visite du bureau du Tribunal International pour le Rwanda. |
| 09h00 | - | Départ pour l'Aéroport International Grégoire Kayibanda, Salon d'Honneur I. |
| 09h15 | - | Départ par hélicoptère pour Nyarubuye, accompagné de leurs Excellences Messieurs les Ministres des Affairs Etrangères et de la Coopération Internationale, de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche Scientifique et de la Culture, de la Justice, du Travail et des Affaires Sociales. |
| 09h45 | - | Arrivée à Nyarubuye, visite du site et depôt de gerbes. |
| 10h15 | - | Visite de la prison de Nsinda . |
| 10h30 | - | Fin de la visite. |
| 10h45 | - | Retour à Kigali, Salon d'Honneur I. |
| 11h00 | - | Entretiens avec S.E. M. Pasteur Bizimungu, Président de la République et S.E. le Général-Major Paul Kagamé, Vice-Président et Ministre de la Défense, au bureau du Président. |
| 12h00 | - | Conférence de Presse à l'Aéroport, Salon d'Honneur I. |
| 12h15 | - | Départ pour Luanda - (Angola). |

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

URGENT **NOTE VERBALE** URGENT

SRSG/NV/125/95

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda (MINUAR) présente ses compliments au Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise et, se référant à ses notes antérieures, a l'honneur de lui transmettre ci-joint le programme de visite au Rwanda du Sécrétaire Général des Nations Unies tel qu'il a été remanié après les derniers entretiens du Réprésentant Spécial du Sécrétaire Général avec le Vice-Président de la République et Ministre de la Défense Nationale.

La MINUAR prie le Ministère de bien vouloir noter que les modifications concernent surtout la journée du 14 Juillet.

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda saisit cette occasion pour renouveler au Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise les assurances de sa très haute considération.

UNITED NATIONS UNAMIR

Kigali, le 11 Juillet 1995

Ministère des Affaires Etrangères
et de la Coopération Internationale
de la République Rwandaise
KIGALI

VISITE DU SECRETAIRE GENERAL DES NATIONS UNIES
AU RWANDA

13-14 juillet 1995

PROGRAMME

13 juillet 1995:

17h20 Arrivée à l'Aéroport International Grégoire Kayibanda, Salon d'Honneur I;

- Accueil par S.E.M. Faustin Twagiramungu, Premier Ministre;

  - Revue de la garde d'honneur Forces Nationales ;
  - Présentation du Bureau de l'Assemblée Nationale par Monsieur le Premier Ministre ;
  - Présentation des Membres du Gouvernement ;
  - Présentation du Corps Diplomatique par ordre de préséance;
  - Présentation du Substitut du Procureur Général du Tribunal International sur le Rwanda;
  - Présentation des Représentants des Agences et Institutions Spécialisées des Nations Unies ainsi que des principales Organisations Non-Gouvernamentales.

17h40 - Départ pour l'Hôtel des Mille Collines.

17h55 - Arrivée et installation à l'Hôtel des Mille Collines.

18h30 - Entretiens avec Monsieur le Premier Ministre à son bureau, suivis d'une séance de travail des deux délégations.

19h15 - Discours du Secrétaire Général à l'Assemblée Nationale au Siège de l'Assemblée, en présence des Représentants des Corps Constitués (Membres du Gouvernement et émminentes personnalités), des Chefs de missions diplomatiques et consulaires, des agences des Nations Unies et autres institutions internationales et des principales Organisations Non-Gouvernamentales.

20h00 - Fin de la séance à l'Assemblée Nationale.

20h15 - Dîner offert par S.E. Monsieur le Premier Ministre.

.../...

14 juillet 1995:

| | | |
|---|---|---|
| 08h15 | - | Départ de l'Hôtel des Mille Collines pour le siège de la MINUAR - Hotel Amahoro. |
| 08h30 | - | Visite au Siège de la MINUAR, rencontre avec le personnel et les Chefs d'Agences du Système des Nations Unies, des Chefs de principales Organisations Non-Gouvernamentales ; visite du bureau du Tribunal International pour le Rwanda. |
| 09h00 | - | Départ pour l'Aéroport International Grégoire Kayibanda, Salon d'Honneur I. |
| 09h15 | - | Départ par hélicoptère pour Nyarubuye, accompagné de leurs Excellences Messieurs les Ministres des Affairs Etrangères et de la Coopération Internationale, de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche Scientifique et de la Culture, de la Justice, du Travail et des Affairs Sociales. |
| 09h45 | - | Arrivée à Nyarubuye, visite du site et depôt de gerbes. |
| 10h15 | - | Visite de la prison de Nsinda . |
| 10h30 | - | Fin de la visite. |
| 10h45 | - | Retour à Kigali, Salon d'Honneur I. |
| 11h00 | - | Entretiens avec S.E. M. Pasteur Bizimungo, Président de la République et S.E. le Général-Major Paul Kagamé, Vice-Président et Ministre de la Défense, au bureau du Président. |
| 12h00 | - | Conférence de Presse à l'Aeroport, Salon d'Honneur I. |
| 12h15 | - | Départ pour Luanda - (Angola). |

ED's file

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

URGENT URGENT

**NOTE VERBALE**

SRSG/NV/127/95

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda (MINUAR) présente ses compliments à la Nonciature Apostolique, aux missions diplomatiques et consulaires accréditées auprès de la République Rwandaise et a l'honneur de leur confirmer que le Sécrétaire général des Nations Unies visitera le Rwanda du 13 au 14 juillet 1995.

La MINUAR serait heureuse si, conformément à l'usage, il serait possible aux Chefs de mission d'être à l'Aéroport International Grégoire Kayibanda, au Salon d'Honneur I, le 13 Juillet à partir de 16h50, pour saluer le Sécrétaire général à son arrivée, et le 14 juillet à partir de 11h30 pour lui dire au revoir. L'avion transportant le Sécrétaire général et sa délégation arrivera à Kigali le 13 juillet à 17h20 et en repartira le 14 juillet à 12h15.

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda saisit cette occasion pour renouveler à la Nonciature Apostolique, aux missions diplomatiques et consulaires accréditées auprès de la République Rwandaise, les assurances de sa très haute considération.

Kigali, le 11 juillet 1995

UNITED NATIONS UNAMIR

- Nonciature Apostolique
- Missions diplomatiques et consulaires

ED's file

UNITED NATIONS NATIONS UNIES
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA
UNAMIR - MINUAR

11 July 1995

Dear Mr. Sangsue,

The United Nations Assistance Mission for Rwanda (UNAMIR) would like to inform you of the forthcoming visit of the Secretary-General of the United Nations to Rwanda from 13 to 14 July 1995.

On this occasion, we would like to invite you to be present at the VIP Lounge I at Grégoire Kayibanda International Airport at 4:50 p.m. to greet the Secretary-General upon his arrival in Kigali. We would also welcome your presence at a ceremony to take place at UNAMIR Headquarters on 14 July 1995 at 7:45 a.m. You are also kindly requested to be present at the Secretary-General's departure from Kigali at Grégoire Kayibanda International Airport at 11:30 p.m. on the same day. The plane transporting the Secretary-General and his delegation will be arriving in Kigali on 13 July at 5:20 p.m. and departing on 14 July at 12:15 p.m.

We look forward to your attendance at these events and your participation in the Secretary-General's official visit to Rwanda.

Yours sincerely,

Mr. Beadengar Dessande
Chief of Protocol

Mr. Jean-François Sangsue
The International Committee of the Red Cross
Kigali, Rwanda

UNITED NATIONS NATIONS UNIES

ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA — MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

11 July 1995

Dear Mr. Hildebrand,

The United Nations Assistance Mission for Rwanda (UNAMIR) would like to inform you of the forthcoming visit of the Secretary-General of the United Nations to Rwanda from 13 to 14 July 1995.

On this occasion, we would like to invite you to be present at the VIP Lounge I at Grégoire Kayibanda International Airport at 4:50 p.m. to greet the Secretary-General upon his arrival in Kigali. We would also welcome your presence at a ceremony to take place at UNAMIR Headquarters on 14 July 1995 at 7:45 a.m. You are also kindly requested to be present at the Secretary-General's departure from Kigali at Grégoire Kayibanda International Airport at 11:30 p.m. on the same day. The plane transporting the Secretary-General and his delegation will be arriving in Kigali on 13 July at 5:20 p.m. and departing on 14 July at 12:15 p.m.

We look forward to your attendance at these events and your participation in the Secretary-General's official visit to Rwanda.

Yours sincerely,

Mr. Beadengar Dessande
Chief of Protocol

Mr. Yoan Hildebrand
Médecins Sans Frontières
Kigali, Rwanda

UNITED NATIONS NATIONS UNIES

ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA — MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

11 July 1995

Dear Ms. Mathieson,

The United Nations Assistance Mission for Rwanda (UNAMIR) would like to inform you of the forthcoming visit of the Secretary-General of the United Nations to Rwanda from 13 to 14 July 1995.

On this occasion, we would like to invite you to be present at the VIP Lounge I at Grégoire Kayibanda International Airport at 4:50 p.m. to greet the Secretary-General upon his arrival in Kigali. We would also welcome your presence at a ceremony to take place at UNAMIR Headquarters on 14 July 1995 at 7:45 a.m. You are also kindly requested to be present at the Secretary-General's departure from Kigali at Grégoire Kayibanda International Airport at 11:30 p.m. on the same day. The plane transporting the Secretary-General and his delegation will be arriving in Kigali on 13 July at 5:20 p.m. and departing on 14 July at 12:15 p.m.

We look forward to your attendance at these events and your participation in the Secretary-General's official visit to Rwanda.

Yours sincerely,

Mr. Beadengar Dessande
Chief of Protocol

Ms. Jane Mathieson
Oxfam (U.K.)
Kigali, Rwanda

UNITED NATIONS NATIONS UNIES

ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA — MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

11 July 1995

Dear Mr. van der Aalst,

The United Nations Assistance Mission for Rwanda (UNAMIR) would like to inform you of the forthcoming visit of the Secretary-General of the United Nations to Rwanda from 13 to 14 July 1995.

On this occasion, we would like to invite you to be present at the VIP Lounge I at Grégoire Kayibanda International Airport at 4:50 p.m. to greet the Secretary-General upon his arrival in Kigali. We would also welcome your presence at a ceremony to take place at UNAMIR Headquarters on 14 July 1995 at 7:45 a.m. You are also kindly requested to be present at the Secretary-General's departure from Kigali at Grégoire Kayibanda International Airport at 11:30 p.m. on the same day. The plane transporting the Secretary-General and his delegation will be arriving in Kigali on 13 July at 5:20 p.m. and departing on 14 July at 12:15 p.m.

We look forward to your attendance at these events and your participation in the Secretary-General's official visit to Rwanda.

Yours sincerely,

Mr. Beadengar Dessande
Chief of Protocol

Mr. Joost van der Aalst
Chief of Mission
International Organization for Migration
Kigali, Rwanda

UNITED NATIONS NATIONS UNIES

ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA — MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

11 July 1995

Dear Mr. Lee,

The United Nations Assistance Mission for Rwanda (UNAMIR) would like to inform you of the forthcoming visit of the Secretary-General of the United Nations to Rwanda from 13 to 14 July 1995.

On this occasion, we would like to invite you to be present at the VIP Lounge I at Grégoire Kayibanda International Airport at 4:50 p.m. to greet the Secretary-General upon his arrival in Kigali. We would also welcome your presence at a ceremony to take place at UNAMIR Headquarters on 14 July 1995 at 7:45 a.m. You are also kindly requested to be present at the Secretary-General's departure from Kigali at Grégoire Kayibanda International Airport at 11:30 p.m. on the same day. The plane transporting the Secretary-General and his delegation will be arriving in Kigali on 13 July at 5:20 p.m. and departing on 14 July at 12:15 p.m.

We look forward to your attendance at these events and your participation in the Secretary-General's official visit to Rwanda.

Yours sincerely,

Mr. Beadengar Dessande
Chief of Protocol

Mr. Chilon Lee
World Vision
Kigali, Rwanda

UNITED NATIONS NATIONS UNIES

ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA — MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

11 July 1995

Dear Mr. Rifkin,

The United Nations Assistance Mission for Rwanda (UNAMIR) would like to inform you of the forthcoming visit of the Secretary-General of the United Nations to Rwanda from 13 to 14 July 1995.

On this occasion, we would like to invite you to be present at the VIP Lounge I at Grégoire Kayibanda International Airport at 4:50 p.m. to greet the Secretary-General upon his arrival in Kigali. We would also welcome your presence at a ceremony to take place at UNAMIR Headquarters on 14 July 1995 at 7:45 a.m. You are also kindly requested to be present at the Secretary-General's departure from Kigali at Grégoire Kayibanda International Airport at 11:30 p.m. on the same day. The plane transporting the Secretary-General and his delegation will be arriving in Kigali on 13 July at 5:20 p.m. and departing on 14 July at 12:15 p.m.

We look forward to your attendance at these events and your participation in the Secretary-General's official visit to Rwanda.

Yours sincerely,

Mr. Beadongar Dessande
Chief of Protocol

Mr. Steve Rifkin
Save the Children Fund
Kigali, Rwanda

UNITED NATIONS NATIONS UNIES

ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA — MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

URGENT URGENT

**NOTE VERBALE**

SRSG/NV/123/95

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda (MINUAR) présente ses compliments au Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise et se référant à ses récentes notes verbales relatives à la visite au Rwanda du Sécrétaire Général des Nations Unies du 13 au 14 Juillet, a l'honneur de l'informer que le Sécrétaire Général voyage à bord d'un FALCON 900 qui partira d'Entebe - Ouganda à 17 heures 30 et arrivera à Kigali à 17 heures 20 locales. Les caractéristiques de cet avion sont les suivantes:

N° d'enregistrement : HBIA
N° de vol : UN 01

La Mission saurait gré au Ministère de bien vouloir communiquer les informations précitées aux services compétents de l'Aéronautique Civile du Rwanda.

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda saisit cette occasion pour renouveler au Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise les assurances de sa très haute considération.

Kigali, le 10 Juillet 1995

UNAMIR

Ministère des Affaires Etrangères
et de la Coopération Internationale
de la République Rwandaise
KIGALI

**REPUBLIQUE RWANDAISE**
**MINISTERE DES AFFAIRES ETRANGERES**
**ET DE LA COOPERATION**
**B.P. 179 KIGALI**

Please file
WZ

**N° 0725/03.00/CAB**

Le Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération de la République Rwandaise présente ses compliments à la MINUAR et a l'honneur de lui soumettre une autre proposition modifiée eu égard au fait que le Secrétaire Général devra quitter KIGALI au plus tard à 12h00 pour Luanda où les conditions sur place exigent l'arrivée pendant le jour:

Jeudi
~~Samedi~~ 13/07/1995

17h10: Arrivée du Secrétaire Général et accueil par Son Excellence Monsieur le Premier Ministre et les Membres du Gouvernement.

17h30: Entretien avec Son Excellence Monsieur le Premier Ministre à son Bureau.

18h15: Hôtel (Son Excellence Monsieur le Premier Ministre l'accompagne jusqu'à son Hôtel).

18h45: Message du Secrétaire Général à l'Assemblée Nationale, au Siège de l'Assemblée.

20h00: Dîner offert par le Premier Ministre.

Vendredi 14/07/1995

08h00: - Départ pour NYARUBUYE accompagné par le Ministre des Affaires Etrangères et de la Coopération.

- Retour de NYARUBUYE et dépôt de fleurs à REBERO.

09h30: - Entretien avec Son Excellence Monsieur le Vice-Président de la République et Ministre de la Défense à son Bureau.

10h30: - Entretien avec Son Excellence Monsieur le Président de la République à son Bureau.

11h30: - Conférence de presse.

12h00: - Départ du Secrétaire Général.

Le Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération de la République Rwandaise remercie la MINUAR de l'attention qu'elle voudra bien accordée à la présente et saisit cette opportunité pour lui renouveler les assurances de sa haute considération.

Kigali, le 3 JUIL. 1995

REPUBLIQUE RWANDAISE
MINISTERE DES AFFAIRES ETRANGERES ET DE LA COOPERATION

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA

NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

# NOTE VERBALE

SRSG/NV/115/95

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda (MINUAR) présente ses compliments au Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise et a l'honneur de l'informer de l'intention du Secrétaire Général des Nations Unies d'effectuer une visite au Rwanda le mois prochain. Le Secrétaire Général compte arriver à Kigali le 13 juillet à 17h00 et en repartir le 14 juillet à 9h00. Il sera accompagné d'une suite de dix (10) personnalités dont notamment:

M. Lansana Kouyate, Sous-Secrétaire Général aux Affaires Politiques,
Mme. Fayza Aboulnaga, Assistant Spécial du Secrétaire Général
Mme. Thérèse Gastaut, Porte-Parole du Secrétaire Général

La MINUAR se tient à la disposition des autorités compétentes pour élaborer ensemble le programme de cette visite.

La Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda remercie le Ministère des Affaires Etrangères et de la Coopération Internationale de la République Rwandaise de son aimable coopération et saisit cette occasion pour lui renouveler les assurances de sa très haute considération.

Kigali, le 28 Juin 1995

UNITED NATIONS UNAMIR

Ministère des Affaires Etrangères
et de la Coopération Internationale
de la République Rwandaise
KIGALI

Protocole

UNITED NATIONS NATIONS UNIES

ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA — MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

NOTE TO MR. DESSANDE

Subject: Assistance in Protocol matters

Effective immediately. Ms. Ladan Rafii and Mr. Alex Rutimirwa have been designated to assist you in protocol and organization matters before and throughout the visit of the Secretary-General to Rwanda.

WS

Wilfrid de SOUZA
11 July 1995

cc. FC
COS
Mr. Buo
Mr. Diallo
Ms. Rivero-Mendez
Mr. Ischlika
Ms. Rafii
Mr. Rutimirwa

6 juillet 1995

**NOTE AU DIRECTEUR EXECUTIF**

Objet: Visite du Secrétaire Général des Nations Unies

RE: Visite de sites: Nyamata-Rebero par hélicoptère

1. Poursuivant le point 5 de ma note du 5 juillet 1995 sur l'objet sus-mentionné, j'ai, en compagnie du Sgn Ledr. Ogunyobi (AIROPS G3 Plan # 11161), visité aujourd'hui en fin de matinée les deux sites indiqués plus haut.

2. Compte tenu du changement survenu dans le choix des sites à visiter, j'annule le projet de visite que je devais refaire demain à Nyamata (Ntarama). Cette visite s'effectuera à Nyarabuye conformément au changement.

3. Quant à la Colline Rebero (Memorial des Victimes du Génocide) où nous avons atterri, il n'y aura pas de problèmes pour l'atterrissage de deux ou trois hélicoptères. Si besoin en était des arrangements pourront être faits pour quatre hélicoptères, m'a affirmé le Sgn Lder Ogunyobi.

En définitive le site de Rebero, préparé précédemment pour les festivités du 7 avril reste dégagé, propre et facilement accessible. Ci joint un gros plan du Mémorial.

Je signale à toutes fins utiles, que j'ai informé le chef de poste militaire de la place de l'objet de notre descente à Rebero, ce qu'il a compris en répondant que bien que Rebero soit maintenant une place militaire, une visite au Mémorial, ne pose aucun problème.

Rebero est à 5 minutes de vol d'hélicoptère de l'héliport.

L'heure de départ demain pour Nyarubuyé n'est pas encore fixée par AIROPS.

B.P. Dessandé
Chef de Protocole

Vu

WS

cc: SRSG
FC
CAO

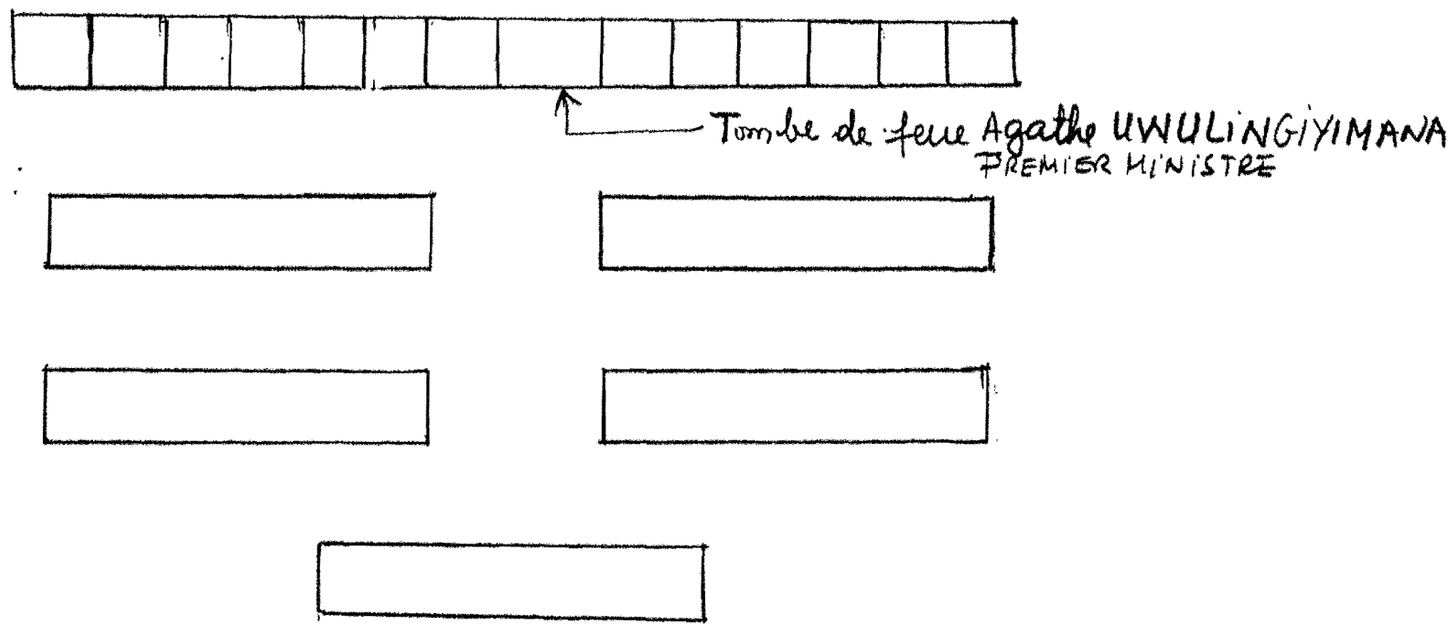
Fatima

Please keep on hand

10.7.95

WS

AIRE D'ATTERRISAGE




ENTREE

CHIEFS OF DIPLOMATIC AND CONSULAR MISSIONS

AS OF 19 MAY 1995

KIGALI

| REPRESENTATION | NOMS ET PRENOMS |
|---|---|
| Saint-Siege | S.E. Mgr. Julius JANUSZ |
| Libye | S.E. M. Mohamed G. EL SHERIG |
| Uganda | S.E. M. Ignatius KATETEGIRWE |
| Chine | S.E. M. Huang SHEJIAO |
| U.S.A. | S.E. M. David RAWSON |
| Russie | S.E. M. Anatoli P. SMIRNOV |
| R.F.A. | S.E. M. August HUMMEL |
| Belgique | S.E. M. Frank DE CONINCK |
| France | S.E. M. Jacques COURBIN |
| Burundi | S.E. M. Salvator NTIHABOSE |
| Egypt | S.E. Mme. Zeinab M. SOHEIM |
| Suisse c/Mission | M. Kurt REINEGER |
| Canada c/Bureau | M. Claude LATULIPPE |
| Gde.Bretagne c/A Dpl | Mme Lilian WONG |
| Pays Bas c/Bureau/Coop | M. B. VAN LOOSDRECHT |
| | M. Mark BARONE |
| | M. Joe B. FELLI |
| | M. Salvator MATATA |
| | M. Andre NIKWIGIZE |

Fatima

Please copy to
Mr BWO
Mr Diallo
and keep original
11-7-95

LISTE DES CHEFS D'AGENCES DU SYSTEME DES NATIONS UNIES

AU RWANDA

| AGENCE | NOMS ET PRENOMS | FONCTIONS |
|---|---|---|
| UNHCR | M. FAUBERT | Envoyé Spécial |
| PNUD | M. Sukehiro HASEGAWA | Représentant Résident |
| UNHCR | M. Roman URASA | Délégué |
| UNICEF | M. Daniel TOOLE | Représentant |
| PAM | M. T. ZERGABER | Directeur des Opérations |
| FAO | M. Wilmer COLLETT | Représentant |
| OMS | Prof. Mahamane MAIGA | Coordonnateur Spécial a.i. |
| Banque Mondiale | M. Julio GAMBA | Représentant Résident |
| UNREO | M. Randolph KENT | Coordonnateur de l'Assistance Humanitaire |
| UNHCHR | M. William CLARENCE | Chef, Opérations des Droits de l'Homme sur le Terrain au Rwanda |
| IOM | M. Joost VAN DER AALST | Représentant |
| UNESCO | M. Mark RICHMOND | Chargé de Bureau |
| CICR | M. Philippe LAZZARINI | Chef de Délégation |
| Commission des Communautes Europeennes | M. Achim KRATZ | Envoyé Spécial |

Hôtel Mille Collines

HOTEL DES MILLE COLLINES

★ Located in the business heart of Kigali.
★ 112 rooms and suites with bath, telephone, colour TV with remote control and minibar.
★ Two bars, two restaurants, cocktails and banquet facilities.
★ Convention and conference rooms, secretarial service, swimming pool, tennis nearby, selected boutiques, bank, car rental.
PO BOX 1322 KIGALI - RWANDA
TEL. (250) 76530 — FAX(250) 76541

| | |
|---|---|
| FAX TO : NATIONS UNIES | FAX FROM: HOTEL DES MILLE COLLINES |
| FAX NBR : 8 4668/ 84277 | ROOM: |
| ATTN : Mr W. de SOUZA | DATE : 11/ 07 / 95 — TOTAL NBR OF PAGES: 1 |
| URGENT ! YES / NO | RESPONSE REQUESTED YES / NO |

Vu
WZ

Monsieur,

Ci-dessous la liste des chambres pour la visite du Secrétaire Général.

Chambres 123/127/128/129/131/132/133/135 = OFFICIELS

121 = Aide de camp
125 = Sécurité
130 = Secrétariat
328 = Communications
116 = Médecin
115 = Secrétaire

111/112/114 = équipage
105/106/107/108/109/110 = journalistes

Veuillez recevoir nos meilleures salutations

Eric GUILLAUME
Directeur Général Adjoint

André DEBLANDRE
Directeur Général

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA

NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

OUTGOING FAX NO 4668

MIR NO

MISC NO

95 JUL 11 UNAMIR 12 42

| | |
|---|---|
| TO: Mr. A. DELANDRE<br>Manager<br>Hotel des Mille Collines | FROM: Mr. W. de SOUZA<br>Executive Director |
| ATTN: | DATE: 11 JULY 1995 |
| FAX NO: (250) 76 541 | PHONE:<br>FAX: 212 960 3090 |
| ORIGINATOR: | SECTION: OSRSG |
| INTERNAL DIST: | |
| SUBJECT: **U.N. Secretary-General's visit to Rwanda** | |

PLEASE FIND ATTACHED THE UPDATED LIST OF THE STAFF STAYING AT THE HOTEL DES MILLE COLLINES DURING THE SECRETARY-GENERAL'S VISIT (13-14 JULY, 1995).

REGARDS.

URGENT

E/DIR

95 JUL 11 UNAMIR 12 45

**REPARTITION DES CHAMBRES**

**A L'HOTEL DES MILLE COLLINES**

*******

| NOMS | CHAMBRES |
|---|---|
| 1. M. Lansana KOUYATE | |
| 2. M. Fayza ABOULNAGA | |
| 3. Mme Thérèse GASTAUT | |
| 4. M. Yasser SABRA | |
| 5. Mme Yannick SAINT VICTOR-DOS SANTOS | |
| 6. M. Mark HOFFMAN | |
| 7. M. Arnulfo FAREAUX | |
| 8. M. Fernando SIMOES | |
| 9. Colonel Charles André NELSON | |
| 10. M. Michael BOOTH | |
| 11. Major Peter WHEATLEY | |
| 12. Mme Latifa OUAZANY | |
| 13. Bureau du secrétariat | |
| 14. Salle des communications | |
| Equipage | |
| 15. M. André COLLAS | |
| 16. M. Grégoire JACQUIER | |
| 17. Mlle Sandrine VAJDA | |
| Journalistes | |
| 18. Mlle Barbara CROSSETTE | |
| 19 M. Boucbuin BALLAERT | |
| 20. M. Michael IGNATIEFF | |
| 21. M. Laurence GARDINER | |
| 22. M. Tim LAMBERT | |
| 23. M. Robin HARRIS | |

Kigali, le 10 juillet 1995

# ACTIVITY REPORT

DATE 95- 7-11 12:34
ID 0025086877
NAME UNAMIR COMCEN
LOGO UNAMIR KIGALI

SEND

| No. | REMT | TIME | | DURA | PAGE | MOD | TYPE | RSLT |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | 7- 7 | 1:04 | 0' 10" | 0/ 1 | | | |
| 2 | 7 6263 | | 1:04 | 2 36" | 3/ 3 | G3 | | OK |
| 3 | 7 6263 | | 9:46 | 1' 29" | 2/ 2 | G3 | | OK |
| 4 | 002161561604 | | 12:10 | 1' 06" | 0/ 2 | G3 | | TRY AGAIN-A |
| 5 | 7 6263 | | 13:44 | 1' 29" | 2/ 2 | G3 | | OK |
| 6 | 7 6263 | 7- 8 | 14:31 | 1' 34" | 2/ 2 | G3 | | OK |
| 7 | 250 77276 | | 14:33 | 1 01" | 0/ 2 | EC | | TRY AGAIN |
| 8 | 250 77276 | | 14:37 | 0' 58" | 0/ 2 | EC | | TRY AGAIN |
| 9 | 250 77276 | | 14:43 | 1' 05" | 2/ 2 | EC | | OK |
| 10 | 250 72951 | | 14:59 | 1' 13" | 2/ 2 | G3 | | OK |
| 11 | | | 19:06 | 2 15" | 2/ 2 | G3 | | OK |
| 12 | WORLDFOOD-KIGALI. | 7-10 | 8:30 | 1 53" | 4/ 4 | EC | | OK |
| 13 | WORLDFOOD-KIGALI. | | 8:52 | 1' 08" | 2/ 2 | EC | | OK |
| 14 | 7 6263 | | 9:19 | 4' 07" | 6/ 6 | G3 | | OK |
| 15 | 257212868 | | 9:24 | 27' 49" | 11/ 11 | G3 | | TRY AGAIN-B 2 |
| 16 | CCITT G3 | | 15:51 | 0' 59" | 1/ 1 | G3 | | OK |
| 17 | 00250 83714 | | 16:34 | 1' 40" | 2/ 2 | G3 | | OK |
| 18 | 254 2 622065 | | 17:15 | 1' 59" | 3/ 3 | EC | | OK |
| 19 | 250 77276 | 7-11 | 9:29 | 0' 51" | 0/ 4 | EC | | TRY AGAIN |
| 20 | 250 77276 | | 9:34 | 4' 46" | 5/ 7 | EC | | TRY AGAIN |
| 21 | 250 77276 | | 9:40 | 0' 57" | 0/ 3 | EC | | TRY AGAIN |
| 22 | UNDP-KAMPALA | | 10:03 | 1' 19" | 2/ 2 | EC | | OK |
| 23 | 250 76541 | | 12:33 | 0' 58" | 2/ 2 | EC | | OK |
| | | TOTAL | | 1:03' 16" | 53 | | | |

RECEIVE

| No. | REMT | TIME | | DURA | PAGE | MOD | TYPE | RSLT |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 250 76541 | 7- 7 | 8:59 | 0' 44" | 1 | EC | | OK |
| 2 | CCITT G3 | | 9:28 | 1' 23" | 1 | G3 | | OK |
| 3 | 254 2 722848 | | 11:25 | 1' 01" | 1 | G3 | | OK |
| 4 | | | 12:01 | 2' 35" | 2 | G3 | | OK |
| 5 | 336047 | | 12:43 | 1' 35" | 1 | G3 | | OK |
| 6 | 336047 | | 12:47 | 0' 40" | 1 | G3 | | OK |
| 7 | 37 22 16 73 | | 14:30 | 4' 15" | 6 | EC | | OK |
| 8 | 336047 | | 15:40 | 1' 29" | 1 | G3 | | OK |
| 9 | 223 22 23 72 | | 15:51 | 2' 01" | 1 | G3 | | OP77 |
| 10 | 223 22 23 72 | | 16:01 | 1' 49" | 1 | G3 | | OP77 |
| 11 | 223 22 23 72 | | 16:06 | 2' 02" | 2 | G3 | | OK |
| 12 | 223 22 23 72 | | 16:13 | 1' 28" | 1 | G3 | | OK |
| 13 | 212 793 3286 | | 16:15 | 0' 34" | 1 | EC | | OK |
| 14 | 11267 | | 16:36 | 0' 46" | 1 | EC | | OK |
| 15 | 11267 | | 16:37 | 1' 10" | 2 | EC | | OK |
| 16 | PKFD, OPPBA | | 21:22 | 1' 27" | 2 | EC | | OK |
| 17 | 250 77276 | 7- 8 | 8:02 | 0' 41" | 1 | EC | | OK |
| 18 | 250 77276 | | 10:47 | 0' 54" | 1 | EC | | RCV AGAIN |
| 19 | 250 77276 | | 10:49 | 1' 12" | 2 | EC | | OK |
| 20 | 250 77276 | | 14:39 | 0' 46" | 1 | EC | | OK |
| 21 | 00025427 19785 | | 15:46 | 3' 39" | 1 | EC | | OK |
| 22 | 7 6263 | 7-10 | 9:54 | 1' 40" | 3 | G3 | | OK |
| 23 | 31 20 5909979 | | 10:00 | 1' 07" | 1 | G3 | | OK |
| 24 | 221070 | | 10:50 | 1' 02" | 1 | EC | | RCV AGAIN |
| 25 | 221070 | | 11:02 | 1' 01" | 1 | EC | | OK |
| 26 | | | 13:54 | 2' 15" | 1 | G3 | | OK |
| 27 | 511628 | | 15:37 | 0' 59" | 1 | G3 | | OK |
| 28 | CCITT G3 | | 16:13 | 1' 21" | 2 | G3 | | OK |
| 29 | 254 2 338701 | | 16:22 | 1' 27" | 2 | G3 | | OK |
| 30 | 061 239060 | | 16:38 | 0' 56" | 1 | G3 | | OK |
| 31 | 11267 | | 16:51 | 1' 29" | 1 | EC | | RCV AGAIN |
| 32 | 11267 | | 16:54 | 1' 25" | 2 | EC | | OK |
| 33 | UN VOLUNTEERS GENEVA | | 17:18 | 1' 28" | 2 | EC | | OK |
| 34 | 008802883144 | | 17:58 | 1' 26" | 1 | G3 | | OK |
| 35 | 7 6263 | | 18:02 | 1' 07" | 2 | G3 | | OK |
| 36 | I. C. R. C KIGALI | | 19:10 | 1' 43" | 2 | EC | | OK |
| 37 | 061 239060 | 7-11 | 9:52 | 0' 48" | 1 | G3 | | OK |
| 38 | 221231705 | | 11:09 | 1' 20" | 2 | G3 | | OP77 |
| 39 | +4122 907 00 58 | | 11:42 | 0' 41" | 1 | EC | | OK |
| 40 | 4350273 | | 12:19 | 1' 03" | 1 | G3 | | RCV AGAIN 1 |
| | | TOTAL | | 8:56' 31" | 59 | | | |

NOTE:
EC : ERROR CORRECT
R : RESEND
PD : POLLED BY REMOTE
MB : SEND TO MAILBOX
PB : PARTIAL BATCH
SF : STORE & FORWARD
PG : POLLING
EB : END OF BATCH
RI : RELAY INITIATE
MP : MULTI-POLLING
RD : REMOTE DIAG
RS : RELAY SEND
RM : RCV TO MEMORY

OPERATION COUNTER

**REPARTITION DES CHAMBRES**

**A L'HOTEL DES MILLE COLLINES**

*******

| NOMS | CHAMBRES |
|---|---|
| 1. M. Lansana KOUYATE | |
| 2. Mme Fayza ABOULNAGA | |
| 3. Mme Thérèse GASTAUT | |
| 4. M. Yasser SABRA | |
| 5. Mme Yannick SAINT VICTOR-DOS SANTOS | |
| 6. M. Mark HOFFMAN | |
| 7. M. Arnulfo FAREAUX | |
| 8. M. Fernando SIMOES | |
| 9. Colonel Charles André NELSON | |
| 10. M. Michael BOOTH | |
| 11. Major Peter WHEATLEY | |
| 12. Mme Latifa OUAZANY | |
| 13. Bureau du secrétariat | |
| 14. Salle des communications | |
| Equipage | |
| 15. M. André COLLAS | |
| 16. M. Grégoire JACQUIER | |
| 17. Mlle Sandrine VAJDA | |
| Journalistes | |
| 18. Mlle Barbara CROSSETTE | |
| 19 M. Boucbuin BALLAERT | |
| 20. M. Michael IGNATIEFF | |
| 21. M. Laurence GARDINER | |
| 22. M. Tim LAMBERT | |
| 23. M. Robin HARRIS | |

Kigali, le 11 juillet 1995

HOTEL DES MILLE COLLINES

★ Located in the business heart of Kigali.
★ 112 rooms and suites with bath, telephone, colour TV with remote control and minibar.
★ Two bars, two restaurants, cocktails and banquet facilities.
★ Convention and conference rooms, secretarial service, swimming pool, tennis nearby, selected boutiques, bank, car rental.
PO BOX 1322 KIGALI - RWANDA
TEL. (250) 76530 — FAX(250) 76541

| | |
|---|---|
| FAX TO : MINUAR | FAX FROM: HOTEL DES MILLE COLLINES |
| FAX NBR : 86877 | ROOM: |
| ATTN : Monsieur Wilfrid DE SOUZA | DATE : 07 / 07 / 95 TOTAL NBR OF PAGES: 1 |
| URGENT ! YES / NO | RESPONSE REQUESTED YES / NO |

Monsieur,

Suite à votre courrier du mercredi 5 juillet 1995, nous avons le plaisir de vous confirmer la réservation suivante .

1 Suite à 250 $ pour le Secrétaire Général des Nations Unies

16 Chambres à 139 $

6 Chambres à 139 $ pour la Presse

Arrivée : 13 juillet 1995

Départ : 14 juillet 1995

Notre suite et nos chambres contiennent une salle de bain avec bain et douche, téléphone avec ligne directe et télévision avec canal vidéo.

Nos prix s'entendent petit-déjeuner, taxes et service compris.

Dans la mesure du possible, nous attribuerons un maximum de chambres au même étage que la suite.

Nous vous prions de recevoir, Monsieur De Souza, nos salutations distinguées.

Eric GUILLAUME
Directeur Général Adjoint

Vu
WS

André DEBLANDRE
Directeur Général

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA

NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

Kigali, 3 juillet 1995

Monsieur le Directeur,

Suite à notre visite du samedi 24 juin 1995 à votre établissement, nous avons l'honneur de confirmer la réservation d'une suite et de 16 chambres individuelles pour la nuit du 13 au 14 juillet 1995, ceci à l'usage du Secrétaire Général des Nations Unies et de sa délégation qui seront en visite officielle au Rwanda du 13 au 14 juillet 1994.

Comme convenu, la suite et les chambres devront être sur le même étage et une des chambres devra être nécessairement attenante à la suite du Secrétaire Général.

Le Secrétaire Général n'étant pas accompagné pour l'occasion d'un responsable des télécommunications, les services techniques de la MINUAR se mettront en contact avec vous en temps opportun pour examiner avec vos services compétents les possibilités de maintenir un contact permanent entre le Secrétaire Général et ses correspondants éventuels pendant la durée de son séjour à Kigali.

Nous vous serions obligé de bien vouloir confirmer cette réservation, ce dont nous vous remercions par avance.

Veuillez agréer, Monsieur le Directeur, l'assurance de notre considération très distinguée.

Wilfrid De Souza
Directeur Exécutif

M. Deblandre
Directeur
Hôtel des Mille Collines
**Kigali**

cc: CAO

Pauline

Please keep on hand

3.7.95

WS

AIR-OPS

UNITED NATIONS
*INTEROFFICE MEMORANDUM*

UNAMIR-MINUAR

NATIONS UNIES
*MEMORANDUM INTERIEUR*

**TO:** **Mr. Chaim Ouziel**
**CAO**

**DATE: 13 July 1995**

**FROM:** **Wilfrid De Souza**
**Executive Director**

**SUBJECT:** **UNAMIR Flight Schedule**

As you are well aware several journalists are arriving this morning from Nairobi with the UNAMIR daily flight. Those journalists are coming to cover the United Nations Secretary-General's visit until tomorrow at noon.

The purpose of this memorandum is to request that the UNAMIR flight of Friday 14 July 1995 from Kigali to Nairobi be delayed to depart not before 14:00. This will enable the journalists to board for Nairobi on time.

cc: Air OPS

P/IN-1432

PROGRAMME DES NATIONS UNIES
POUR LE DEVELOPPEMENT

MEMORANDUM INTERIEUR

UNITED NATIONS
DEVELOPMENT PROGRAMME

INTEROFFICE MEMORANDUM

Misc 557

DATE: 10 1995

URGENT

TO: Ambassador Shaharyar Khan
SRSG
KIGALI

FROM: Sukehiro Hasegawa
Resident Representative
UNDP, KIGALI

SUBJECT: Visit of the Secretary General to Rwanda

Please note that on the occasion of the visit of Mr. Boutros Boutros Ghali to Rwanda, Ms. Ellen Johnson Sirleaf will arrive in Nairobi from London on Thursday July 13th, at 8:55 a.m. by the British Airways flight. We would appreciate if your office could make the necessary arrangements for her to travel from Nairobi to Kigali.

Best regards.

SRSG

CAO
urgent action
11-7-95
copy Protocol
ED

Assoc. Rwd.

Les Associations:
A.S.R.G, AVEGA,PAGE-RWANDA
A.V.P., KANYARWANDA.
Tél 75873-75124
KIGALI

KIGALI, le 11/07/1995

Monsieur le Représentant-Spécial
du Secrétaire Général des Nation-Unies.
KIGALI.

Monsieur le représentant-Spécial,

Les associations de défense des droits de l'homme et celles de soutien aux rescapés du génocide à savoir A.S.R.G, AVEGA, PAGE-RWANDA, KANYARWANDA et A.V.P viennent d'apprendre que le Secrétaire Général des Nations-Unies, Monsieur Boutros Boutros GHALI, visitera le Rwanda du 13 au 14 juillet 1995.

Les membres de nos associations jugent utile que Monsieur le Secrétaire Général rencontre leurs représentants pour un entretien ciblé principalement sur le rôle des Nations-Unies dans les événements malheureux qu'a connu le Rwanda et sur les obligations de cette organisation envers le peuple rwandais.

Ainsi voudrions-nous vous demander de bien vouloir programmer cette rencontre à la convenance du Secrétaire Général.

Veuillez agréer, Monsieur le Représentant-Spécial, l'assurance de notre considération très distinguée.

Pour A.S.R.G

Alphonse MIHAYO
Coordinateur

Pour AVEGA

NYIRATAMBA Annonciata
Présidente.

Pour PAGE-RWANDA

François NDUWUMWE
Président

Pour A.V.P

Dr Josué KAYIJAHO
Représentant Légal

Pour KANYARWANDA
Jean Bosco RUTAGENGWA
Représentant Légal.

Divers

**UNITED NATIONS**
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA

UNAMIR-MINUAR

**NATIONS UNIES**
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

*Office of the Spokesman*

# INFORMATION NOTE

On the eve of the official visit of the Secretary-General of the United Nations, Mr. Boutros-Boutros Ghali, to Kigali his Special Representative for Rwanda, Ambassador Shaharyar KHAN, will host a press briefing this Wednesday 12 July 1995 at 11:00 a.m.

The briefing will take place in the Briefing Room on the **ground floor of UNAMIR Headquarters (Hotel Amahoro)**.

All media is welcome.

**Note:**

**Please be on time.**

Fatima

Va
Please remind me
11-7-95
WS

**For more information, please contact the Office of the Spokesman in Kigali: phone: 84266 ext.: # 11075 or 11124 or 11066.**

**UNITED NATIONS**
ASSISTANCE MISSION TO RWANDA

UNAMIR-MINUAR

**NATIONS UNIES**
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

---

***INFORMATION CIRCULAR***

---

DATE: July 10, 1995

TO: All UNAMIR Personnel

FROM: C. Ouziel
Chief Administrative Officer

SUBJECT: **USE OF HEADQUARTERS PARKING LOT FROM 12-14 JULY**

As part of the visit of the Secretary-General to Kigali there will be a medal parade at the parking lot of the Amahoro Stadium on Friday 14 July, 1995 at 7:30 a.m. All staff are cordially invited to attend this event.

In preparation for the parade, the parking lot which faces the main entrance will be closed to all traffic from 12 July at 8:00 a.m. to 14 July at 10:00 a.m. Access to the remaining portion of the parking lot will be on a first come, first serve basis. Once the parking lot is full, staff members will have to park their vehicles in the Chez Lando parking lot. Needless to say, car pooling and shuttle buses should be used as much as possible on these days.

**UNITED NATIONS**
ASSISTANCE MISSION TO RWANDA

UNAMIR-MINUAR

**NATIONS UNIES**
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

---

## *INFORMATION CIRCULAR*

---

DATE: July 10, 1995

TO: P. B. Dessande
Chief Protocol Officer

FROM: J. Lombardo
Special Task Officer

SUBJECT: **MISCELLANEOUS ISSUES REGARDING THE SG VISIT**

In order to assist in appropriate security and transport requirements, would it possible to get a list of the persons who will be flying to Nyarubuye and to the other site with the Secretary-General on 14 July? As of now, we are assuming that three helicopters will be sufficient but we can easily add a fourth or fifth helicopter once we have a list of who will be accompanying the SG.

Also, one of the Security Officers of the SG, Mr. Simoes will be arriving tomorrow by UNAMIR flight, as stated in the fax that Mr. De Souza handed out at the last meeting. This agent will be carrying a weapon, as described in the fax. Would it be possible for Protocol to take the appropriate steps necessary so that Mr. Simoes can get his weapon through customs tomorrow, and the other Security Agents can bring theirs in on 13 July?

Thank you.

Done
11-7-95
WS

cc: ED ✓
CAO