

MANIÉMA HOTEL

PROPRIÉTAIRE

CHAKAS EM.

HOTEL - BAR - RESTAURANT

CINEMA

B. P. 29

KINDU

Kindu le 8 février 1963

DM 460

File

Chef des Opérations civiles de l'O.N.U.C.
KINDU.

Monsieur,

Je vous confirme l'entretien que j'ai eu ce matin avec votre représentant.

Par votre lettre du 31 Décembre 1962, vous avez donné votre préavis pour la location de mon bâtiment, lequel prenait fin le 31 ~~février~~ 1963. Par après vous étiez dans l'impossibilité de libérer les lieux à la date prévue, et vous m'aviez demandé de pouvoir rester jusqu'au 4 Février ce qui vous a été accordé le 4 février vous m'avez encore demandé un délai de 48 heures. A présent, ce matin, vous désiriez encore rester jusqu'au 15 février.

Je suis au regret de vous confirmer qu'il m'est entièrement impossible d'accéder à votre demande, ceci du aux raisons suivantes :

1) Dès réception de votre préavis j'ai fait le nécessaire pour le mon immeuble et de suite j'ai trouver quelqu'un qui pourrait prendre le b à partir du 1er février.

2) Cette personne se trouve à Kindu depuis le 1er février attend de pouvoir prendre possession de l'immeuble.

3) Le nouveau locataire a engagé de Stanleyville un orchestre de 5 musiciens pour l'ouverture des lieux. Ces musiciens se trouvent à Kindu depuis le 1er février.

4) Des marchandises boissons, vivres etc... amenés par le nouveau locataire à Kindu se trouvent entreposés, à un endroit d'où il résulte de frais de location.

5) Mon locataire a signé un bail prenant cours le 15 février. Toutefois avant de prendre possession des lieux je dois certainement procéder à des nettoyages, peinture etc... et ces travaux prendront quelques jours. Pour ceci j'avais déjà engagé une équipe d'ouvriers qui n'attende que votre déménagement pour commencer les travaux. Entretemps ces ouvriers touchent leurs journées.

6) Je dois respecter mes engagements, soit remettre mon immeuble le 15 février.

Je vous donne ici les motifs de mon refus d'être d'accord pour que vous restiez jusqu'au 15 février. Il y a encore d'autres.

J'attire encore votre attention pour le fait suivant : le loyer de l'immeuble sera porté à partir du 1er février 1963, date prév par votre préavis, à 8.000. (HUIT MILLE FRANCS) par jour.

J'espère donc, pour les motifs exposés que l'immeuble sera libéré pour demain, le 9 Février 1963.

Veuillez agréer, Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués.

c.c; : Direction O.N.U. à Léopoldville.

ADM 460

30 January 1953

To : Dr. M.D.Chaturvedi, Chief, FAO Mission
From : S. Habib Ahmed, Chief of Civilian Operations
Subject : Office Accommodation

1. I have received your memo dated 19 January and have discussed it with the Administration. I am advised that in the planning of the Chanic Building and in the reorganization of office space at the Royal, account was taken of the fact that the offices of the Specialized Agencies shall be moved into the Chanic Building both from the Royal and the Semois. This was done in order to avoid splitting up of the offices of the Specialized Agencies in two or three places and to arrange for the provision of common services to them in one building. All necessary facilities for the use of the Chanic Building as offices have been provided in the same manner as at the Royal. There is an hourly courier service between Chanic and the Royal and pool transport is available whenever required. Special arrangements have been made for telephone service between the Chanic and the Royal and in addition, several direct lines have been provided.

2. You will recall that when our offices were being moved from the Semois to the Chanic Building I agreed to the temporary retention by you of the rooms occupied in the Royal. I find, however, that I am not in a position to continue to stay in the way of the implementation of the accommodation plan prepared by the Administration, as the latter are now able to offer facilities of equivalent character in the Chanic Building and the accommodation at the Royal is required to take care of the expansion of other military and civilian sections whose staff cannot be provided with accommodation outside the Royal. I would therefore wish to appeal to you to reconsider your position and arrange for the inspection of the accommodation offered to you at the Chanic in order that any additional facilities which may be required by you there may be provided to enable the move to take place satisfactorily without causing any interruption or difficulties in your work.

ORGANISATION DES NATIONS UNIES
AU CONGO



UNITED NATIONS ORGANIZATION
IN THE CONGO



BOITE POSTALE 7248
LEOPOLDVILLE
REPUBLIQUE DU CONGO
CABLE: ONUC. LEOPOLDVILLE

MEMORANDUM

S. Habib Ahmed
Chef des
Opérations civiles

19 January 1963

S. Habib Ahmed
Chef des
Opérations civiles

TO: Mr S. Habib Ahmed, Chief of Civilian Operations

FROM: M.D. Chaturvedi, Chief, FAO Mission

SUBJECT: Office Accommodation

I regret to note that this is the third attempt to oust us from the premises which we have occupied ever since the very inception of the UN Operation in the Congo - July 1960. During these two-and-a-half years we have adapted ourselves to the space allotted to us and improvised a library, a store-room and even an office in the kitchen! Knowing as I do the pressure on accommodation at the Royal, I have refrained from bothering you or the Chief Administrative Officer for more space.

It is difficult for me to reconcile myself with the need for herding together all Specialized Agencies under one roof. We have little in common with one another; our headquarters are in places as far flung as Paris, Geneva and Rome. Instead, we have to maintain constant contact with the Chief of Civilian Operations, Administration, General Services and the Congo Fund, all of whom are housed in the Royal.

If space is required for certain new units, the most equitable principle to adopt would be to find new accommodation for these units in preference to uprooting us from our premises which have come to be widely known throughout the Congo. My colleagues have expressed a great deal of dissatisfaction at the proposed move. I am naturally anxious to avoid anything that may cause them discomfiture and make the Congo even more unpopular than it is with FAO experts.

With you at the helm of affairs, I earnestly hope that our convenience - not to mention our sentiments - will not be permitted to be so lightly brushed aside. Difficult as the working conditions are in the Congo, they should not be made more difficult by moving us from pillar to post.

ADN 460

29 January 1963

To : Dr. A. Bellerive, Senior Representative, WHO
From : S. Habib Ahmed, Chief of Civilian Operations
Subject : Office accommodation

1. I have received your memo dated 21 January and have discussed it with the Administration. I am advised that in the planning of the Chanic Building and in the reorganization of office space at the Royal, account was taken of the fact that the offices of the Specialized Agencies shall be moved into the Chanic Building both from the Royal and the Semois. This was done in order to avoid splitting up of the offices of the Specialized Agencies in two or three places and to arrange for the provision of common services to them in one building. All necessary facilities for the use of the Chanic Building as offices have been provided in the same manner as at the Royal. There is an hourly courier service between Chanic and the Royal and pool transport is available whenever required. Special arrangements have been made for telephone service between the Chanic and the Royal and in addition, several direct lines have been provided.

2. You will recall that when our offices were being moved from the Semois to the Chanic Building I agreed to the temporary retention by you of the rooms occupied in the Royal. I find, however, that I am not in a position to continue to stay in the way of the implementation of the accommodation plan prepared by the Administration, as the latter are now able to offer facilities of equivalent character in the Chanic Building and the accommodation at the Royal is required to take care of the expansion of other military and civilian sections whose staff cannot be provided with accommodation outside the Royal. I would therefore wish to appeal to you to reconsider your position and arrange for the inspection of the accommodation offered to you at the Chanic in order that any additional facilities which may be required by you there may be provided to enable the move to take place satisfactorily without causing any interruption or difficulties in your work.



C/ADM 460



B. P. 1899
LÉOPOLDVILLE
République du Congo

REF. AB/bd

21 janvier 1963

A : M. S.H. Ahmed, Chef des Opérations civiles, ONUC
De : Dr A. Bellerive, Représentant en Chef de l'OMS au Congo
Objet : Bureau de l'OMS

J'ai l'honneur de me référer à votre mémo du 17 janvier 1963 concernant le bureau de l'OMS.

A l'encontre des autres missions, l'OMS s'est dès le début installée au Ministère de la Santé publique. Le bureau du Représentant en Chef de l'OMS au Royal a été depuis longtemps mis à la disposition des Opérations civiles pour ne garder que celui du service de liaison. Si toute la mission OMS devait être transférée au Chanic, il en résulterait vraiment aucun inconvénient mais devant garder quand même un certain contact entre les autres services du Royal, le transfert du service de liaison au Chanic aura pour résultat de paralyser le développement d'une activité qui jusque-là s'est développée normalement.

A titre d'information, je fournis les renseignements suivants :

- 1) le service de liaison est composé d'une secrétaire et d'un pharmacien. La secrétaire s'occupe, outre son travail normal d'aider les experts à remplir les nombreuses formalités d'enregistrement, d'identification et financières nécessaires avant leur départ pour leur lieu d'affectation.

Outre le temps gagné par cet arrangement, les nouveaux arrivants sont extrêmement heureux d'obtenir de telles facilités.

- 2) En raison de son caractère particulier notre mission est peut-être la seule parmi les agences spécialisées à utiliser si souvent le service de transmission pour les nombreux messages. Assez souvent c'est une affaire de minute pour que la secrétaire arrange le départ soit d'un expert soit de produits importants réclamés d'urgence. Le bureau de liaison est aussi partagé dans l'après-midi avec le pharmacien qui doit rester en contact permanent avec le service de transport car, comme nous l'avons discuté dans les memoranda de la semaine dernière, une grande partie des médicaments employés dans les différentes provinces du Congo est acheminée à pied-d'oeuvre par les avions de l'ONU.

M. Bellerive
25/1

Les formalités et signatures de ces documents seront largement entravées si notre employée doit laisser à tout moment son bureau du Chanic pour aller au Royal où se trouvent les autres services compétents.

- 3) Ce bureau assure un contact permanent pour moi avec les autres membres des Opérations civiles. Il se compose d'une unique pièce. Je n'ai aucune objection à ce qu'il soit mis ailleurs même dans une pièce plus petite mais au Royal.

Si les arguments présentés ne sont pas assez convaincants, je suis prêt à aller m'installer au Chanic mais non sans vous avoir mis au courant des répercussions que ce déplacement va causer à un programme qui, à votre propre témoignage, marchait bien. Au lieu d'un service direct entre le ministère de la santé et le Royal nous allons désormais établir un service triangulaire, ministère de la santé, Chanic, Royal.



Dr A. Bellerive
Représentant en Chef de l'OMS

ROUTING SLIP

TO

Mr. Thompson

APPROVAL	NOTE AND RETURN
SEE ME, PLEASE	YOUR COMMENTS
YOUR SIGNATURE	YOUR INFORMATION
NOTE AND FILE	FOR ACTION

Please see me

DATE

9.1.63

FROM

S. Habib Ahmed
Chef des
Opérations civiles

OPERATION DES NATIONS UNIES
AU CONGO



UNITED NATIONS OPERATION
IN THE CONGO

BOITE POSTALE 7248
LEOPOLDVILLE
REPUBLIQUE DU CONGO
CABLE: ONUC. LEOPOLDVILLE

Le 4 janvier 1963

A: Monsieur S. Habib Ahmed, Chef des Opérations Civiles
De: Albert Marx, Chef Adjoint des Services Administratifs,
sous couvert de M. Ben T. Twigt, Chef des Services
Administratifs
Objet: Chanic Building

Par mémorandum du 11 décembre 1962 je vous signalais qu'une meilleure répartition des surfaces pouvait être recherchée entre certaines missions, en particulier: Travaux Publics, Transports, Unesco et OACI.

A la suite de votre accord verbal, une réunion a été tenue le 4 janvier 1963 à 14h avec les chefs de service intéressés.

Il est apparu, au cours de la discussion, qu'une solution serait plus aisée si le Service des Communications et Transports pouvait occuper les deux pièces réservées à l'Administration publique (26A et 26B du 1^o Etage) laissant ainsi une plus grande place disponible aux Travaux Publics et à l'OACI.

Il vous avait déjà signalé que ces deux pièces 26A et B n'étaient jamais occupées par les experts en Administration publique.

Afin de satisfaire les quatre autres missions intéressées qui ont manifesté leur accord sur cette solution je vous demande votre avis conforme pour l'utilisation, par le Service des Communications et Transports, des deux pièces 26A et 26B.

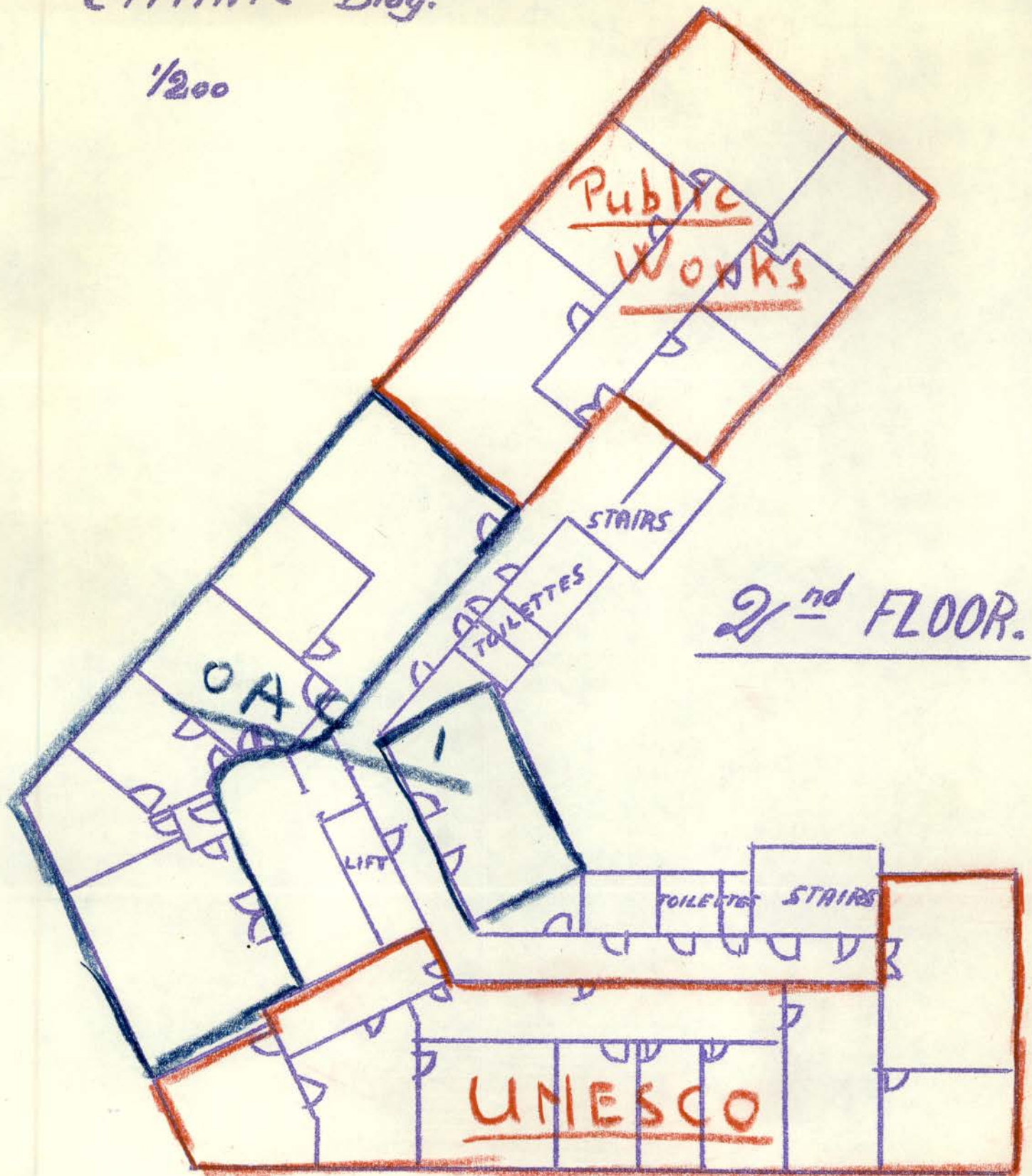
Dès réception de votre accord il sera procédé aux déménagements nécessaires suivant la nouvelle répartition donnée dans le plan annexé.

Copie: Chef des Services Généraux

ADM 510/4

CHANIC Bldg.

1/200



[Signature]

ORGANISATION DES NATIONS UNIES
AU CONGO



UNITED NATIONS ORGANIZATION
IN THE CONGO

BOITE POSTALE 7248
LEOPOLDVILLE
REPUBLIQUE DU CONGO
CABLE : ONUC LEOPOLDVILLE

10-20

INTER - OFFICE MEMORANDUM

CTR/M.663

le 5 janvier 1963

A : Monsieur S.H. Ahmed, Chef des Opérations civiles
De : N. Boskovic, Conseiller Principal, Communications & Transports

A l'occasion du nouveau changement qui va s'opérer dans l'emplacement des bureaux, j'aimerais vous préciser que nous n'avons au Building CHANIC de relations qu'avec la Section des Travaux publics, alors que nous devons travailler assez étroitement avec les Départements des Mines, de l'Agriculture et des Services généraux, situés au Royal.

Ayant appris que certains bureaux du Royal vont être libérés incessamment, je vous saurais gré de bien vouloir examiner la possibilité d'y transférer notre Département.

Notre effectif est pour le moment réduit à trois personnes, mais le programme approuvé 10-20 prévoit encore deux personnes et la demande élargie du Ministère des Transports actuellement sous étude, comprend cinq experts, si bien que très rapidement le local mis à notre disposition au CHANIC ne suffirait plus.



→ 1. mmu-1

ROUTING SLIP

TO

APPROVAL	NOTE AND RETURN
SEE ME, PLEASE	YOUR COMMENTS
YOUR SIGNATURE	YOUR INFORMATION
NOTE AND FILE	FOR ACTION

Mr Polgar
would like
an answer to
this, please

~~noted~~
m
12/2

DATE

FROM

ADM 460

Le 4 janvier 1963

A: Monsieur S. Habib Ahmed, Chef des Opérations Civiles
 De: Albert Marx, Chef Adjoint des Services Administratifs,
 sous couvert de M. Ben T. Twigt, Chef des Services
 Administratifs
 Objet: Chanio Building

Par memorandum du 11 décembre 1962 je vous signalais qu'une meilleure répartition des surfaces pouvait être recherchée entre certaines missions, en particulier: Travaux Publics, Transports, Unesco et OACI.

A la suite de votre accord verbal, une réunion a été tenue le 4 janvier 1963 à 14h avec les chefs de service intéressés.

Il est apparu, au cours de la discussion, qu'une solution serait plus aisée si le Service des Communications et Transports pouvait occuper les deux pièces réservées à l'Administration publique (26A et 26B du 1^o Etage) laissant ainsi une plus grande place disponible aux Travaux Publics et à l'OACI.

Il vous avait déjà signalé que ces deux pièces 26A et B n'étaient jamais occupées par les experts en Administration publique.

Afin de satisfaire les quatre autres missions intéressées qui ont manifesté leur accord sur cette solution je vous demande votre avis conforme pour l'utilisation, par le Service des Communications et Transports, des deux pièces 26A et 26B.

Dès réception de votre accord il sera procédé aux déménagements nécessaires suivant la nouvelle répartition donnée dans le plan annexé.

Copie: Chef des Services Généraux

C(DD) 460

Le 31 décembre 1962

M. O. Niehoff, Experts des Douanes

S. Habib Ahmed, Chef des Opérations civiles
Batiment des douanes à Luluabourg

..... Je vous remets ci-joint, pour votre information, copie d'un mémorandum daté du 19 décembre et d'annexe que M. Packham nous a envoyé ayant trait au sujet en question. Vous remarquerez que le bâtiment de douanes à l'aéroport de Luluabourg qui se trouve occupé par ONUC ne peut être libéré actuellement étant donné qu'il n'est possible de prendre des dispositions alternatives. Je suggère que cette question soit mise en suspens pour le moment et nous nous y référerons à nouveau dans un certain temps.

ORGANISATION DES NATIONS UNIES
AU CONGO



UNITED NATIONS ORGANIZATION
IN THE CONGO

BOITE POSTALE 7248
LEOPOLDVILLE
REPUBLIQUE DU CONGO
CABLE: ONUC. LEOPOLDVILLE

C/ADM 460

19 DEC 1962

To: Mr. S. Habib Ahmed, Chief of Civilian Operations, Léopoldville
From: E.S. Packham, Chief Civilian Affairs Officer, Luluabourg
Subject: Customs Building at Luluabourg Airport

I refer to your memorandum on the above subject dated 7 December and its enclosures.

Before starting discussions with the local government authorities here regarding possible alternative accomodation, it seemed advisable to ascertain the extent to which it would be possible to utilize alternative accomodation outside the airport area, assuming that such accomodation could be found. I therefore discussed this point with the military and the Administrative Officer.

As will be seen from the enclosed memorandum of Mr. Podesta dated 17th December, it is, in fact, essential to have the accomodation in question on the airport. The only questions remaining therefore would appear to be (A) whether the accomodation at present in use is in excess of actual requirements and (B) whether alternative accomodation at the airport can be provided.

As to A, it is clear that the Supply Depot store and the Movement Control store are being utilised to full capacity. The store being used by the UN troops is used as a company office as well as for storing the arms, ammunition and equipment of the company securing the airport (who are living under canvas at the airport). It would be possible (though inconvenient) for the company) to "make do" with somewhat less space, but there is no other accomodation available at (or even near) the airport.

As to B, as there is no other accomodation available at or near the airport, the only possible means of releasing the accomodation now occupied would be to put up new accomodation. We have considered the possibility of using prefabricated buildings, but I am informed that no prefabricated material is available here. The cost of putting up new accomodation would therefore be very high and some considerable time would be required to get the material here. This does not, therefore, appear to be a possible solution.

I very much regret that the conclusion appears to be inescapable that it is not possible at the present time to release any of the customs accomodation which we now occupy.

E. Packham

cc. Brig. Lewis
Mr. Podesta



ORGANISATION DES NATIONS UNIES
AU CONGO



UNITED NATIONS ORGANIZATION
IN THE CONGO

BOITE POSTALE 7248
LEOPOLDVILLE
REPUBLIQUE DU CONGO
CABLE: ONUC. LEOPOLDVILLE

C/ADM 460

17 DEC 1962

To: Mr. E.S. PACKHAM, Chief Civilian Affairs Officer, Luluabourg
From: J. Podesta, Administrative Officer, Luluabourg *J. Podesta*
Subject: Customs Building at Luluabourg Airport

With reference to the memo Mr. Habib Ahmed addressed you on 7 December 1962, I inform you that in order to oblige the demanded release of the above accommodation presently in use by UN at the Airport it would be necessary to give the three services concerned an equal area of storage space. For reasons detailed below it is imperial that this space remains in close proximity to the Airport. As there are no alternative buildings it would be necessary to construct some, the cost of which would be immense, as most materials would have to be flown in - not being available in Luluabourg.

The 3 stores are used and occupied as follows:

1. Supply Depot Store

In order to accommodate heavy bulkfood, sometimes flown in at short notice, sometimes only in transit, the Indian Supply are using this storage to its full capacity. The question of substituting and even increase this space was looked into some two months ago when the CO Capt. Gupta got orders to increase the amount of stores in Luluabourg. No secure place could then be found where this type of stores could be handled with reasonable efficiency.

2. Store for UN troops

This store does not only accommodate the bare needs of the Unit defending the Airport and living in tents nearby but also arms and ammunition for the battalion.

3. Store for Movement Control

The work and uses of this Unit is selfexplanatory but especially in present circumstances great demands are levied on this Unit. The handling of cargoes involves using forklift trucks which need a certain space for operation inbetween stores.



c/ADM 560

Le 31 décembre 1962

M. O. Niehoff, Experts des Douanes

S. Habib Ahmed, Chef des Opérations civiles
Batiment des douanes à Luluabourg

..... Je vous remets ci-joint, pour votre information, copie d'un mémorandum daté du 19 décembre et d'annexe que M. Packham nous a envoyé ayant trait au sujet en rubrique. Vous remarquerez que le bâtiment de douanes à l'aéroport de Luluabourg qui se trouve occupé par ONUC ne peut être libéré actuellement étant donné qu'il n'est possible de prendre des dispositions alternatives. Je suggère que cette question soit mise en suspens pour le moment et nous nous y référerons à nouveau dans un certain temps.



Seen by S. H. A.

C/ADM 460
Mr. Sarhan

Ref. No. NGL/REB/A/907

20 December 1962

To: Administrative Office, Civilian Operations
From: Chief Accommodation Officer
Subj: Accommodations for Transient Staff Members

Reference is made to your memorandum COLF/81, file C/ADM/460 of 18 December 1962.

It is regretted that the room for Mr. Kuednau was not available for occupation when he arrived at the Regina Hotel, but this was due to circumstances beyond our control. Two weeks before Mr. Kuednau arrived a reservation was made at the hotel and a check was made the day previous to his arrival to insure that the room would be available and we were assured that everything was in order.

Unfortunately, in view of the grave shortage of hotel accommodation in Leopoldville, it is most difficult to get a reservation, and to get a room blocked a day prior to the arrival of personnel would only aggravate the present situation. Should we reserve rooms a day prior to arrivals, we would be antagonizing the hotels who would resent us holding a room empty when they are turning people away.

Please be assured that everything is being done at all times to insure that adequate accommodation is provided for senior officials, and that endeavors will be made so that they can check into hotels shortly after their arrival in Leopoldville.

cc: Deputy Chief of Civilian Operations

[Handwritten signature]
[Handwritten checkmark]

→ C/ADM 460
20 December 1962

To: Mr. Lanser, Chief Accommodation Section
From: A. C. Gilpin, Deputy Chief, Civilian Operations
Subject: Equipment needed for 28B La Colline

I understand that you are expecting the arrival of complete furniture for ONUC houses, in the very near future, and that this will include curtains and necessary fittings.

In the meantime, I am most grateful for the furniture you have been able to supply for 28B La Colline. We are however in urgent need of the following items and I shall appreciate anything you can do to supply them as quickly as possible :

- 2 beds and bedding
- 1 kitchen table and chair
- 1 ironing board
- 1 dustbin
- Towel rails for bath-room
- 1 kitchen store cupboard.

ORGANISATION DES NATIONS UNIES
AU CONGO



UNITED NATIONS ORGANIZATION
IN THE CONGO

BOITE POSTALE 7248
LEOPOLDVILLE
REPUBLIQUE DU CONGO
CABLE : ONUC, LEOPOLDVILLE

C/ADM 460

19 December 1962

To: Mr. Alexandrou, Chief of Maintenance, Accommodation ✓
From: A.C. Gilpin, Deputy Chief, Civilian Operations
Subject: Repairs to Vill a 28B, La Colline

I shall be grateful if you will arrange for the following repairs at the above villa :

- 1) Replacement of screening over ventilation apertures (there are holes in the present screening which are letting in a lot of insects) . .
- 2) Attachment of shower fitting in small bath-room.
- 3) Repair to one window which has a broken hinge.

acgilpin

19 December 1962

To: Mr. Alexandrou, Chief of Maintenance, Accommodation
From: A.C. Gilpin, Deputy Chief, Civilian Operations
Subject: Repairs to Villa 22B, La Colline

I shall be grateful if you will arrange for the following repairs at the above villa :

- 1) Replacement of screening over ventilation apertures (there are holes in the present screening which are letting in a lot of insects).
- 2) Attachment of shower fitting in small bath-room.
- 3) Repair to one window which has a broken hinge.

C/ADN 466

18 December 1962

To: Chief Accommodation Officer
From: A.C. Gilpin, Deputy Chief, Civilian Operations
Subject: Mattress on loan

Please refer to your memorandum of 15 December 1962,
Index Card No. L/22.

A few days before I left Leopoldville on 16 July 1962,
I informed your Section that this mattress could be collected from
the Safricas Apartment which I shared with Professor and Mrs. Wilson.

By the time I left however, it had not yet been collected.
Professor and Mrs. Wilson left Leopoldville about a month later, and
I am sure that before then they would have arranged that the mattress
was returned to the Accommodation Section.

Index Card No. L/22

Date ¹⁵ 14 Dec 62

To : Mr A/C/ Gilpin
Dep. Chief of Civ. Ops.

ONUC Box No. 56

From *for* Chief Accommodation Officer *Robert Hall*

Subject;; Stores on loan to ONUC Staff Members.

You are kindly requested to return
by 22 Dec 62, to the Supply Unit of Accommodation
Section, the undermentioned stores, which were given
to you as a temporary loan on 8 Mar 62.

<u>Item No.</u>	<u>Nomenclature</u>	<u>Quantity</u>
1	Mattress Cotton Filled	1

NP/-

To:

Mr A. C. Gilpin
Dep. Chief of Civ. Ops
Omni Box 56

Ref: COLF/81
File: C/ADM/460 ✓

18 December 1962

To : Chief of Accomodations
From : Administrative Office, Civilian Operations
Subject : Accomodations for Transient Staff Members.

Sunday 16 December 1962 Mr. Kuednau of the Special Fund arrived at Ndjilli Airport at 0725 hours via Flight No: SN 519 from Brussels. Mr. Kuednau was met at the airport by a member of this office who brought him to the Regina Hotel where a reservation had been made by the Accomodations Section. Upon arrival at the hotel at 0800 hours they were informed the room reservation could not be honored untill the 11:30 hour check out time.

In view of the above this office has been instructed by the Deputy Chief of Civilian Operations to explore with your office the possibilities of having a room blocked out the day prior to the arrival of Senior Officials in order theseinconveniences be kept to a minimum in the future.

cc: Deputy Chief of Civilian Operations

C/ADM 460

18 December 1962

To: Mr. B. Twigt, Chief Administrative Officer
From: A.C. Gilpin, Deputy Chief, Civilian Operations
Subject: Accommodation

I should like to put on record my very sincere appreciation of the work of the Accommodation Section in finding a house for me and making it ready at short notice for the arrival of my family.

I am aware of the many problems with which the Section has to cope, and I am therefore especially grateful for the way in which members of the Section helped me by lending items of their own household equipment pending the arrival of my personal effects.



Léopoldville, le 16 Décembre 1962

Monsieur,

En vous accusant réception de votre lettre du 14 Décembre, qui m'est parvenue le samedi 15 à midi, je vous annonçai ma réponse pour le lundi 17 avec les réserves nécessaires.

Je crois utile de les formuler comme suit:

Effectivement, mon contrat avec l'UNESCO ayant pris fin le 30 juin 1962, j'aurais pu, comme tous les autres professeurs, partir en vacances et aller jouir d'un repos bien mérité après avoir fait remise des clefs de l'appartement loué de l'ONUC. Mais, comme je postulais une fonction dans le cadre même de l'ONUC, l'Assistant-Administrateur de l'UNESCO me fit comprendre, comme il le fit comprendre à un autre professeur haïtien arrivé au CONGO en même temps que moi, que si nous utilisions nos billets-retour pour aller en vacances, il nous serait impossible de bénéficier d'un nouveau contrat vu que nous n'avions pas deux ~~ans~~ pleins au service de l'Organisation. Dans la suite pourtant nous sûmes que pareilles exigences ne furent point faites à deux professeurs libanais, arrivés au CONGO après nous et passés, malgré tout à l'ONUC. Je fus donc obligé de renoncer à tout déplacement, sacrifiant mes vacances et celles de ma famille dans l'espoir d'un heureux aboutissement des démarches entreprises à l'ONU. Je sollicitai et obtins l'accord des responsables de l'ONUC pour continuer à occuper le même appartement où je résidais depuis une année. Mes quittances à partir du mois de Juillet 1962 peuvent en faire foi.

Vers le 15 Octobre, la réponse de NEW-YORK arriva. Elle était positive et l'ONUC sollicita puis obtint des autorités congolaises l'agrément nécessaire à mon installation comme expert en Administration Publique auprès du Ministère de la Fonction Publique. Je m'attendais à entrer en fonction quand subitement je regus du Bureau du Personnel de l'ONUC, une lettre me faisant part des regrets de l'Organisation de ne pouvoir considérer ma candidature pour le poste en question. Ceci se passait le 22 Novembre. Je voulus, par tous les moyens, connaître la raison de ce brusque revirement sans pouvoir obtenir, officiellement, le moindre éclaircissement.

Je dis bien "officiellement", car dans les coulisses de l'ONUC, il se répète que ce serait à cause d'une affaire de disparition d'une portion des tickets-retour-avion de ma femme et de mes enfants. On aurait soupçonné une transaction louche autour de cette disparition que j'ai eu soin cependant de signaler à temps, par lettre à Mr GALLAI, en date du 20 Septembre 1962 pour lui demander de faire le nécessaire afin de parer à toute caducité des dits coupons dont le délai de validité expirait le 12 Octobre 1962, un an après leur émission.

2
Cette lettre ne fut point communiquée au service compétent de l'ONUC et le 22 novembre, donc deux mois après. Mr GALLAI qui m'a confirmé, par écrit, réception de ma lettre du 20 Septembre, m'avoua verbalement, qu'il avait égaré ma lettre explicative.

Le manager à Léopoldville de "AIR FRANCE", la compagnie d'aviation intéressée, Mr Tanguy KEIROS m'a positivement écrit, lettre dont lui-même s'est empressé d'envoyer copie à l'ONUC, que les coupons de vol disparus, avaient perdu leur validité un an après leur date d'émission et que, portant la mention "Non Refundable" conformément à la réglementation en vigueur à sa compagnie et "en accord avec les prescriptions reçues du Travel Unit de l'ONUC, qui en l'occurrence est le "payeur", ne sont pas négociables sans instructions préalables de l'organisme payeur". D'où, en bonne logique, impossibilité pour un tiers de s'en servir, partant impossibilité pour moi de les négocier à une tierce personne.

Il me fut impossible de faire entendre ma voix encore moins d'établir que, et dans le premier et dans le deuxième, ma responsabilité ni mon honnêteté ne sauraient être mises en jeu. J'ignore même si les graves soupçons émis avec tant de légèreté ne figurent pas en bonne place dans mon dossier. Je ne désespère point toutefois de porter l'affaire, en temps opportun, par devant un tribunal d'honneur, car il ne s'agit pas pour moi de m'accrocher à un poste quelconque mais de sauvegarder mon honneur et ma réputation de famille que l'on a tenté d'atteindre dans cette affaire combien étrange et combien trouble.

Je dois m'excuser, cher Monsieur LANSER, de cette longue digression, mais elle était nécessaire et je bénis le ciel de m'avoir fourni l'occasion de cette explication.

Là-dessus, après avoir perdu quatre mois en vaine attente, il me fut suggéré de signer "provisoirement" (?) un contrat, comme enseignant, avec le gouvernement congolais. Le contrat fut signé effectivement le 6 Décembre 1962. En vertu de l'une de ses clauses, le gouvernement congolais s'est engagé à me fournir un logement convenablement meublé et équipé. En prenant donc bonne note de ce que l'ONUC réclame, à la veille même des fêtes de Noël et du Nouvel An, mon déguerpissement de l'immeuble que j'occupe avec ma femme et mes enfants, je regrette de ne pouvoir confirmer comme il m'est demandé dans la lettre, que l'appartement sera libéré, "au plus tard le 21 Décembre 1962". La crise du logement qui sévit à Léopoldville ne me permet pas, personnellement, d'en obtenir un autre du jour au lendemain. Ma famille nombreuse ne peut non plus être logée, même provisoirement, par des amis ou dans une chambre d'hôtel.

Conformément au récent contrat qui me lie au gouvernement congolais j'ai entrepris des démarches auprès des autorités congolaises pour l'obtention d'un logement. Sitôt que l'appartement me sera attribué, je m'empres- serai de prévenir le Service du Logement de l'ONUC en vue de l'inventaire et de la remise des clés.

3/

Je vous demande donc ainsi qu'aux autres responsables de l'ONUC, particulièrement ceux à qui vous adressé copie de votre lettre; le chef du Personnel Civil, le chef du Services des Finances, le chef de l'UNESCO, de bien vouloir accorder, non pas à moi, mais au gouvernement congolais un délai moral et matériel pour qu'il puisse me loger, moi et ma famille, conformément au contrat qui nous lie.

Veuillez agréer, Monsieur, les assurances de ma grande considération


Jacques DESINOR.

cc: Représentant spécial du Secrétaire général de l'ONUC
Chef des opérations civiles ONUC
Chef du Personnel Civil ONUC
Chef de l'UNESCO
Sections compétentes des ministères congolais de l'Education Nationale et de la Fonction Publique.
Secrétaire Général du Conseil Protestant
Quartier Général de l'Armée du Salut au CONGO

M. Norman C. Lamsar
Chef du Service du Logement.
Building CHANIC
Léopoldville.