

UNCLASSIFIED

CORRESPONDENCE - TRAINING

23 AUG -29 NOV 1995

PLEASE RETAIN
ORIGINAL ORDER

[1 CONFIDENTIAL]
PHWG MAY 2009

UNARCHIVES

SERIES S-1000

BOX 3

FILE 6

ACC. 1998/0281



TO: OIC Administration

Date: 2 October 1995

FROM: CIVPOL Commissioner

Ref: CIVPOL/MEMO/839/95

SUBJECT: Acknowledgements

1. I would like to express my sincere gratitude for your support during the funeral of the UNCIVPOL Observer from Mali, late Capt. Fadiala Sekou Touré who died on 27/8/95 after a short illness.

2. Best regards.



UNAMIR - MINUAR

INTEROFFICE MEMORANDUM

Received by: 1306
By: [Signature]
File: Administration
Date: SEP. 27. 1995

27 September 1995

To: Mr. Wilfrid de Souza
Executive Director

From: W. Clive
Acting CAO [Signature]

Subject: Vehicles assigned to Rwandan Training Centres

This is to acknowledge receipt of your subject memorandum dated 25 September 1995.

After discussions with the CITMM, it has been decided that option "A" should be pursued.

By copy of this memorandum, the Civpol Commissioner is requested to liaise with the CITMM and the Civilian Personnel Section to recruit the additional drivers.

Regards.

cc: Civpol Commissioner
CCPO
CITMM

No JAG End
O P P note
for me
20/9

UNITED NATIONS



UNAMIR - MINUAR

NATIONS UNIES

Received No. 1255
By: [Signature]
Date: 18 SEP 1995
Dca

INTEROFFICE MEMORANDUM

18 September 1995

[Signature]
20/9

To: Mr. W. Clive
OIC Administration

From: Norris Jorsling
CITMM

Subject: Issue of UNAMIR 620 to Gendarmerie in Ruhengeri

I refer to a memorandum from the Civpol Commissioner ref. CIVPOL/Memo/769/95 dated 13 September 1995 to the Force Provost Marshal/SO2 G1 Discipline on the above subject.

Reference para 3, this office would like to point out the following:

- (a) The Vehicle Establishment Committee (VEC) is the sole authority at the mission headquarters level for defining and approving the initial vehicle establishment for each Unit/Section as well as any amendment to it which may be required from time to time.
- (b) At no time during any VEC meetings were there discussions on allocating UNAMIR vehicles to the National Gendarmerie and Communal Police.
- (c) UNAMIR 620 was assigned to Civpol (see attached issue/assignment sheet dated 17/8/95).
- (d) Permitting non UNAMIR personnel to operate UNAMIR vehicles clearly contravenes several Administrative Instructions on the subject. As a consequence, the possibility of libel to the organization is apparent.
- (e) The statement in para 1 of the DCOS (Sp's) memorandum file ref. 4000.1/LOG-41 of 14 September 1995 is correct as it relates to the VEC's impression in allocating vehicles to Civpol to provide needed transport for the Gendarmerie Training School.

The office wishes to propose any of the following two solutions to the current situation outlined above.

- (1) UNAMIR drivers be employed to operate vehicles in support of the Training School.
- (2) A specific number of vehicles assigned to Civpol should be loaned to the Rwandan Police Training Centres under the condition outlined in Annex "A"

Submitted for your information and any action deemed necessary.

cc: DCOS (SP)
Civpol Commissioner
FPM
Co MP Coy
Chief BOI Unit/Admin/Legal Officer

To: CAO

Date: 15 September 1995

From: CIVPOL Commissioner

Ref.: CIVPOL/INT/Memo/772/95

Info: SRSG

Subject: Vehicles Assigned to Rwandan Police Training Centres

1. As you are aware some of the UNAMIR vehicles have been assigned to the Rwandan Police Training Centres (National Gendarmerie and Communal Police) in accordance with the training program jointly signed by UNAMIR, UNDP, World Food Programme and World Health Organization.

2. In spite of my request about the drivers, those vehicles have been allocated without drivers. At this period the procedure we found on the basis of the recommendations from the CTO was to request from the Rwandese Officials who are to drive those vehicles in the frame of the activities of the training Centres to sign an undertaking attached.

3. Since the allocation of those vehicles I have been called by the Military Police, The Special Task Officer and the CTO on the fact that those vehicles have been seen driven by the Rwandese Officials. Unfortunately one of the trucks UNAMIR 3804 had an accident recently while going to the parking lot after having dropped beds at the training school at Gishari. The accident raised the issue of responsibility linked to the allowing of non-UNAMIR-Personnel to drive UNAMIR Vehicles.

4. Faced with this situation and in view of the respect of the commitment taken by UNAMIR in this assistance project to the Rwandan Police Training Programme, I strongly suggest for two options with a view to solving the problem :

Option A:

Drivers should be provided by UNAMIR under CIVPOL control.

Option B:

Drivers should be provided by the Rwandan Government under CIVPOL control.

- An undertaking to be sign by the drivers plus authorization from the Administration.
- To remove all UNAMIR number plates and UNAMIR insignia from the vehicles to avoid any incident with the Military Police and to preserve the image of UNAMIR.

5. I will appreciate your advice and your decision in this respect so that by respecting the UN regulation we can also honour the commitment taken in the frame of the assistance programme which is part of UNAMIR mandate under resolution 997.

6. Best regards.



17/01
11/8

To : CAO

Date : 11 August 95

From : CIVPOL Commissioner

Ref. CIVPOL/MEMO/652/95

Subject : Request of Teaching Material for Training Centres of EGENA and Communal Police .

1. In order to translate lessons in French and English at both training Centres, EGENA and Communal Police, this office is requesting for the supply of ten Dictionaries both of French and English versions and preferably the Harrap's series.
2. Due to time limit, I would be very grateful if the request meets your urgent attention.

105
S. M. S.
S. M. S.
S. M. S.
S. M. S.

TO : CAO

DATE : 8 août 1995

FROM : CIVPOL Commissioner

REF: CIVPOL/MEMO/652/95

SUBJECT : Demande de Matériel Didactique au Profit des Centres de Formations de l'EGENA et de la Police Communale

1. Pour une meilleure traduction simultanée des cours d'Anglais et Français dispensés dans les Centres de Formation de l'EGENA et de la Police Communale, j'ai l'honneur de vous demander de bien vouloir procéder à la commande de 10 dictionnaires (version Anglaise et Française) de préférence dans la serie HARRAP'S.
2. Compte tenu de l'urgence de la situation, je vous serais gré des dispositions que vous voudrez bien prendre.

N° 25
RAPPORT HEBDOMADAIRE

6 EME SEMAINE

EGENA - RUHENGRI

Le Major BAKANDI T. GABRIEL

Le Directeur des Etudes à l'EGENA , Ruhengeri.

à

Monsieur le Commissionnaire du CIVPOL, Kigali.

Objet: Rapport d'activités hebdomadaires.

Monsieur,

J'ai l'honneur de vous rendre compte à telles fins que vous jugerez utiles du déroulement des activités hebdomadaires à l'Ecole de la Gendarmerie Nationale de Ruhengeri pour la période allant du 11 au 16 Septembre 1995 dont cinq parties constituent la charpente.

I. Généralités

En effet, durant la période considérée, il y a lieu de préciser que les cours ont été dispensés normalement à l'Ecole de la Gendarmerie Nationale malgré l'absence non justifiée de l'Instructeur de Police Scientifique de la classe anglophone (LAB4) en la personne de BAUMSTARK Frank qui se trouverait présentement à Nairobi(Kenya) sans que la Direction des Etudes ne soit informée.

-Il est à noter aussi la tenue de la réunion pédagogique hebdomadaire des Instructeurs en vue de faire le point d'exécution des programmes dont le tableau se présente comme suit:

II. Point d'exécution des programmes.

MATIERES	CHAPITRES EXECUTES	CHAPITRES RESTANTS	INSTRUCTEURS	OBSERVATION
Maintien de l'ordre	6 chap. exécutés	6 chap. restants	Cnes Diaouga et FADIALA S.TOULE	Progression normale.
Renseignements Généraux	5 chap. exécutés en A 4 chap. exécutés en B.	4 chap.res-tants en A 5 chap.res-tants en B.	LT MAHAMAT AHMAT DJY	Retard constaté:8 hrs.
Police de circulation	13 chap. exécutés en A 14 chap. exécutés en B.	7 chap.res-tants en A 6 chap.res-tants en B	Cnes ABDALLAH OSMAN ET Nguétadjuité	Léger retard en A et progression normale en B
Police Scientifique	5 chap.exé-cutés en A et B.	7 Chap.res-tants (en A et B)	LT ABDUL HAKIM	Retard constaté 12 heures.
Police judiciaire	12 chap. exécutés(en A et B)	7 Chap. restants (en A et B)	Majors BAKANDI GABRIEL et DIA ABDOU	Retard constaté 2 heures.
Service en Brigade	7 Chap. exécutés	5 chap. restants	Cne Ibrahim (A) Lt OUMAROU (B)	Progression normale
Morale	5 chap. exécutés	4 chap. restants (en A et B)	LT SANOGO MOUNKAILA	Progression normale.

Remarques: -Conformément au point d'exécution des programmes fait suivant le tableau ci-dessous, en vue de mieux parachever leur programme, il apparaît nécessaire que les temps soient prolongés des deux (2) jours pour l'Instructeur de Renseignements généraux et trois (3) jours pour celui de la Police Scientifique .

III. Difficultés rencontrées.

-Durant la semaine écoulée, c'est -à-dire du 11 au 16 septembre 1995, la Direction des Etudes a eu à rencontrer certaines difficultés notamment dans la programmation de certains Instructeurs dans les après-midis. Cette programmation n'a pas été acceptée par certains Instructeurs Nationaux alors qu'au temps de mon prédécesseur le Major ZANGA BERTHE

certains d'entre nous ont été programmés dans les après-midis . Viennent s'ajouter à ces difficultés les chapitres 6 et 12 en M.O. qui n'ont pas été traduits du Français en Anglais pour pouvoir permettre à l'Instructeur de dispenser normalement son cours en classe anglophone (B4).

IV. Besoins

a) Dans le souci de rester en contact permanent avec le " Training Branch", , il serait souhaitable qu'une ligne téléphonique soit installée à la Direction des Etudes.

-En prévision des examens, il serait également nécessaire de mettre à la disposition de la Direction des Etudes une dizaine de calculatrices pour faciliter le travail des Instructeurs (relevés de notes).

V. Divers.

Comme nous l'avons annoncé précédemment, notre dernière réunion pédagogique s'est achevée par la mise sur pied d'un groupe de réflexion sur les conditions du déroulement des examens.

Le groupe se compose comme suit:

Président : Major BAKANDI Gabriel

Vice-président: Cne ROBERT- Clément.

Membres:
-Major DODO KADRI
-Capt IBRAHIM MOHAMED
-Capt ABDALLAH OSMAN.

Conclusion: De part et d'autre de ce qui précède, il serait nécessaire d'accorder une attention particulière sur les deux (2) matières à savoir:

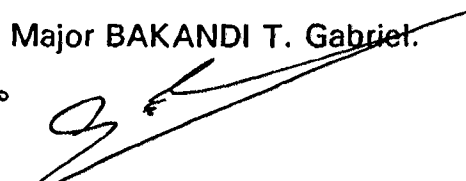
-Les Renseignements généraux et la Police scientifique sur lesquelles les Instructeurs ont accusé un certain nombre d'heures de retard.

-La traduction des chapitres 6 et 12 du Français en Anglais en M.O. pour la classe B4 retiendra également votre attention . Il en est de même pour la MORALE.

Fait à Ruhengeri, le 16 septembre 1996.
Le Directeur des Etudes

Le Major BAKANDI T. Gabriel.

1.0



Date: 14 Septembre 1995

Note sur le programme d'Assistance a la Police Rwandaise

I. Introduction:

Les événements d'Avril 1994 qui ont ébranlé l'ensemble des services administratifs jusque dans leur fondement, n'ont pas épargné, à l'instar des autres services publics, la Gendarmerie Nationale et la Police Communale. Ces deux forces de sécurité ont été directement impliquées dans cette tragédie.

Au lendemain de la guerre, face aux besoins croissants de sécurité et de police judiciaire, il est devenu impérieux pour les nouvelles autorités Rwandaises de redynamiser et de revitaliser ces deux forces en les dotant de moyens humains et matériels nécessaires à l'accomplissement de leurs tâches.

Ainsi donc, eu égard à l'état actuel de dénuement total de la Gendarmerie Nationale et de la Police Communale, il apparaît nécessaire de mettre en oeuvre des moyens énormes. Ces moyens, très coûteux, qui dépassent largement les possibilités financières de l'Etat Rwandais nécessitent la mobilisation de ressources importantes auxquelles la Communauté Internationale devra largement contribuer.

Cette assistance internationale sera multiforme et devra se traduire par la réalisation de trois volets importants qui sont la formation, l'assistance conseil et l'équipement.

II. Besoins:

A. La formation:

Le programme d'assistance des nouvelles forces de Police Rwandaise a été mis en place en Août 1994 suite à la demande du Gouvernement d'Union Nationale qui avait sollicité à l'époque la formation de 6000 gendarmes et de 1500 agents de Police Communale, respectivement en 4 et 2 phases.

A ce jour, deux phases pour un effectif de 403 gendarmes et cinq officiers ont été réalisées et la 3ème phase de formation de 500 nouveaux gendarmes est en cours.

Quant à la formation de la Police Communale, à la différence de la

Gendarmerie le programme n'a pu commencer en raison de l'absence de ressources financières et d'infrastructures.

Présentement, un Directeur de la Police Communale et un Directeur du Centre d'Instruction ont été nommés. Le site choisi est à Gishari à 50 km de Kigali. Cependant CIVPOL a proposé un programme de formation, les documents nécessaires et a désigné les instructeurs à cet effet.

Au cours de cette formation, des matières à caractère professionnel et juridique seront dispensées afin de donner aux agents des connaissances leur permettant au mieux d'exercer leur mission. Celles-ci seront complétées par la formation militaire, physique et sportive.

Les effectifs prévus à court terme sont de 2250 policiers recrutés par tranches successives de 750 éléments, soit en trois tranches dans une période allant de Septembre 1995 à Septembre 1996. Parmi les 750 élèves retenus pour la dernière phase du cycle de formation, il est prévu de former 50 formateurs.

B. Assistance conseil:

L'assistance conseil s'est traduite en ce qui concerne la MINUAR/CIVPOL par la fourniture à l'Etat major de la Gendarmerie et à la Direction générale de la Police d'assistants techniques chargés d'aider à l'élaboration de documents relatifs aux besoins opérationnels, à la restructuration et à la réorganisation des deux unités.

C. Equipements

Ce volet est nécessaire pour servir de support à la formation déjà entamée car dès la fin de celle-ci, les effectifs déployés dans les unités devront avoir les moyens matériels nécessaires et adéquats à l'accomplissement de leurs missions.

Ce rééquipement passe aussi par la rénovation des centres de formation et par la construction de nouveaux locaux permettant d'offrir un cadre idéal de travail aux éléments.

Dans le cadre de ce rééquipement, les Nations Unies à travers l'assistance du PNUD ont déjà intervenu au niveau de ces unités pour un montant de : 350.000 US\$ dans une première phase et un budget prévisionnel de 40.953.875 US\$ dans une deuxième phase pour la Gendarmerie.

Pour la Police Communale l'aide s'élève à un montant de 400.000 \$US dans la première phase qui est en cours d'exécution. La deuxième phase de formation prévoit un montant de 7,2 millions US\$.

Actuellement les besoins opérationnels de la Gendarmerie s'identifient en:

1- besoins matériels:

- * Matériel roulant.
- * Matériel de télécommunication.
- * Matériel informatique.
- * Matériel et fournitures de bureaux.
- * Equipements et matériels spécialisés.

* Matériels divers.

2- Besoins en armement et munitions.

3 - Besoins en habillement.

4 - Besoins en formation.

5 - Besoins en infrastructure.

6 - Besoins en documentation.

S'agissant de la Police Communale les besoins identifiés sont les mêmes que ceux de la Gendarmerie mais à une échelle réduite.

III. Les Perspectives

Sur un plan général, des efforts certains ont été réalisés à ce jour. Cependant l'assistance à l'organisation quantitative et qualitative des deux forces de sécurité que sont la Gendarmerie et la Police Communale doit impérativement être soutenue. Ainsi il est urgent d'augmenter la capacité de la Gendarmerie pour lui permettre de mieux assurer sa mission de protection des personnes et de leurs biens afin de ramener le pays à la stabilité tant recherchée et d'accentuer les efforts pour rendre la Police Communale opérationnelle dans les plus brefs délais. Pour se faire un surplus d'aide est indispensable du côté de la Communauté Internationale

(11-2-1)

NOTE ON THE ASSSISTANCE PROGRAMME FOR THE RWANDAN POLICE.

I. INTRODUCTION:

The civil war of April 1994, which has shaken all the administrative services down to their lowest level, has not spared, like other public services, the National Gendarmerie and the Communal Police. Both security forces were directly involved in the tragedy.

At the end of the war, there was the increasing needs for security and judicial police, it is then imperative for the new Rwandan authorities to redynamise and revitalise the two corps by allocating them equipment and human resources necessary for implementing their job.

Therefore, considering the current total lacking situation of the National Gendarmerie and the Communal Police, it seems necessary to make available enormous resources. These highly costing resources, which go far beyond the financial possibilities of the Rwandese State require the mobilisation of important resources that should be widely contributed by the International Community.

This international assistance should be of various type and be transformed into implementation of three importance sections such as: training, counselling assistance and equipment.

II. NEEDS

A. TRAINING

The assistance programme for the new Rwandan Police forces started in August 1994 upon request of the Government of the National Union; At that time, the government solicited the training for 6,000 gendarmes and 1,500 agent of Communal Police divided into 4 and 2 phases accordingly.

Today, two phases of 403 gendarmes and five officers have been trained and the third training phase for 500 new gendarmes is under way.

Concerning training of the Communal Police, contrary to the gendarmerie the program did not start due to the lack infrastructures and financial resources.

Currently, a Director of Communal Police and a Director of the Training Centre were nominated. The selected site is located at Gishari at 50 km East of Kigali. Moreover CIVPOL proposed a training programme, the necessary documentation and also nominated instructors for the purpose.

Date: 21 September 1995

Ref: CIVPOL/INT/MEMO/90/95

SUBJECT: Information Collection and Reporting

*I refer to the above subject matter and comment as follows :
The FC having observed the mode and variance in information gathering and reporting particularly at the morning prayers and those utilized for SITREPS, decided to ensure that information pertinent to certain components like CIVPOL or MILOBS in accordance with their tasks are restricted to such component for reporting, so as to :*

- 1) Prevent duplication of collecting and reporting efforts,
- 2) Avoid recycling reports of incidents and information and
- 3) Coordinate analysis at the sector HQs and above.

The FC further emphasised that information which comes to the attention of any component outside their tasks, should not be reported, rather, such information should be taken quickly and channelled to the component having the task for proper and efficient reporting of the incident.

AREAS TO REPORT ON :

Area : A. Security Information

- 1) Critical incidents such as deaths, injury or threat to UN or International Personnel;
- 2) Weapon discharge by a UN member;
- 3) Demonstrations or rallies against UNAMIR;
- 4) Military Operations by the RPA or FRGF

Area : B. Reconciliation / Rehabilitation

- 1) *Requests by local civil authorities or urgent needs for relief and assistance are to be reported in the situation report;*
- 2) *Summaries of reconciliation and rehabilitation efforts are to be reported in the appropriate weekly or monthly report.*

CIVPOL MAJOR TARGETS

Apart from those enumerated above, CIVPOL is to gather information for report from the areas listed below :

1) Prisons

- a) The information should indicate if it is functioning or not;*
- b) Overcrowding and living conditions;*
- c) Number of persons detained;*
- d) Maintenance of records;*
- e) Legal period of custody;*
- f) Expedient investigation of accusation*

2) Gendarmerie

How effective is the gendarmerie ?

- a) Number of police working;*
- b) Complaints against police;*
- c) Number of crimes under investigation;*
- d) Means/Limitations of Communication;*
- e) Ability to respond to situation;*
- f) Relations with people.*

3) Human Rights Abuses

Are abuses to Human Rights occurring :

- a) Illegal/irregular arrests;*
- b) Instances of torture;*
- c) Deliberate inhuman conditions.*

CONCLUSION

Given the comment that has been made and the relevance of areas A and B and CIVPOL Major targets, CIVPOL monitoring teams in the prefecture in particular and operations, must ensure that their activities and information reporting falls within the parameters enumerated above. This piece must be strictly observed and to serve as reference point.

Best regards.

1
To circulate
CPTD
to see me
with a copy

(20)

CPTD


CW post Comm


UNITED NATIONS

ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA

NATIONS UNIES

MISSION D'ASSISTANCE

Received	18.12.56.....
By:
Date:	SEP 18 1995.....

From: Col W J Fletcher
DCOS (Sp)  Extn 11109

To: List B and D

Info: List A

File Reference: 4000.1/LOG-3

Date: 18 Sep 95

Subject: UNAMIR MISSION AREA

Reference: A. ADMINISTRATIVE INSTRUCTION NO. 047/95 Dated 7 September 1995 (enclosed)
B. UNAMIR SOPs Chapter 8, Section 8

1. Ref A advises that the UNAMIR Mission Area has been redefined by FALD/DPKO to include Rwanda, Uganda and Kenya as a whole effective 1 September 1995. This will have an impact on the R&R programs for Contingents and CTO benefits for Military Observers.
2. To recap ref B, Military Observer CTO taken outside the Mission Area resulted in a reduction of 50% of MSA for the period. In the past this has applied where CTO was taken outside the limits of Nairobi. The change at ref A clearly lifts this limitation and provides full access to Kenya as part of the Mission Area for CTO/R&R purposes. It should be noted that R&R privileges do not apply to UNAMIR military personnel whose normal place of duty is Nairobi.
3. For UNAMIR Troops the authority for Recreation Trips is now extended to include Kenya within the limitations at ref B para 17.
4. Notwithstanding, unit effective strength will at no time be reduced below 75% of unit strength. Personnel on leave in the Mission area continue to be counted as "on leave" for personnel reporting and strength returns.



95 CMSG
ORDERLY RI

ADMINISTRATIVE INSTRUCTION NO. 047/95

9600-1

SEP - 9 1995

DATE: 7 September 1995

Adjt

To: All UNAMIR Civilian Staff

From: William Clive *[Signature]*
Officer-in-Charge/Administration

Subject: UNAMIR mission area

I am pleased to inform all international civilian personnel that the Office of Human Resources Management, through Field Administration and Logistics Division (FALD)/DPKO, has now agreed to redefine the mission area of UNAMIR to include Rwanda, Uganda and Kenya as a whole, and not only Nairobi, with effect from 1 September 1995.

Consequently, we are authorized to pay the applicable MSA rate to mission personnel travelling on official business within the mission area: USS 97.00 in Rwanda and Uganda, and KSh. 5,660.00 in Kenya. In addition, if they are compelled to maintain their accommodation in their base duty station in the mission area, reimbursement of the actual cost of the accommodation is authorized up to a maximum of USS 27.00 per day upon presentation of relevant receipts.

Please note that personnel who travel to their parent duty station are not entitled to any subsistence allowance in the location.

For rest and recuperation purposes, the above redefined mission area will also apply as from 1 September 1995. As for personnel assigned to UNAMIR Office in Nairobi, given that the conditions of life and work are different from those prevailing in Rwanda, the R & R policy would not be applicable to them.

SOPS - Chap 8, Sect 9

UNMOs - affects MSA
CTO -

② DCOS SP

As discussed Sir

[Signature]

1761

INSTRUCTION ADMINISTRATIVE NO.047/95

A: A tout le Personel Civil de la MINUAR

DE: William Clive,
Directeur Administrative a.i.

Objet: Le Territoire de la Mission de la MINUAR

J'ai le plaisir d'informer tout le personel civil international que le Bureau de Gestion des Ressources Humaines, via la Division de l'Administration sur Terrain et la Logistique(FALD)/DPKO, a finalement accepter de redéfinir le territoire de mission de la MINUAR pour y inclure le Rwanda, l'Uganda et le Kenya comme une entité et non comme Nairobi uniquement et ce à partir du 1er Septembre 1995.

En conséquence, nous sommes autorisés à payer l'allocation mensuelle de subsistance (MSA) au taux applicable aux personnels de la mission voyageant pour raison de service dans les limites du territoire comme suit: US\$ 97.00 au Rwanda et en Uganda et KSh. 5,660.00 au Kenya. De plus, s'ils sont obligés de maintenir un logement à leur lieu régulier d'activité, le coût actualisé du logement leur sera remboursé avec un maximum de US\$. 27.00 par jour après présentation de factures y afférentes.

Prière de noter que le personel voyageant à la maison mère de leur service ne peut bénéficier d'aucune allocation à cet endroit.

Pour des raisons de repos et de récupération, les modifications ci-haut mentionnées sur l'étendue de la mission seront applicables aussi à partir du 1er Sep 1995. Aussi pour le personnel affecté à Nairobi, étant donné les conditions de vie et de travail différentes de celles existantes au Rwanda, la pratique en vigueur de la R&R ne leur sera pas appliquée.

FIN DE TRADUCTION.

TRADUTION

DE : Col W J Fletcher
DCOS

A : Voir List B and D

Date: 18 Sept 95

Object: REGION COUVERTE PAR LA MISSION DE LA MINUAR

Réf.: A. INSTRUCTION ADMINISTRATIVE NO. 047/97 Datée du 7 Sept
1995 (ci-attaché)

B. MINUAR SOPs Chapitre 8, Section 8

1. La Référence A avise que le Territoire de la Mission de la MINUAR a été redéfini par FALD/DPKO pour y inclure le Rwanda, l'Uganda et le Kenya comme une entité prenant effet à partir du 1er Septembre 1995. Ceci va avoir un impact sur le programme des permissions R&R pour les contingents et les permissions CTO dont bénéficient les Observateurs Militaires.

2. Pour rappel de Réf B. l'Observateur Militaire prenant la permission CTO en dehors du territoire de la Mission entraîne une réduction de 50% des allocations mensuelles de subsistance.(MSA) pour la période en question. Dans le passé, cela s'appliquait dans le cas où le CTO était passé en dehors de Nairobi. Le changement en réf. A, supprime clairement et permet d'accéder entièrement à tout le Kenya comme partie intégrante du Territoire de la Mission pour les CTO et les R&R. Il est à noter que les privilèges de R&R ne s'appliquent pas aux personnels militaires de la MINUAR dont le lieu normal d'activité est Nairobi.

3. Pour les Troupes de la MINUAR, l'autorisation de Voyage de Récréation est maintenant étendue pour inclure le Kenya dans les limites définies en réf. B. para 17.

4. Toutefois, la force effective de l'unité ne pourra, en aucun cas être réduite en dessous de 75% de la force de l'unité. Le personnel en congé sur le territoire de la mission continue de figurer comme "en congé" sur le rapport du personnel ainsi que pour le nombre des forces en retour.

QPTD
pour cette
note minur
d'absence pour
minur

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA



NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR
CIVPOL
TRAINING-RUHENGERI

Received : 1260
Date: SEP 18 1995

la le 20/09/1995
9

To : Tous les Instructeurs
From : Major Bakandi
Directeur des Etudes
à l'Ecole de la Gendarmerie Nationale
Ruhengeri.
Info : CIVPOL Commissioner
Subject : Instructions du Commissioner

Date: 23/08/1995.

1. La matière PGES est suspendue momentanément.
2. Les points d'exécution de l'emploi du temps devront être faits chaque samedi en vue de suivre le bon déroulement de chaque cours. Si l'un ou l'autre cours n'a pas été dispensé, l'instructeur chargé de ce cours devrait fournir des explications.
3. Tous les samedis, chaque instructeur doit fournir ses fiches relatives aux cours qui ont été dispensés. Pour ce faire, l'assistant doit suivre l'exécution du tableau de travail et récupérer avec les instructeurs les fiches à la fin des cours.
4. Si un instructeur ne remet pas ses fiches d'instruction dans les 24 heures, un compte rendu doit être fait au Commissioner.
5. La première semaine de chaque mois, un rapport d'exécution du programme de formation en y mentionnant tous les matériels pédagogiques, didactiques ainsi que les divers doit être adressé au Commissioner.
6. La mise à la disposition de l'EGENA de dix (10) instructeurs anglophones pour la classe anglophone.
7. Le Directeur de l'Ecole, le Major Eugène Ruhetamacumu, se chargera de trouver une secrétaire à Ruhengeri pour le compte de l'EGENA.



De: Lt. Col. BAKANDI Gabriel
Directeur des Etudes
à l'EGENA-Ruhengeri

Date: 29 novembre 1995.

A: Major Ruhetamacumu Eugène (Commandant EGENA)
Instructeurs EGENA (Tous)

Info: CIVPOL Commissioner ✓
Chef Division Instruction ✓

Objet: A/S délibération des examens de fin de stage

CP 100
143/80/11/95

Sont désignés membres du comité de délibération des examens de fin de stage des élèves-gendarmes de l'EGENA, deuxième promotion, session du 27 novembre au 02 décembre 1995, les personnes dont les noms sont repris ci-après:

1. Président: Lt. Col. Bakandi Gabriel (Directeur des Etudes)
2. V/Président: Major Ruhetamacumu Eugène (Commandant EGENA)
3. Rapporteur: Capt. Robert Clément (Assistant du Directeur des Etudes)
4. Membres:

- Major Dia Abdou (Instructeur CIVPOL)
- Major Dodo Kadri (Instructeur CIVPOL)
- Major Mvula R.B. (Instructeur CIVPOL)
- Capt. Baumastark Frank (Instructeur CIVPOL)
- Capt. Ibrahim Mohamadou (Instructeur CIVPOL)
- Mr. Kayijuka Ngabo (Instructeur de la Partie Rwandaise)
- Mlle Kate (Human Rights)
- Mr. Marcel (Human Rights)

Les intéressés sont priés de bien vouloir prendre part à la réunion qui aura lieu le 05/12/95 à 8 heures et demie dans la salle habituelle de réunion de l'EGENA.



142/30/11/11

De: Lt. Col. BAKANDI Gabriel
Directeur des Etudes
à l'EGENA-Ruhengeri

Date: 28 novembre 1995.

A: CIVPOL Commissioner

Info: Chef Division Instruction

Objet: Compte rendu du déroulement des épreuves de la journée du 28/11/95:
POLICE JUDICIAIRE - SERVICE EN BRIGADE

1. SITUATION GENERALE:

- a. Nombre des élèves inscrits: 517
- b. Nombre des élèves présents: 512
- c. Nombre des élèves absents: 3
- d. Nombre des élèves malades: 2

REMARQUE:

- Un élève de la classe a été suspendu (RUTAGOMWA Gilbert)
- Un zéro a été attribué à l'élève gendarme NYIRUMURINGA Oscar pour avoir triché dans l'après-midi du mardi 28.11.95 en service en brigade.

2. SURVEILLANCE DES EPREUVES DE MARDI LE 28/11/1995

- 13 Instructeurs CIVPOL en poste dont un malade (Capt. Lungu Africa)
- 1 Instructeur en CTO: Cpt. Robert-Clément
- 2 instructeurs absents: Capt. Abdallah Osman et Lt. Abdoulhakim

3. Prière accuser réception.



UNAMIR - MINUAR

De: Lt. Col. Bakandi Gabriel
Directeur des Etudes
à l'EGENA-Ruhengeri *T. Bakandi* Date: 28 novembre 1995.

A: CIVPOL Commissioner ✓

Info: Chef Division Instruction

Objet: Compte rendu du déroulement des épreuves de la journée du 27/11/95 :
MAINTIEN DE L'ORDRE - DROITS DE L'HOMME

1. SITUATION GENERALE:

- a. Nombre des élèves inscrits: 517
- b. Nombre des élèves présents: 513
- c. Nombre des élèves absents: 2
- d. Nombre des élèves malades: 2

REMARQUE:

Il est à remarquer que l'élève gendarme RUTAGOMWA Gilbert de la classe A1 a été surpris entrain de tricher en M.O. par le surveillant de ladite classe, le Major Dodo Kadri. Pour cette raison, il a été suspendu du reste des épreuves et mis en prison par les autorités de l'Ecole.

2. SURVEILLANCE DES EPREUVES DU LUNDI 27.11.1995

- 13 instructeurs CIVPOL en poste
- 1 instructeur en CTO (Cpt. Robert Clément)
- 2 instructeurs absents (Cpt. Abdallah Osman et Lt. Abdoulhakim)

3. Pour des raisons qui leur sont propres, le Capt. Abdallah Osman et le Lt. Abdoulhakim n'ont pas assuré la surveillance des épreuves du lundi 27 novembre 1995. La Direction des Etudes considère que les deux officiers ont délibérément failli à leurs devoirs en refusant d'être présents à l'EGENA en date du 27/11/1995.

4. Pour éviter que pareille inconduite constitue un mauvais précédent pour les autres instructeurs, des sanctions appropriées devraient être prises à l'encontre des intéressés.

5. Prière accuser réception.

CIVPOL INTERNAL DISTRIBUTION LIST

1. CPPO
2. CPLOGO
3. CPTO
4. CPOO
5. FHQ L.O.
6. RUHENGARI T.C.
7. GISHARI T.C.
8. IA - KIGALI/IB - GITARAMA
9. 2A - KIBUNGO/2B - BYUMBA
10. 3A - GIKONGORO/3B - BUTARE
11. 4A - CYANGUGU
12. 5A - RUHENGARI/5B - GISENYI
13. 5C - KIBUYE

Circulation

CPTU

140 30/11/95

Received in. 1634

By: *Gx*

Rm n°

Date: **NOV 28 1995**

Refusé

28/11

UNITED NATIONS
NATIONS UNIES

ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

A : Shaharyar Khan SRSG	De : Zouaoui Benamadi Chef RADIO MINUAR
Auteur : J-Claude MUGENZA RADIO MINUAR	Date : 27 Novembre 1995

RAPPORT QUOTIDIEN SUR LES PROGRAMMES DE RADIO RWANDA

Lundi 27 Novembre 1995 : Le Vice-Président de la République et Ministre de la Défense le Général Major Paul KAGAME, en compagnie du Ministre de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique le Dr. Joseph NSENGIMANA, ont visité les batiments de l'Université Nationale du Rwanda Campus de Ruhengeri. Ils devaient se rendre compte de l'état de ces batiments jusqu'alors inoccupés, pour voir s'ils pourraient être cédés au Ministère de la Défense ou au Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique.

L'AVP (Association des Volontaires de la Paix) a organisé, au Centre Pastoral St Paul, un séminaire de formation sur la culture des Droits de l'Homme. Les participants devaient chercher les voies et moyens d'éradiquer la culture de l'impunité. Ils ont proposé que le Gouvernement Rwandais élabore des programmes d'enseignement des Droits de l'Homme à l'école primaire, secondaire, ainsi qu'à l'Université.

Samedi passé, à l'Ecole Supérieure Militaire (ESM), s'est ouvert un séminaire de formation politique pour les officiers chargés de l'éducation politique et les officiers des services de renseignements militaires au sein de l'APR. La cérémonie d'ouverture a été présidée par le Vice-Premier Ministre et Ministre de l'Intérieur le Colonel Alexis KANYARENGWE. Le séminaire durera une semaine.

Cloture hier au Centre de Formation de Murambi, d'un séminaire de magistrats non juristes. Il a duré 4 mois et regroupé 120 participants dont 114 ont pu décrocher leur certificat. Cette cérémonie était dirigée par le Directeur Général au Ministère de la Justice M. Gérard NTASHAMAJE, en compagnie de l'Ambassadeur Belge au Rwanda M. Frank De KONIG.

Hier 7.000 victimes du génocide ont été exhumés à Murambi Préfecture Gikongoro. Le procédé d'exhumation se heurte aux problèmes de profondeur des fosses et à leur localisation.

Avant hier, l'Assemblée Nationale a voté, pour la première fois, 12 lois. Certaines ont déjà été publiées dans le journal officiel, d'autres sont en train d'être vérifiées par la Cour Constitutionnelle.

cc :FC	LO
ED	CCPO
DFC	UNESCO
Spokesman	CO MaliCoy
MPAO	CO IndBatt
PA	CO GhanBatt
CPO	CO MalawiCoy
SASRSG	CO NiCoy
SPAO	CO SenBatt
HAO	Force Engineer Coy
LA	MILOBS
PO	UNREO
CIVPOL	WHO
CAO	UNICEF
CISS	UNDP
G2	FAO
Force PM	WFP
CO UNAMIR MP Coy	UNHCR
CSO/ASC	UNHCHR
COS	FMO
Tribunal Internat. B.P 34	AUSMED
FLSG	ICRC
IOM	Force Sig Coy
UNV FOR UNAMIR	ECHO

010
30/11/95

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA



NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

De: Lt. Col. BAKANDI Gabriel
Directeur des Etudes
à l'EGENA-Ruhengeri
Date: 29 novembre 1995.

A: Chef Division Instruction ✓
T. BAKANDI

Info: CIVPOL Commissioner ✓

Objet: Stage sur les stupéfiants

J'ai l'honneur de venir par la présente vous informer qu'un stage sur les stupéfiants a été organisé à l'EGENA par le Major Dodo Kadri du 09 au 17 novembre 1995 à l'intention des cadres et élèves-gendarmes dont la liste est ci-jointe.

A cette fin, je vous demanderais de bien vouloir préparer des certificats sanctionnant la fin dudit stage.

Prière d'accuser réception.

REPUBLIQUE RWANDAISE
MINISTERE DE LA DEFENSE
GENDARMERIE NATIONALE
E G E N A RUHENGARI

LISTE DE CEUX QUI ONT FAIT LE STAGE SUR LES STUPEFIANTS

01. KAMANZI M. PATRICK
02. GAHANZI JEAN DE DIEU
03. KAYIJUKA NGABO
04. NDUSHABANDI JEAN MARIE VIANNEY
05. MWIGIMBA ROGER
06. MUSAFIRI ALFRED
07. MBERABAGABO RICHARD
08. NZABAMWITA RICHARD
09. NGOMA LEOPORD
10. KAYIJUKA SINDAYIHEBA
11. NZIZA AIMABLE
12. KANYONI CHANCE
13. SEMUHUNGU CHRISTOPHE
14. HODARI NDAMAGE

CIVPOL INTERNAL DISTRIBUTION LIST

1. CPPO
2. CPLOGO
3. CPTO
4. CPOO
5. FHQ L.O.
6. RUHENGARI T.C.
7. GISHARI T.C.
8. 1A - KIGALI/1B - GITARAMA
9. 2A - KIBUNGO/2B - BYUMBA
10. 3A - GIKONGORO/3B - BUTARE
11. 4A - CYANGUGU
12. 5A - RUHENGARI/5B - GISENYI
13. 5C - KIBUYE

Circulate
CP TO
136/30/11/95

MEMORANDUM

To: List A, B, C and D

From: Force PAO, Lt(N) Page *LT N*

Subject: UNAMIR Internet HomePage Site Established

Date: 27 Nov 95

Cir for Commissioner

Received in <i>1660</i> ...
By: <i>GB</i>
Rm n°.....
Date: <i>NOV. 28. 1995</i>

29/11

1. An internet homepage site has been established in Canada for UNAMIR, sending us off into cyberspace. The internet allows for global access via computer to all who want information about UNAMIR and Rwanda.

2. The UNAMIR site address is as follows:

http://bbs.cfcsc.dnd.ca/Op_Lance/lance.html

or send comments to: op_lance@cfcsc.dnd.ca

3. So far, the following info has been posted at our site on the World Wide Web for immediate access around the world:

UNAMIR INFO

How UNAMIR Helps The People of Rwanda - Lt(N) Page
UNAMIR Current Mandate - Lt(N) Page
UNAMIR Background Note - DND
UN Security Council Resolution 997 - 9 June 95
UN Security Council Resolution 1011 - 16 Aug 95
UN Security Council Resolution 1013 - 7 Sep 95

Rwandan Postcards

UNAMIR: A Bridge Over Troubled Waters - Lt(N) Page
R&R Rwandan Style - Lt(N) Page
95 CMSG Begins Peacekeeping Tour In Rwanda - Lt(N) Page
A Day In The Life of a CF Peacekeeper - Lt(N) Page
The Road Less Travelled - Lt(N) Page

Background On Rwanda

Map of Rwanda - University of Texas - Capt East
Maps of Rwanda and Vicinity - Capt East
Weather Images of Great Lakes Region - University of Cape Town - Capt East
Rwanda's 1991 Constitution - Capt East
US State Dept Travel Advisory - Capt East
CIA World Factbook 1995 on Rwanda - Capt East
Rwanda Special Report - One World Online - Capt East
Rwanda After The War - Calgary Herald
Special Focus On The Rwandan Crisis - IFRC

More information is being uploaded to the site presently.

4. As this information instantly becomes public domain, if you wish to post information to the UNAMIR site, please type the information you want posted on disc (would prefer ASCII Delimited Text (DOS Text)) and forward the disc to me, Room 2005, UNAMIR HQ. I will act as the sole releasing authority for the site, but all are welcome to contribute. Capt East will act as the upload operator.

5. Thank you in advance for your contributions.

CIVPOL INTERNAL DISTRIBUTION LIST

1. CPPO
2. CPLOGO
3. CPTO
4. CPOO
5. FHQ L.O.
6. RUHENGARI T.C.
7. GISHARI T.C.
8. IA - KIGALI/IB - GITARAMA
9. 2A - KIBUNGO/2B - BYUMBA
10. 3A - GIKONGORO/3B - BUTARE
11. 4A - CYANGUGU
12. 5A - RUHENGARI/5B - GISENYI
13. 5C - KIBUYE

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA

NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

Received in. 1632
By: [Signature]
Rm n°
Date: NOV. 28. 1995

INFORMATION CIRCULAR 061/95

CPTO/135/30/11/95

21 November 1995

To: All UNAMIR staff

FROM: Susan Matthew
Chief Administrative Officer

SUBJECT: Official holidays for 1996

Pursuant to Staff Rule 101.3(b) and with the approval of New York Headquarters, the following days are regarded as official holidays in the United Nations offices (UNAMIR) in Rwanda:

New Year's Day	1 January 1996
Eid/Bayram	2 March 1996
Women's Day	8 March 1996
Easter Monday	8 April 1996
Labour Day	1 May 1996

Eid-al-Adha (to be celebrated in May 1996 depending on the sighting of the moon at Eid al Fitr)

Independence Day	1 July 1996
U.N. Day	24 October 1996
Christmas Day	25 December 1996

On the other hand, the following official holidays shall be observed by UNAMIR office in Nairobi:

New Year's Day	1 January 1996
Good Friday	5 April 1996
Easter Monday	8 April 1996
Labour Day	1 May 1996
Moi Day	10 October 1996
Kenyatta Day	20 October 1996
Jamhuri Day	12 December 1996
Christmas Day	25 December 1996
Boxing Day	26 December 1996

CIVPOL INTERNAL DISTRIBUTION LIST

1. CPPO
2. CPLOGO
3. CPTO
4. CPOO
5. FHQ L.O.
6. RUHENGARI T.C.
7. GISHARI T.C.
8. IA - KIGALI/IB - GITARAMA
9. 2A - KIBUNGO/2B - BYUMBA
10. 3A - GIKONGORO/3B - BUTARE
11. 4A - CYANGUGU
12. 5A - RUHENGARI/5B - GISENYI
13. 5C - KIBUYE

CPTO
134/28/11/1995
INTERNATIONAL VOLUNTEER DAY
CELEBRATION
3 DECEMBER 1995

Received in. 1699
By: [Signature]
Date: NOV 27 1995



ATHLETICS MEETING

REGISTRATION FORM



DATE: 3 DECEMBER 1995
ALL MORNING
PLACE: LYCEE DE KIGALI/TRANSIT CAMP

PLEASE COMPLETE THE APPROPRIATE SECTION

45 YEARS AND OVER : YES NO (CIRCLE ONE)
SEX:

ALL REGISTRATION FORMS SHOULD BE HANDED OVER BY 28 NOV. L
NAMES OF CONTACT TO HAND OVER FORMS:

UNV OFFICE AT UNDP (TEL. 72796/75773/77689):

DIAWOYE TRAORE
JEROME DOMERGUE

UNV OFFICE AT UNAMIR (EXT. 11727/11728/11213):

ALFRED NYORBAY (DISPATCH SECTION/AMAHORO HQ)
VERONIQUE ZIDI (UNV OFFICE, TRAFFIPRO)

===== >

* * *

RACE COMPETITION (7 KMS RUN - HOTEL MERIDIEN/AMAHORO HQ)

STARTING TIME: 08:00

NAME OF ORGANISATION:

RUNNERS' NAME:

**NOTE: ALL 7 Km runners must assemble at Hotel Meridien before
07h30 on 3 December**

TABLE TENNIS (at Lycee de Kigali)

STARTING TIME: 09:00

NAME OF ORGANISATION:

PLAYERS NAMES:

2 DECEMBER 1995

INTERNATIONAL VOLUNTEER DAY CELEBRATION

Cuisine Volunteers'

With the celebration of the International Volunteer Day all volunteers are invited to dig deep into Grandma's old Cookbook and become "Dishy" and excite the taste butts of their colleagues and friends with Traditional Cooking from their home countries.

You can do a Starter, delight us with a Main Dish or just 'Finish' us with something sweet. Of course just simply exiting us with some 'Tittbits' to snack on won't do no harm either! From the South, North, East or West, Hakuna Matata, come and cook!

The event is **IVD** and the place is the UNDP Compound on 2 December 1995 between 14h00 and 17h00.

All information and details are available from the PASU on UNAMIR extensions 11727 and 11728 and from UNDP office; Tel: 72796, 75773. (Jérôme)

Please fill in the registration form below and hand in to the PASU not later than 30 November 1995.

NAME:

YOUR NATIONALITY, OR THAT OF YOUR DISH:

WHAT YOUR DISH IS CALLED:

CIVPOL INTERNAL DISTRIBUTION LIST

1. CPPO
2. CPLOGO
3. CPTO
4. CPOO
5. FHQ L.O.
6. RUHENGARI T.C.
7. GISHARI T.C.
8. IA - KIGALI/IB - GITARAMA
9. 2A - KIBUNGO/2B - BYUMBA
10. 3A - GIKONGORO/3B - BUTARE
11. 4A - CYANGUGU
12. 5A - RUHENGARI/5B - GISENYI
13. 5C - KIBUYE

TimesFax

From the Pages of The New York Times

Received in..	1624.....
By:	Gx.....
Rm n°
Date:	NOV 27 1995.....

CPTO
133/27/11/95UNAMIR
1995 NOV 25 A 6:30

Date:

Sat Nov 25 03:26:56 GMT 1995

Attention To:

U.N. Assistance for Rwanda - attn: Ismael Diallo, Spokesman

Destination Fax:

+1 212 963 3090

From:

NEW YORK TIMESFAX

Phone Number:

+1 212 499 3391

Fax Phone Number:

+1 212 499 3436

Subject:

Ref: 8510

Original Page Count: 8
(excluding cover page(s))

UA-Message ID:

nytimes23290326560

Addressed To:

fax!+12129633090 (U.N. Assistance for Rwanda - attn: Ismael Diallo, Spokesman)

SRSG TRIBUNAL

FC

CAD

CIS

CCO

REG ✓

UN - REGISTRY	Action
	25 NOV 1995
	- Acknowledged
	Initial

Civpol Commissioner

REPUBLIQUE RWANDAISE
MINISTERE DE LA DEFENSE
GENDARMERIE NATIONALE
E GE. NA. RUHENGRI

CPTO
132/27/11/95

EGENA ,le 25 novembre 1995

Objet: Monographies des cours de la Gendarmerie.

Au Directeur des cours CIVPOL.

Monsieur le Directeur,

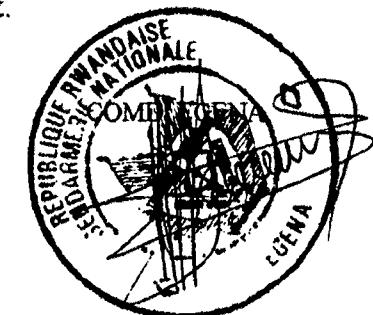
Vu que la formation des élèves Gendarmes a été accélérée sur 4 mois seulement ,compte tenu des besoins opérationnels sur terrain,occasionnant ainsi des lacunes au programme d'instruction normale,

Etant donné que tout gendarme doit bénéficier d'une formation complète pour pouvoir garantir un rendement meilleur dans sa carrière noble;

Je vous demande de bien vouloir établir des monographies (courricula) de tous les cours dispensés dans l'école de la gendarmerie. Ces plans de cours doivent être plus détaillés,plus complètes que possible,reprenant des chapitres et sous chapitres,titres et sous titres.

Les instructeurs feront les monographies des cours dont ils dispensent et me tiendront au courant des points qui ne sont pas approfondis ou tout simplement restés en suspens (faute de temps), afin de pouvoir préciser le profil de sortie de nos élèves et organiser dans l'avenir des recyclages comme continuité de la formation.

Espérant que mon souci rencontrera vos ambitions,je vous prie d'agréer l'expression de mon profond respect.



CIVPOL INTERNAL DISTRIBUTION LIST

1. CPPO
2. CPLOGO
3. CPTO
4. CPOO
5. FHQ L.O.
6. RUHENGARI T.C.
7. GISHARI T.C.
8. 1A - KIGALI/1B - GITARAMA
9. 2A - KIBUNGO/2B - BYUMBA
10. 3A - GIKONGORO/3B - BUTARE
11. 4A - CYANGUGU
12. 5A - RUHENGARI/5B - GISENYI
13. 5C - KIBUYE

CPTO

CPTO

UN CIVPOL

130/24/11/95

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA



NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

8100
circulate
done 23/11
H. Ford
23/11

Office of the Force Commander
UNAMIR Force Headquarters
Kigali
Rwanda

Ref: FC/04/ADM

22 November 1995

See Distribution

APPOINTMENT - CHIEF MILITARY OBSERVER

1. Colonel Charles Andre Nelson (UNID M9454), Deputy Chief Military Observer, has been appointed Chief Military Observer with effect from today, 22 November 1995.
2. Request all to extend to him your usual cooperation in the execution of his duties.

Guy C Tousignant
Major-General
Force Commander

Distribution:

Lists A B C D E

Received in.	1591.....
By:	Guy.....
Rm n°
Date:	NOV 23 1995.....

CIVPOL INTERNAL DISTRIBUTION LIST

1. CPPO
2. CPLOGO
3. CPTO
4. CPOO
5. FHQ L.O.
6. RUHENGARI T.C.
7. GISHARI T.C.
8. IA - KIGALI/IB - GITARAMA
9. 2A - KIBUNGO/2B - BYUMBA
10. 3A - GIKONGORO/3B - BUTARE
11. 4A - CYANGUGU
12. 5A - RUHENGARI/5B - GISENYI
13. 5C - KIBUYE

*Success
Circulate
24/11*

CPTO
131/24/11/95

211/201-1011/22

Received in.	15.89
By:	<i>Cap</i>
Rm n°	
Date:	NOV. 22.1995

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA



NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

To: Lists A, B, C, D, E & F

From: Capt S Choudhary
ADC to DFC/COS

Qant Capt

Date: 21 Nov 95

Subject: FORWARDING OF MAIL

1. Since Brig KS Sivakumar has taken over the dual charge of DFC & COS, it is requested that only one copy of mail be forwarded to the Office of DFC/COS.
2. For info and necessary action please.

CIVPOL INTERNAL DISTRIBUTION LIST	
1.	CPPO
2.	CPLOGO
3.	CPTO
4.	CPOO
5.	FHQ L.O.
6.	RUHENGARI T.C.
7.	GISHARI T.C.
8.	1A - KIGALI/1B - GITARAMA
9.	2A - KIBUNGO/2B - BYUMBA
10.	3A - GIKONGORO/3B - BUTARE
11.	4A - CYANGUGU
12.	5A - RUHENGARI/5B - GISENYI
13.	5C - KIBUYE



CPTO

129/24/11/95

INFORMATION NOTE

TO: All Media

DATE: 22 November 1995

FROM: The Office of the Spokesman, UNAMIR

SUBJECT: Press Conference

1. The Special Representative of the UN Secretary-General, Ambassador Shaharyar M. Khan, will hold a press briefing on Friday, 24 November 1995 at 11 a.m.

2. All the media, official and private, printed and audio-visual, national and international are welcome.

3. The meeting will take place in the Briefing Room on the ground floor of UNAMIR Headquarters (Hotel Amahoro).

For more information, please contact the Office of the Spokesman in Kigali: phone: 84496, 84539 ext.: # 11075 or 11081 or 11077.

UNITED NATIONS

ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA



UNAMIR-MINUAR

NATIONS UNIES

MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

Received in 4893.....
By:.....
Rm n°.....
Date: NOV-23-1995.....

NOTE D'INFORMATION

A: Tous Média

DATE: 22 novembre 1995

DE: Bureau du Porte-parole MINUAR

OBJET: Conférence de Presse

1. Le Représentant spécial du Secrétaire général des Nations Unies pour le Rwanda, l'Ambassadeur Shaharyar M. Khan, donnera vendredi 24 novembre 1995 à 11h00, une conférence de presse à l'intention des média publics et privés (presse écrite et audio-visuelle), nationaux et internationaux.

2. La séance d'information se déroulera dans la salle de briefing, au rez-de-chaussée du siège de la MINUAR (Hôtel Amahoro).

Pour de plus amples informations, contactez le bureau du Porte-Parole:
tél. 84496, 84539, poste 11075 ou 11081 or 11077.

Received on 23/11/95 in CTQ



UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA

NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

CPTO
128/23/11/95

TO: UNAMIR Personnel office
FROM: Gasiza Ruchinya Ngabo
CIVPOL Translator-Interpreter
OBJET: Suspension of my job

Kigali, 01/11/95

Dear sir,

I am suspending my job for the following reasons.
First of all, my return ticket to U.S.A. will expire on 1st december 95, and if i miss this sole opportunity, I will never be able to travel back home since my wages are too low.

Besides, I have been away of my family for one year and it is very important to join them.
I thank you for your anticipated understanding.

Sincerly yours.

c.c. / CIVPOL Commissioner

Agie
Circulate
23/11

CPTO

124/23/11/95

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION IN RWANDA




NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

Received
By:
Rm n°
Date:	NOV-23-1995.....

TO : List B, D, [REDACTED] & MILOB GP HQs.

FROM : Maj Deepak Das
Force Welfare Officer 

DATE : 22 November 1995

SUBJECT : DELMIRA / UGANDA PACKAGE TOUR OFFERS

Subsidized Package Tour Offers received from Delmira/Sheraton Kampala Hotel Uganda is attached for your information.

Personnel desirous of availing the offers are requested to contact the travel agency/hotel directly.

Best regards.

cc: DCOS SP
CMPO





Delmira

UNAMIR

3 Day Uganda Safari 1995
Queen Elizabeth National Park

- Day 1: Leave Kampala after breakfast from the Kampala Sheraton Hotel and proceed west to Queen Elizabeth National Park via Masaka and Mbarara. Lunch at Lake View Hotel in Mbarara. Game drive while proceeding to Mweya Safari Lodge. Overnight at the Lodge.
- Day 2: Early morning game drive in the park, or optional Chambura Gorge Forest Walk (max. 4 people per day at \$39,= per person). Lunch at the lodge, then afternoon launch trip on the Kazinga Channel. Overnight at Mweya Safari Lodge.
- Day 3: After breakfast, boat trip to Isinga Chimpanzee Sanctuary. Depart from Queen Elizabeth National Park to return to Kampala. Lunch at the Lake View Hotel in Mbarara, returning to Kampala in the late afternoon.

Cost of safari, based on group of six people sharing in twin rooms: US\$285,= per person.

The Safari Price includes:

- Full Board Accommodation at Mweya Safari Lodge (other meals and beverages excluded)
 - Park Entrance Fees to Queen Elizabeth National Park
 - Launch trip on the Kazinga Channel and Boat trip to Isinga Island
 - Car hire. in a 4 wheel drive, for three days, inclusive of driver, driver's allowances, fuel, mileage and CTL.
- (Please note that window seats cannot be guaranteed and luggage must be kept to a minimum.)

The Safari Price excludes:

- Any tips to guides etc.
- Lunch in Mbarara on Day 1.
- Isinga Island US\$15,= per person

Kampala, November 1995.

Delmira Limited
 Travel Agency
 and Tour Operator



UTA
 Uganda
 Tourist
 Association

Ruth Towers,
 P.O. Box 9098,
 Kampala, Uganda.
 Tel: 235494/234840
 Fax: 256 41 231927



UNAMIR
3 Day Uganda Safari 1995
Murchison Falls National Park

- Day 1: Leave Kampala after breakfast and proceed to Murchison Falls National Park, arriving at the Nile Safari Camp in time for lunch. Optional sundowner cruise 6.00 - 7.00 p.m. (US\$50,= per boat per hour, maximum of 6 people). Dinner and overnight at the Camp.
- Day 2: After breakfast, transfer up to Paraa for the 3 hour launch trip at 9.00 a.m. up to the Falls, returning to Paraa around midday. Drive up to the top of the Falls for a picnic lunch. Afternoon in the park, returning to the Nile Safari Camp in time for dinner and overnight.
- Day 3: After breakfast, optional bird walks around the camp and then leave Murchison Falls National Park to return to Kampala. Lunch at Masindi Hotel. Arrive in Kampala in the late afternoon.

Cost of safari, based on group of six people sharing in a triple : US\$300,= per person

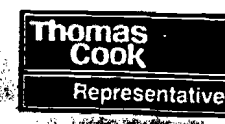
The Safari Price includes:

- Full Board Accommodation, excluding drinks,
- Car hire in a 4 wheel drive vehicle, for three days, inclusive of driver, driver's allowances, fuel and mileage.

The Safari Price excludes:

- Lunch on Day 3
- Any tips to guides etc.
- Optional sundowner cruise on Day 1.

Kampala, November 1995.



UTA
Uganda
Tourist
Association

Delmira Limited
Travel Agency
and Tour Operator

Ruth Towers,
P.O. Box 9098,
Kampala, Uganda
Tel: 235494/234840
Fax: 256 41 021011

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA



NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR
CIVPOL HQ

CPTO
126/22/11/95

Kigali, le 22 Novembre 1995.

Objet : Rapport d'Incident : Cortège du Force Commander

Monsieur le Commissioner,

Suite à votre demande verbale, j'ai l'honneur de venir par la présente lettre vous relater les circonstances dans lesquelles se produit l'incident :

Dans l'après-midi du Dimanche 21/11/95 vers 15H 15 au Carrefour de Kicukiro, à la hauteur de SONATUBES. En direction de TRAFIPRO UNAMIR, pendant le passage du Cortège du Générale Guy Toussignant, Force Commander UNAMIR. Ma Personne seul à bord du véhicule 1148. En partant dans la même direction que le Cortège, dans l'intersection en volant me garre devant un Kiosque pour acheter de cigarettes, j'ai eu le mauvais réflexe de passer devant la vague des véhicules qui constitue un Cortège. Au moment où je mis de côté le véhicule, au passage, le véhicule précurseur à note l'immatriculation de mon véhicule.

Sur demande de l'adjoint Commissionner, je suis venu à Kigali. Une fois passage effectué, je me suis rendu à la Police Militaire en compagnie de deux officiers CIVPOL: ERO CHRIS et HOUSSEIN FARAH. Ensuite le commandant Nigérien Responsable de la PM UNAMIR et moi, nous nous sommes rendus au Bureau du Force Commander. Quant à mon entretien avec le Générale se solde par quelques questions concernant mon attitude du dimanche 19 Novembre 1995, dans l'après-midi. Mon refus de céder le passage au Cortège et des conseils concernant ma conduite et la restitution de mon permis de conduire par le Générale lui même.

Lt. Abdoul Hakim Mohamed
DJIBOUTI CIVPOL

Monsieur le Commissioner
Responsable CIVPOL UNAMIR

TRANSLATION

Kigali, 22 November 1995

TO: CIVPOL Chief Commissioner,
FROM: Lt. Abdoul Hakim Mohamed
DJIBOUTI CIVPOL Officer,

Subject: Incident Report: Escort of the UNAMIR Chief Commander

Following your verbal request, I am hereby reporting the circumstances in which the subject incident occurred.

On Sunday 21/11/1995 afternoon around 15 H 15 P.M., I was driving in KICUKIRO crossroad near the SONATUBES compound. At the same time, the escort of the UNAMIR Force Commander, General Guy Toussignant was passing by towards UNAMIR TRAFIPRO. While I was driving by myself in the same direction, in the UNAMIR 1148 vehicle and drove across the intersection and stopped near a store for buying cigarettes. By inadvertence I cut off the vehicles wave of the escort. One of the escort vehicle noted my vehicle plate number.

On the request of the Deputy Chief Commissioner I came to Kigali. I reported to the Military Police accompanied by two CIVIPOL Officers: ERO Chris and HOUSSEIN Farah. From the MP Office, the Nigerian responsible of the UNAMIR PM accompanied me to the office of the Force Commander. In his office, the Force Commander questioned me about my attitude on Sunday 19/11/1995 in afternoon. The questions related to my failure of giving the priority to the escort, his advice about my driving and behavior and the giving back of my driving license by the Force Commander himself.

Signed by Lt. Abdoul Hakim Mohamed
DJIBOUTI CIVPOL



CPTO
125/22/11/95

MINUAR
CIVPOL
Communal Police Training Centre
Gishali/Rwamagana

PROCES-VERBAL DE REUNION

L'an mil neuf cent quatre vingt quinze, le quinze novembre à dix heures cinquante s'est tenue à Gishali une réunion regroupant les instructeurs de CIVPOL sous la présidence du Directeur des Etudes, le Commissaire Divisionnaire Coulibaly Tiemoko.

Etaient présents :

- Major Kita Diallo
- Dsp Egbuka Edward Chuka
- Dsp Adamu Adams
- Dsp Owolabi Adetokumbo Chris
- Capt Samake Ali Badara
- Cp Touré S. Amadou
- Cp Camara Mamadou
- Lt Sanogo Monkaila
- Lt Oumarou Issa (secrétaire de séance)

Excusés :

- Dsp Kugbey Innocent
- Lt Ben Helal Nejib
- Lt Saidi Moncef

Absents :

- Cpt Blagué Jeremie
- Cpt Lajili Abdennaceur
- Lt Sioud Hacheb
- Lt Jerbi Mounir
- Lt Idani Tarek
- Lt Rezoui Ridha
- Lt Brahim Zaafrane Taoufik

L'ordre du jour de la réunion relative à l'ouverture prochaine du centre de formation de la Police Communale, comportait deux points : prise de contact - organisation d'un test afin de répartir les élèves en fonction des langues de travail (Français - Anglais - Kinyarwanda).

1. Prise de contact

Le Commissaire Divisionnaire Coulibaly Tiemoko a pris la parole pour présenter le staff de la Direction des Etudes. Il a appelé les officiers au sérieux et au respect scrupuleux de l'organisation en vue de créer une atmosphère favorable à la réussite de la mission. Il a informé l'assistance que 600 élèves ont déjà rejoint l'école et que le début des cours est fixé au lundi 20 novembre 1995 sauf instructions contraires.

2. Organisation du test

Les différentes interventions ont mis en relief le niveau de recrutement des élèves ainsi que la nécessité de prévoir des petits sujets, afin de permettre la correction et la répartition des élèves avec célérité, car le test aura lieu le vendredi 17 novembre 1995 soit 48 heures avant le démarrage des cours. Les intervenants ont souligné que les sujets retenus seront libellés en Anglais et en Français en vue de faciliter l'orientation des élèves en fonction de leurs aptitudes linguistiques.

Les sujets retenus après débats étaient :

- 1. "Racontez votre première journée à l'école de Police de Gishari"*
- 2. "Quelles sont les études que vous avez suivies et pourquoi avez-vous choisi d'être policier ?"*

Les deux sujets seront traités en quatre heures soit deux heures par sujet.

En divers, le Directeur des Etudes a invité tous les instructeurs à être présents à l'école le jeudi 16 novembre 1995 à partir de 8H00'.

L'ordre du jour étant épuisé, le président a levé la séance à 11H30' en conviant le staff à une visite de l'école.

Le secrétaire de séance

Lt. Oumarou Issa

Le Président

CD Coulibaly Tiemoko

CP 20
122/20/11/95
for your action
22/11

SEMAINE DU 20 au 26 Novembre 1995

Journée du lundi 20 novembre 1995

1. Supt Zaki M. Ahmed
2. Cne Amadou S. Touré
3. Lt Monkaila Sanogo
4. Lt Hached Sioud

Journée du mardi 21 novembre 1995

1. Cne Blague Jeremie
2. Dsp Edward Chuka
3. Lt Nejib Ben Helal
4. Lt Jerbi Mounir

Journée du mercredi 22 novembre 1995

1. Dsp Adamu Adams
2. Dsp Gomna Sule
3. Lt Idani Tarek
4. Lt Rezgui Ridha

Journée du jeudi 23 novembre 1995

1. Dsp Kugbey I.A.
2. Cne Badra Samake
3. Lt Brahim Zafrane
4. Lt Issa Oumarou

Journée du vendredi 24 novembre 1995

1. Cdt Kita Diallo
2. Cne Lajili Abdenaceur
3. Lt Moukaila Sanogo
4. Lt Hached Séoud

Journée du samedi 25 novembre 1995

1. Supt Zaki M. Ahmed
2. Cne Amadou S. Touré
3. Lt Monkaila Sanogo Jerbi Mounir
4. Lt Hached Sioud

Journée du dimanche 26 novembre 1995

- 1. Cne Blague Jeremie*
- 2. Dsp Edward Chuka*
- 3. Lt Nejib Ben Helal*
- 4. Lt Jerbi Mounir*

Le Directeur des Etudes de l'Ecole de Police

Commandant Temoko Coulibaly

CP 70
726/22/11/95

Grisban le 18 Novembre 1995

Le Directeur des Etudes de
l'Ecole de Police de Gristan.

N° 2

Objet : At-tuue non motivee au service

Juste la note de service Hemo
du 9-11-1995 vous

Le 15 novembre 1995. L'écrit de Police de Gristan
a été adressé à l'écrit de Police de Gristan

à l'écrit de Police de Gristan. L'écrit de Police de Gristan
a été adressé à l'écrit de Police de Gristan

à l'écrit de Police de Gristan. L'écrit de Police de Gristan
a été adressé à l'écrit de Police de Gristan

à l'écrit de Police de Gristan. L'écrit de Police de Gristan
a été adressé à l'écrit de Police de Gristan

à l'écrit de Police de Gristan. L'écrit de Police de Gristan
a été adressé à l'écrit de Police de Gristan

UNITED NATIONS

ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA



NATIONS UNIES

MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

KIGALI, 13. NOVEMBER 1995

CIVPOL HQS

CALL - SIGNS

- | | | |
|----|----------------------------|----------------|
| 1. | CIVPOL COMMISSIONER | PAPA 9 |
| 2. | DEPUTY CIVPOL COMMISSIONER | PAPA 9 ALPHA |
| 3. | CPOO/SPOO | PAPA 9 BRAVO |
| 4. | CPTO | PAPA 9 DELTA ✓ |
| 5. | CPPO | PAPA 9 FOXTROT |
| 6. | CPLOGO | PAPA 9 CHARLIE |
| 7. | FORCE HQS/LIAISON OFFICER | PAPA 9 ECHO |


DEPUTY CIVPOL COMMISSIONER

CPTO

circulate
[Signature]

CPTO
124/21/11/95


UN CIV POL

Received	15.82....
By:	<i>GF</i>
Rm n°
Date:	NOV.20.1995.....

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA

NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

To: Lists A, B, C & D

From: Brig KS Sivakumar
DFC & COS

Date: 18 Nov 95

Subject: CARRIAGE OF CUSTOMS PAYABLE ITEMS INTO RWANDA

1. It has been noticed that pers from some Contingents while returning from Nairobi had been bringing in electronic items far in excess of their personal requirement, thus leading to avoidable embarrassment at Kigali International Airport. Although I have no doubt in my mind that such items are being brought exclusively for the personal use of troops, there is a need to follow the existing rules and procedures.

2. In future, all contingent members will intimate MOVCON and the concerned authorities of the Government before bringing in any customs payable item into Rwanda.

3. For strict compliance.

cc: CAO
MOVCON

Ecole de Police
de Gistari
de la Direction des Etudes.

Gistari le 16 Nov 1995

CPTO

123/20/11/95

Félicitation d'eau et d'électricité
de chantier de l'école de
Police de Gistari.

I Eau : Travaux de plomberie
en cours - Selon le technicien chef
plombier de l'WVARI, les travaux
pourraient être achevés pour le
jour du 20 novembre 1995.

II Electricité : Les travaux n'ont pas
encore commencé et la Direction de
l'école attend toujours l'électricien.
A ce jour il n'y a aucun matériel
sur place pour l'électrification de l'école.

III Besoins immédiats de la Direction
de l'école :

a) Un petit pillar pour niveler le
terrain de rassemblement et refaire
la route.

b) Souhaiterait avoir 4 (quatre) tables
pour servir la tribune qui sera construite
pour recevoir les officiels lors de la
cérémonie d'inauguration de l'école
le 19 novembre 1995.

Le Directeur des Etudes
de l'Ecole de Police Gistari
Mati. T. Enli aaly

TABLEAU DE PERMANENCE DES INSTRUCTEURS A L'ECOLE
DE POLICE DE GISHARI

SEMAINE DU 20 au 26 Novembre 1995

Journée du lundi 20 novembre 1995

1. Supt Zaki M. Ahmed
2. Cne Amadou S. Touré
3. Lt Monkaila Sanogo
4. Lt Hached Sioud

Journée du mardi 21 novembre 1995

1. Cne Blague Jeremie
2. Dsp Edward Chuka
3. Lt Nejib Ben Helal
4. Lt Jerbi Mounir

Journée du mercredi 22 novembre 1995

1. Dsp Adamu Adams
2. Dsp Gomna Sule
3. Lt Idani Tarek
4. Lt Rezgui Ridha

Journée du jeudi 23 novembre 1995

1. Dsp Kugbey I.A.
2. Cne Badra Samake
3. Lt Brahim Zafrane
4. Lt Issa Oumarou

Journée du vendredi 24 novembre 1995

1. Cdt Kita Diallo
2. Cne Lajili Abdenaceur
3. Lt Moukaila Sanogo
4. Lt Hached Séoud

Journée du samedi 25 novembre 1995

1. Supt Zaki M. Ahmed
2. Cne Amadou S. Touré
3. Lt Monkaila Sanogo
4. Lt Hached Sioud

EPTO
720/20/11/95

NOTE DE SERVICE

Pour compter de ce jour et en attendant le debut effectif des cours à l'école de Police de GISHARI, il sera institué une permanence aux heures de travail à l'école, dans les bureaux affectés aux instructeurs de CIVPOL.

Les instructeurs désignés pour cette permanence débiteront le service à 8H00 le matin et ce, jusqu'à la fin du travail de l'après midi à 17h00 . Il est à préciser que les repas seront pris sur place.

Le véhicule Pick Up n° 442 sera utilisé comme véhicule de permanence, et servira également pour le transport du repas de midi des instructeurs de Rwamagana à Gishari.

Un tableau de désignation dont chaque officier est tenu ampliatore sera établi par semaine par la Direction des Etudes

J'attache du prix à l'exécution correcte de la présente instruction.

Gishari le 18.11.95.

Le Directeur des Etudes
Cdt Tiémoko Coulibaly.

Ampliations:

- CPTO pour CR
- Instructeurs pour exécution.



CPTO
124/20/11/95

Date: 17 Novembre 1995

NOTE CIRCULAIRE

A: Tous les Instructeurs

De : Le Directeur des Etudes de Gishari

J'ai l'honneur de porter à votre connaissance, qu'en application de la note de service n° CIVPOL/MEMO/962/95 du 9/11/95 vous êtes affectés tous à l'Ecole Communale de Gishari en qualité d'instructeurs permanents et non vacataires.

A ce titre, il vous revient tous de prendre les dispositions appropriées (logement, nourriture, etc....) afin de demeurer sur place.

En tout état de cause, toute descente ou présence à Kigali sans motif, ne saurait être justifiée. Dorenavant, toute absence constatée et non motivée sera considérée comme abandon de poste et signalée comme tel.

Je sais d'avance pouvoir compter sur votre esprit de franche collaboration.

Le Directeur des Etudes
de la Police Communale de Gishari

Le CD Y. Coulibary

Ampliation : Pour Compte-Rendu

- CIVPOL Commissioner
- CPTO

Pour exécution :

- Instructeurs

CIVPOL INTERNAL DISTRIBUTION LIST

1. CPPO
2. CPLOGO
3. CPTO
4. CPOO
5. FHQ L.O.
6. RUHENGARI T.C.
7. GISHARI T.C.
8. 1A - KIGALI/1B - GITARAMA
9. 2A - KIBUNGO/2B - BYUMBA
10. 3A - GIKONGORO/3B - BUTARE
11. 4A - CYANGUGU
12. 5A - RUHENGARI/5B - GISENYI
13. 5C - KIBUYE

To circulate
C



CPTO
179/20/11/95
Civ Pol

UNITED NATIONS

NATIONS UNIES

ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA

MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

From: Col W J Fletcher
DCOS (Sp) Extn 11109

To: CO INDBATT

Info: LIST A, B, C(Less Serial 48). CAO

File Reference: 4000.1/LOG-5

Date: 17 Nov 95

Subject: SECURITY CHECKS - TRAFIPRO AND AMAHORO HOTEL

Reference: Discussion COS/CAO/DCOS SP 15 Nov 95

Received in.....
By:.....
Rm n° 1579
Date: NOV 18 1995

1. As the possible closure of UNAMIR looms in the near term, it is highly probable that the incidents of theft and attempted theft of UNAMIR equipment will increase. While our current security access to UNAMIR HQ and Trafipro is well established it is considered that it would be appropriate to step up the personal identification and vehicle spot checks as a preventive and deterrent measure.
3. Notwithstanding the focus of this direction on the Amahoro and Trafipro locations all addressees are requested to recognize their responsibilities in this regard and to take preventative measures to increase the security awareness of all personnel and to safeguard personal, contingent and UN owned equipment and valuable items.
2. CO INDBATT is requested to implement appropriate measures to increase the level of identity checks within current guidelines and to implement spot checks of vehicles entering and exiting the above locations. It is not intended to create a bottleneck at the entrances, however, personnel should be advised that vehicle inspections at random will be carried out by the gate guards particularly on vehicles exiting these compounds. Accordingly the understanding and cooperation of all addressees is requested.

CIVPOL INTERNAL DISTRIBUTION LIST

1. CPPO
2. CPLOGO
3. CPTO
4. CPOO
5. FHQ L.O.
6. RUHENGARI T.C.
7. GISHARI T.C.
8. IA - KIGALI/IB - GITARAMA
9. 2A - KIBUNGO/2B - BYUMBA
10. 3A - GIKONGORO/3B - BUTARE
11. 4A - CYANGUGU
12. 5A - RUHENGARI/5B - GISENYI
13. 5C - KIBUYE

تعميم
To

UNITED NATIONS

ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA



NATIONS UNIES

MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

HQ UNAMIR MED BR

FILE: 4000.4/9/FMO

MED: 2006/95

To: All Civilian and Military Personnel

From: MAJ M.E. FENSOM
FMO

Date: 17 November, 1995

Subject: STRESS COUNSELLING

Reference:

A. Memo 16 Nov 95 Force Welfare Officer.

1. Personnel who may require stress counselling should be initially referred either through Contingent Medical Officer or directly to NORMED out patient clinic.

2. UNAMIR mental health resources presently include several well trained physicians, a physicians' assistant and a psychiatric nurse.

3. Several personnel, including Maj Johnson as noted in Ref, have received training as lay helpers in the event of requirement for peer assistance in critical incident debriefs. They normally function under medical supervision.

4. Any questions may be directed to the undersigned.

Received in...
By: ...
Rm n° 1581
Date: NOV 18 1995



UNAMIR - MINUAR

CPTO
117/17/11/95

TO: Major Bakandi G.
A: Directeur des Etudes de l'EGENA

Date: 16 novembre 1995
Ref: CIVPOL/INT/MEMO/177/95

FROM: CIVPOL Commissioner
DE:

INFO: Chef Division Instruction, CPLOGO

Subject: Suivi des véhicules de la MINUAR Affectés au Personnel Administratif de
Objet: l'EGENA

1. Je viens de constater que, malgré mes instructions transmises par correspondance CIVPOL/INT/MEMO/105/95 du 26 septembre 1995, vous n'avez pris aucune disposition pour assurer le contrôle que j'avais ordonné au sujet des véhicules mis à la disposition de la partie Rwandaise pour les activités de l'EGENA.
2. C'est ainsi que, ces véhicules nous parviennent chaque fois dans un état qui n'appelle de ma part aucun commentaire sur la manière dont vous assurez le contrôle que j'ai demandé.
3. A partir de la date de réception de la présente correspondance, je vous demande impérativement d'effectuer le contrôle classique de ces véhicules tous les Lundis et de me rendre compte par écrit .
4. Prière accuser réception.

CPTO
117/11/95.

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA



NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

TRAINING-RUHENGERI

De: Directeur des Etudes
à l'EGENA-Ruhengeri.

Date: 14 novembre 1995.

A: Capt. Robert Clément &
Capt. Baumstark

Info: CIVPOL Commissioner
Chef Division Instruction

Objet: Demande d'explications

1. En date du 05 novembre 1995, Instructeurs à l'EGENA, vous vous êtes permis d'introduire une demande d'octroi de quatre (4) motocyclettes auprès du Chef de Transport à la MINUAR; et cela, sans en informer préalablement le Directeur des Etudes.
2. Il est par ailleurs surprenant d'apprendre que votre demande a été faite au nom de l'EGENA alors qu'aucun des responsables de cette institution n'est au courant de vos démarches.
3. Au regard de ce qui précède, vous êtes priés, dans un délai de 48 heures à compter de la réception de la présente, de me fournir vos explications.

Le Directeur des Etudes à l'EGENA,


Lt. Colonel BAKANDI Gabriel.

CPTO FILING
UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA



UNAMIR - MINUAR

NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

copy to the officer
was channeled
Through OPS HML
Box
Inc

CPTO

115/11/16/95

To: Acting Director
Communal Police T.C
Gishari

Date: 15 November 1995
Ref.: CIVPOL/INT/MEMO/176/95

From: CIVPOL Commissioner

Info: CPTO

Subject: Sick-Leave - ASP Innocent Kugbey CP 029

1. I refer to the above subject and wish to inform you that the above named officer attached to your school has been granted four (4) days off-duty by the Doctor with effect from 15/11/95. Subject is suffering from Hypertension.

2. Regards.



UNAMIR - MINUAR

TO: Directeur des Etudes
A: de l'EGENA

Date: 10 novembre 1995
Ref: CIVPOL/INT/MEMO/169/95

FROM: CIVPOL Commissioner
DE:

INFO: Chef, Division Instruction

Subject: Demande de quatre motos
Objet:

- 1. Veuillez trouver ci-jointes une correspondance émanant de votre section signée par deux de vos instructeurs, Lt. R. Clément et Lt. F. Baumstark, au Chef de transport de la MINUAR et la réponse à cette lettre.
2. Je voudrais savoir qui a autorisé ces officiers à saisir directement le Chef du Transport au nom de l'école.
3. Je vous invite à me faire parvenir dans les plus brefs délais une explication sur cette entorse aux règles élémentaires de l'administration.
4. Prière accuser réception.

CP 10
transmission de votre lettre
avis adressé au nouveau
de l'École de formation
de la

Received in. 15.17.....
By: *By*.....
Rm n°.....
Date: **NOV - 1 1995**

UNITED NATIONS



NATIONS UNIES

[Signature]
9/11

United Nations Assistance Mission for Rwanda
Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda

U R G E N T

To : CIVPOL Commissioner
Chief Transportation

From : Training Branch Ruhengeri

Ruhengeri, 5 Nov. 1995

Object : Request for 4 motorcycles

For completing the practical training in Traffic Regulations and duties in brigade unit, it is necessary to supply the training teams with motorcycles.

During the practical training time, the students should be trained in patrolling with motorcyles, and how to check them during a traffic control.

Due to the lack of transportation for CIVPOL instructors in Ruhengeri (1 Toyota Runner after an accident is for a longer period in the workshop; remaining only 1 Pick-up and 1 Minibus for 15 instructors), the motorcycles could be a great help to organize the movement of the instructors. Also for security reason it is necessary to supply the motorcyles, because some teachers live 4 km out of Ruhengeri and in case of an emergency no transport would be available without a vehicle/motorcycle.

We would appreciate if this request could be soon executed. Thank you for your cooperation.
Regards.

[Signature]
Capt. R. Clement *[Signature]* Capt. F. Baumstark

UNAMIR - MINUAR

INTEROFFICE MEMORANDUM
MEMORANDUM INTERIEUR

Received in 1522.....
By: ...
Rm n°.....
Date: NOV. 8 1995.....

8 November 1995

To: Col. Cheick O. Diarra
Civpol Commissioner

From: Norris Jorsling
CITMM

Subject: Request for Four Motorcycles

I refer to subject memorandum from the Civpol Training Branch Ruhengeri wherein quantity four motorcycles were requested.

Please be advised that of the ten Motorcycles held by this Mission, only one is available for issuance. It is presently off road awaiting spare parts.

Regards.

cc: CISS

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA



UNAMIR - MINUAR
CIVPOL HQ

NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

CPTO
113/16/11/95

To: Director of Communal Police

From: CIVPOL Commissioner

Info: CPTO

Subject: Issue of TV & VCR

Date: 11 November 1995
Ref.: CIVPOL/INT/MEMO/170/95

1. Be informed that one TV N° BT-4800/010 and VCR BT-5600/193 has been allocated to Gishari Training School for use by the instructors.
2. The items were received on behalf of the school on 9/11/95 by Maj. KALEB Mohammed. You are reminded to look after the property carefully.
3. Best regards.

CPTO/
112/16/11/95

A: CIVPOL Commissioner
 De: C P T O

Date: Le 3 novembre 1995
 Réf: CPTO/008/95

Objet: Tableau de suggestion d'affectation des instructeurs à l'Ecole de la Police Communale de GISHARI en tenant compte des dates limites de séjour.

1. Suite à vos instructions verbales , j'ai l'honneur de vous soumettre le tableau de suggestion d'affectation des instructeurs à l'Ecole de la Police Communale de Gishari. Il est établi en tenant compte des durées de séjour de chaque instructeur par rapport à la durée du cycle de Formation de la Police Communale qui est de treize semaines.

2. INSTRUCTEURS DE LA CLASSE FRANCOPHONE

Noms et Prénoms	Grade	Nationalité	Suppléant	Matière à enseigner
1. Kita Diallo	Cdt	Mali		
2. Sékou Marena	Cdt	Mali	2.Dodo Kadri	Renseignement Généraux
3. Abadi Fadoul	Cdt	Tachad		
4. Mamadou Camara	Cpt	Mali	4.Amadou Diouga	Maintien de l'Ordre
5. Jerbi Mounir	Lt	Tunisie		
6. Ben Helal Nejib	Lt	Tunisie		
7. Ridha Rezgui	Lt	Tunisie		
8. Soussia Faouzi	Lt	Tunisie		
9. Tarek Idani	LT	Tunisie		
10.Tiémoko Coulibaly	Cdt	Mali	10.Ibrahim Mamadou	Circulation Routière
11.Issa Oumarou	Lt	Niger		
12.Abass A. Serki	Lt	Niger	12.Ngueta Djimté	Police Administrative
13.Blaqué Jérémie	Cpt	Tchad	14.Abdoul Dia	
14.Amaou S. Touré	Cne	Mali		
15.Kaleb Mohamed	Cdt	Djibouti		
16.Ali Badara Samake	Cne	Mali		Service en Unité de Police
17.Hached Sioud	Lt	Tunisie		
18.Moukaila Sanogo	Lt	Niger		Assistant

3.INSTRUCTEURS DE LA CLASSE ANGLOPHONE

Noms et Prénoms	Grade	Nationalité	Suppléant
19.Zaki M.Ahmed	Supt	Nigeria	19.Malambo Kizito
20.Gomna Usman Ulé	D S P	"	20.Jere Gerald
21.Adamu Adams	D S P	"	21.Lungu Africa
22.Egbuka E.Chaka	D S P	"	22.Makugu Mutumba
23.Owolabi A.K.Chris	D S P	"	23.Baumstak Frank

4. En classe francophone, nous avons cinq instructeurs à remplacer éventuellement et en classe anglophone tous les cinq instructeurs sont à suppléer.

CIVPOL INTERNAL DISTRIBUTION LIST

1. CPPO
2. CPLOGO
3. CPTO
4. CPOO
5. FHQ L.O.
6. RUHENGARI T.C.
7. GISHARI T.C.
8. 1A - KIGALI/1B - GITARAMA
9. 2A - KIBUNGO/2B - BYUMBA
10. 3A - GIKONGORO/3B - BUTARE
11. 4A - CYANGUGU
12. 5A - RUHENGARI/5B - GISENYI
13. 5C - KIBUYE

✓
To circulate

CPTO/111/16/11/95

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA



NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

Received	1553
By:.....	
Date:..	NOV 14 1995

ADMINISTRATIVE INSTRUCTIONS 028/95

10 November 1995

To: All military and civilian personnel of UNAMIR

FROM: Susan Matthew,
Chief Administrative Officer

SUBJECT: Guidelines for conduct of personnel in United Nations
peace-keeping operations and related missions in the field

... I refer to the attached guidelines which are being issued as a reminder to all categories of personnel in United Nations peace-keeping operations and related missions in the field that they are all under obligation to maintain at all times the highest standards of conduct required in both their official and personal capacities.

Furthermore, personnel should always be aware that violation of local laws may make them liable to the jurisdiction of the local courts.

Please be guided accordingly.

GUIDELINES FOR CONDUCT OF PERSONNEL IN UNITED NATIONS PEACE-KEEPING OPERATIONS AND RELATED MISSIONS IN THE FIELD

The United Nations organization embodies the aspirations of all peoples of the world for peace. In this context, the United Nations Charter requires that all personnel must maintain the highest standards of integrity and conduct. The standards summarized below reflect the standards included in various official issuances of the United Nations; in particular the United Nations Charter and Staff Regulations and Rules. A Code of Conduct is under preparation, but these guidelines are issued now as a reminder to all categories of personnel in United Nations Peace-Keeping Operations and related missions in the field of the high standards they are required to maintain in both their official and personal activities.

1. All personnel serving in United Nations Peace-Keeping Operations and related field missions ("UN mission personnel") are in the service of United Nations Organization and must follow instructions received from the Chief of Mission, or his or her authorized delegate, who represents the Secretary-General and must not accept instructions from sources external to the Organization.
2. In exercising their official duties in the country in which they are serving, usually to help it to recover from the trauma of a conflict, UN mission personnel must:
 - a. perform their duties with the interests solely of the United Nations in view, acting so as to recognize the needs and interests of the host country and its people, and acting with strict impartiality, integrity and tact in all their dealings;
 - b. not abuse or exploit individual members of the local population, in particular, women and children;
 - c. neither solicit nor accept any material reward honour of gift from any source other than the Organization;
 - d. treat United Nations property, especially vehicles and communications equipment, with care and must not trade, sell or use such equipment for personal benefit;
 - e. exercise utmost discretion in all matters of official business and must keep confidential all information and material designated as confidential; and
 - f. show courtesy and respect to all other UN mission personnel regardless of their creed, gender, rank or origin.

3. In their private life, UN mission personnel must:

- a. ensure that their conduct will not discredit the mission and not damage its credibility, effectiveness and image; in particular by meeting all their personal financial obligations in the host country before departing;
- b. not engage in excessive consumption of alcohol or abuse or traffic in drugs or any other illegal substances; and
- c. show respect and courtesy towards all the population, and for their laws, customs and traditions.

October 1995

*1.1
CPTO
CPTO
for action
for*

CPTO/110/16/11/95

Received No. 1552...
By:
Date: NOV. 14 1995

REQUEST FOR ENGINEER PLANT/EQUIPMENT

REQUEST NO 37

14 Nov 95

SER NO	TASK/EQUIPMEN T	DATE OF REPORTING	TO REPORT TO	DURATIO N OF WORK	REMARKS
1.	Dozer for levelling of play ground at Rwamagana and improving of track at Kibungo	ASAP	CIVPOL, and MILOB Sector Cdr 2B respectively	To be decided after recce	Requests att

[Signature]
S Agtawal
Maj
G3 Engr/FEO

ACTION

Force Engr Coy

INFO

DCOS OPS
CIVPOL Commissioner
MILOB Sector 2B

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA



NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

①

UNAMIR - MINUAR
CIVPOL HQ

To: Force Engineer
From: CIVPOL Commissioner
Info: SA/SRSG, STO

[Handwritten signature]

Date: 13 November 1995
Ref.: CIVPOL/MEMO/978/95

Subject: CIVPOL Request of a Grader for the Communal Police Training School

1. Reference is made to my memo addressed to you Ref. CIVPOL/MEMO/957/95 dated 7th November, 1995, regarding the immediate requirement of a Grader for the Communal Police Training School.
2. A visit to Gishari on the 9th November 1995 confirmed that a Grader was released to the school on the same day but unfortunately it came to Kigali in the afternoon without doing the actual job i.e. clearing the parade square, sports ground and the surrounding area.
3. The school is scheduled to officially open on the 17th November, 1995 and we expect quite a number of high ranking Rwandese Government officials and UNAMIR to grace the occasion.
4. I therefore request as a matter of urgency through you to have the grader released so that we prepare the area for the official ceremony.
5. Best regards.



Received in 1558
By:
Date: NOV 14 1995

A: Lt. Col. BAKANDI Gabriel
Directeur des Etudes
EGENA-Ruhengeri.

Date: 01 novembre 1995.

De: Major Dodo Kadri,
Instructeur CIVPOL,
EGENA-Ruhengeri.

Objet: Compte rendu de réunion

J'ai l'honneur de vous faire parvenir le compte rendu de la réunion que vous aviez présidée le mardi 31 octobre 1995 à 15h dans la salle habituelle de réunion de l'EGENA.

Outre le Directeur des Etudes, étaient présents à cette réunion le Directeur de l'EGENA et l'ensemble des instructeurs intervenant dans cette école (voir liste de présence en annexe). Cette réunion avait à son ordre du jour l'examen des différentes propositions faites par la commission des examens suite à sa réunion du 30/10/95 en vue de l'organisation des examens de fin de formation à l'EGENA .

A L'issue de nombreuses discussions, plusieurs propositions ont été retenues et s'articulent autour des points suivants:

- Affectation d'un coefficient à chaque discipline.
- Calendrier des examens.
- Répartition des instructeurs pour la surveillance des épreuves.
- Modalité diverses.

I. Les coefficients

Chaque discipline a été affectée d'un coefficient et les propositions sont les suivantes:

Disciplines	Coefficients
Maintien de l'ordre	5
Police judiciaire	5
Procédure Pénale	5
Droit Pénal Général	4
Droit Pénal Spécial	5

Disciplines	Coefficients
Circulation Routière	5
Renseignements Généraux	2
Police Administrative	3
Police Scientifique	3
Service en Brigade	5
Histoire - Géo	1
Droits de l'Homme	2
Côte d'Amour	5

II. Calendrier des examens

A l'issue des discussions, la date du début des examens a été fixée au lundi 27 Novembre 1995. Ceux ci devront se dérouler sur une période de six jours allant du lundi 27 Novembre 1995 au samedi 02 Décembre 1995. La durée de chaque épreuve sera fonction du coefficient qui lui a été affecté-Ainsi les matières affectés des coefficients 4 et 3 auront une durée de 3 heures par épreuve, celles affectées du coefficient 2 une durée de 2 heures, et celles affectées du coefficient 1 une durée d'une heure sauf pour les droits de l'homme dont la durée a été ramenée à la demande des instructeurs.

La combinaison de ces différents paramètres donne le tableau suivant.

Date	Lundi 27-11-95	Mardi 28-11-95	Mercredi 29-11-95	Jeudi 30-11-95	vendredi 01-12-95	Samedi 02-12-95
Heure						
8h-11h	Maintien de l'ordre	police Judiciaire	procédure pénale	Droit Pénal Général	Droit Pénal Spécial	Circulation Routière
14h-15h	Droits de l'homme	Service en brigade	Police scientifique	Police Administrative	Renseignements Généraux	Histoire-Géo
15h-16h						

III - Surveillance des épreuves

La surveillance des épreuves a été confiée aux instructeurs pour toute la durée des examens en raison de deux surveillants par classe. Mais compte tenu de l'insuffisance des instructeurs pour couvrir les dix classes, certains d'entre eux seront secondés par des " répétiteurs " Rwandais. Des équipes de surveillance ont été constituées et doivent se relayer dans les différentes classes (voir tableau suivant):

Equipes	Surveillants
1	- Dodo - Moniteur
2	- Diouga - Ngueta
3	- Abdulhakim - Frank
4	- Oumarou - Abdallah
5	- Dia - Robert
6	- Marèna - 1 moniteur
7	- Africa - Ibrahim
8	- Mahamat - 1 moniteur
9	- Philip - 1 moniteur
10	- Mvula - 1 moniteur

IV. Autres modalités

Cette rubrique rassemble un certain nombre de propositions diverses allant dans le sens d'une meilleure organisation des examens.

- 1) Les sujets d'examens doivent être déposés par les instructeurs à la Direction des études, au plus tard le lundi 20 Novembre 1995 à 10h (délai de rigueur).

- 2) Les corrections devront s'effectuer au cours de la période allant du 03 Décembre 1995 au 07 Décembre 1995, et les copies corrigées devront impérativement être déposées au plus tard le 08 Décembre 1995 à la direction des Etudes.
- 3) La note finale sera la moyenne des notes de classe et d'examen affectée du coefficient (pour chaque matière).

?

EX: Note de police Administrative = $\frac{\text{Note de classe} + \text{Note d'examen}}{2} \times \text{coefficient}$

- 4) Le cas des élèves absents lors de certains interrogations a été débattu par la réunion. A ce propos il a été suggéré de demander la justification de l'absence et de les noter sur la base d'une épreuve orale pour leur attribuer des notes de classe.

* L'ordre du jour étant épuisé, le président a levé la séance à 16h45.

Le Secrétaire de séance

Major Dodo Kadri.



Liste des participants

1. Lt Colonel Bakandi Gabriel.
2. Major Eugène Ruhetamawmu
3. Major R.B.Mvula
4. Major Dodo Kadri
5. Major Abdoul Dia
6. Major Sékou Marena
7. Capitaine Abdallah Osman
8. Capitaine Ngueta Djinté
9. Capitaine Diaouga Amadou
10. Capitaine Mahamadou Ibrahim
11. Capt.Philip Thomanek
12. Lieutenant Abdul Hakim Mohamed
13. Lieutenant Mahmat Ahmat
14. Lieutenant Oumarou Mamadou
15. Marcel Zinsou
16. Periklis Kortsaris
17. Kate Mackinstosh
18. Sandrine Joly (CICR)
19. Kayijuka Ngabo



CP 102
109-14/11/95
12 pages

A: Lt. Col. BAKANDI Gabriel
Directeur des Etudes
EGENA-Ruhengeri.

Date: 01 novembre 1995.

De: Major Dodo Kadri,
Instructeur CIVPOL,
EGENA-Ruhengeri.

Objet: Compte rendu de réunion

J'ai l'honneur de vous faire parvenir le compte rendu de la réunion que vous aviez présidée le mardi 31 octobre 1995 à 15h dans la salle habituelle de réunion de l'EGENA.

Outre le Directeur des Etudes, étaient présents à cette réunion le Directeur de l'EGENA et l'ensemble des instructeurs intervenant dans cette école (voir liste de présence en annexe). Cette réunion avait à son ordre du jour l'examen des différentes propositions faites par la commission des examens suite à sa réunion du 30/10/95 en vue de l'organisation des examens de fin de formation à l'EGENA .

A L'issue de nombreuses discussions, plusieurs propositions ont été retenues et s'articulent autour des points suivants:

- Affectation d'un coefficient à chaque discipline.
- Calendrier des examens.
- Répartition des instructeurs pour la surveillance des épreuves.
- Modalité diverses.

I. Les coefficients

Chaque discipline a été affectée d'un coefficient et les propositions sont les suivantes:

Disciplines	Coefficients
Maintien de l'ordre	5
Police judiciaire	5
Procédure Pénale	5
Droit Pénal Général	4
Droit Pénal Spécial	5

Disciplines	Coefficients
Circulation Routière	5
Renseignements Généraux	2
Police Administrative	3
Police Scientifique	3
Service en Brigade	5
Histoire - Géo	1
Droits de l'Homme	2
Côte d'Amour	5

II. Calendrier des examens

A l'issue des discussions, la date du début des examens a été fixée au lundi 27 Novembre 1995. Ceux ci devront se dérouler sur une période de six jours allant du lundi 27 Novembre 1995 au samedi 02 Décembre 1995. La durée de chaque épreuve sera fonction du coefficient qui lui a été affecté-Ainsi les matières affectés des coefficients 4 et 3 auront une durée de 3 heures par épreuve, celles affectées du coefficient 2 une durée de 2 heures, et celles affectées du coefficient 1 une durée d'une heure sauf pour les droits de l'homme dont la durée a été ramenée à la demande des instructeurs.

La combinaison de ces différents paramètres donne le tableau suivant.

Date Heure	Lundi 27-11-95	Mardi 28-11-95	Mercredi 29-11-95	Jeudi 30-11-95	vendredi 01-12-95	Samedi 02-12-95
8h-11h	Maintien de l'ordre	police Judiciaire	procédure pénale	Droit Pénal Général	Droit Pénal Spécial	Circulation Routière
14h-15h 15h-16h	Droits de l'homme	Service en brigade	Police scientifique	Police Administrative	Renseignements Généraux	Histoire-Géo

III - Surveillance des épreuves

La surveillance des épreuves a été confiée aux instructeurs pour toute la durée des examens en raison de deux surveillants par classe. Mais compte tenu de l'insuffisance des instructeurs pour couvrir les dix classes, certains d'entre eux seront secondés par des " répétiteurs " Rwandais. Des équipes de surveillance ont été constituées et doivent se relayer dans les différents classes (voir tableau suivant):

Equipes	Surveillants
1	- Dodo - Moniteur
2	- Diouga - Ngueta
3	- Abdulhakim - Frank
4	- Oumarou - Abdallah
5	- Dia - Robert
6	- Marèna - 1 moniteur
7	- Africa - Ibrahim
8	- Mahamat - 1 moniteur
9	- Philip - 1 moniteur
10	- Mvula - 1 moniteur

IV. Autres modalités

Cette rubrique rassemble un certain nombre de propositions diverses allant dans le sens d'une meilleure organisation des examens.

- 1) Les sujets d'examens doivent être déposés par les instructeurs à la Direction des études, au plus tard le lundi 20 Novembre 1995 à 10h (délai de rigueur).

- 2) Les corrections devront s'effectuer au cours de la période allant du 03 Décembre 1995 au 07 Décembre 1995, et les copies corrigées devront impérativement être déposées au plus tard le 08 Décembre 1995 à la direction des Etudes.
- 3) La note finale sera la moyenne des notes de classe et d'examen affectée du coefficient (pour chaque matière).

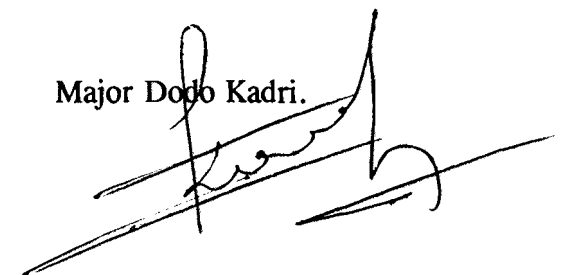
EX: Note de police Administrative = $\frac{\text{Note de classe} + \text{Note d'examen}}{2} \times \text{coefficient}$

- 4) Le cas des élèves absents lors de certains interrogations a été débattu par la réunion. A ce propos il a été suggéré de demander la justification de l'absence et de les noter sur la base d'une épreuve orale pour leur attribuer des notes de classe.

L'ordre du jour étant épuisé, le président a levé la séance à 16h45.

Le Secrétaire de séance

Major Dodo Kadri.



Liste des participants

1. Lt Colonel Bakandi Gabriel.
2. Major Eugène Ruhetama
3. Major R.B.Mvula
4. Major Dodo Kadri
5. Major Abdoul Dia
6. Major Sékou Marena
7. Capitaine Abdallah Osman
8. Capitaine Ngueta Djinté
9. Capitaine Diaouga Amadou
10. Capitaine Mahamadou Ibrahim
11. Capt.Philip Thomanek
12. Lieutenant Abdul Hakim Mohamed
13. Lieutenant Mahmat Ahmat
14. Lieutenant Oumarou Mamadou
15. Marcel Zinsou
16. Periklis Kortsaris
17. Kate Mackinstosh
18. Sandrine Joly (CICR)
19. Kayijuka Ngabo

CPTO/108/13/11/95

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA



NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

TO : Distribution List

Date : 13 November 1995

FROM : Colonel C.O. Diarra

Ref: CIVPOL/INT/MEMO/174/95

SUBJECT: Non-submission of Vehicle Weekly Trip Tickets

1. I refer to the above subject matter and wish to draw your attention to Chief Administration Officer's administrative instruction n°001/94 entitled UNAMIR vehicle regulations which among other things gives guidelines on the usage and requirements of those operating UNAMIR vehicle.

2. Your attention is drawn to the fact that this office has not received the weekly trip ticket for the vehicle assigned to you :

UNAMIR N°	COVERING THE PERIOD	FUEL AND MILEAGE NOT ACCOUNTED FOR
-----------	---------------------	------------------------------------

723	22 Aug-5 Sept 1995 22 Aug-1 Oct 1995	Trip ticket for 2488 km Fuel records for 4690 km
-----	---	---

1116	6 Aug - Present date (3 months)	
------	---------------------------------	--

3. Note that this a blatant violation of UNAMIR regulations and therefore you are directed to submit the outstanding trip tickets within 48 hrs upon receipt of this query, further more, subsequent documents are expected to be submitted as soon as possible. Attached to is a copy of the query from the workshop.

Distribution List :

CPTO
CPMT Butare

UNITED NATIONS

ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA



NATIONS UNIES

MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

COD/st

UNAMIR - MINUAR

CPTO
107/13/11/1995

TO: Director of Police
A: Communale, Gishari

DATE: 13 November 1995

FROM: CIVPOL Commissioner
DE:

REF: CIVPOL/INT/MEMO/173/95

INFO: CPTO, CPPO, Mr. Ndikumana Daniel Ferry, Mr. Nzeyimana Raphael

SUBJECT: Postings of Two CIVPOL Interpreters
OBJET:

1. Please be informed that the following two CIVPOL interpreters are posted to the Police Communale Training Centre.

- a. Mr. Ndikumana Daniel Ferry, and
- b. Mr. Nzeyimana Raphael

2. They should report at their station not later than Wednesday 15 November 1995. It is requested that you inform this office when the officers report for duty accordingly.

3. Regards.



UNAMIR - MINUAR
CIVPOL HQ

CPTO/106/13/11/95

To: Director, Communal Police Training Centre
CPMT Kibungo/Byumba

Date: 11 November 1995

Ref.: CIVPOL/INT/MEMO/172/95

From: CIVPOL Commissioner *[Signature]*

Info: All Divisions/CPMTs

Subject: Re-Allocation of Vehicles

1. In view of the recent restructuring of some sectors and the impending opening of the Communal Police Training Centre, it has been decided to re-allocate the vehicles as follows:

(i)	UN 1081	Toyota 4 Runner	Kibungo/Byumba PMT
(ii)	UN 442	Nissan Pickup	Director Police Training Centre
(iii)	UN 734	Toyota Hilux Pickup	Liaison Duties Communal Police Training Centre
(iv)	UN 233	Mitsubishi Minibus	Instructors, Communal Police Training Centre

2. All those affected are requested to report to the Chief Police Logistics Officer not later than 13th November 1995 for documentation.

3. Best regards.



UNAMIR - MINUAR
CIVPOL HQ

To: Communal Police Training Centre
Gishari

Date: 10 November 1995

From: CIVPOL Commissioner

Ref.: CIVPOL/INT/MEMO/168/95

Info: CPTO ✓

Subject: Appointments

1. The following officers have been appointed as follows :

SER	ID N°	RANK	NAME	NATIONALITY	POSTING
1.	CP 010	CD	Coulibary Tiemoko	Mali	Acting Director Communal Police T.C
2.	CP 029	DSP	Adetokumbo Owolabi Chris	Nigeria	Assistant to the Director (General Duties)
3.	CP 012	CD	Mamadou Camara	Mali	Assistant to the Director (Studies)

2. The officers should report at their station not later than monday 13/11/95.

to
CPSO
me
son

6 November 1995

✓ 104/02/11/95

URGENT.

Received	MRP...1.5.0.2.....
By:
Date:	NOV - 7 1995

NOTE

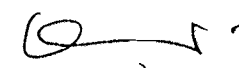
CD
D
Z
S

SRSG

THE GISHARI COMUNAL POLICE SCHOOL IS TO OPEN NEXT WEEK AND IT NEEDS A BULLDOZER TO FINALIZE THE ENTRANCE.

THE CAO'S OFFICE WOULD LIKE YOU TO AUTHORIZE THAT ONE OF THE DOZERS THAT IS ASSIGNED TO HUMANITARIAN TASKS BE ALLOWED TO DO THE WORK AT THE SCHOOL FOR TWO DAYS.

YOUR APPROVAL PLEASE.


JSEL RIVERO, SA/SRSG

I approve. Pl
arrange a visit for
to Gishari (1) Diaria
me and a group of
could be in a help.

JSEL

Doc, as requested. -
7/11/95 Perhaps the visit could be
arranged for the opening
of the school? -

✓
copy 1 Col. Diarra
Dessau

to circulate

CPTO
103/08/11/95

✓

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION IN RWANDA



NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

UNAMIR - MINUAR

Received N...	1528.....
By:.....	04.....
Date: NOV..7.1995.....	

TO : All Civilian & Military Personnel

FROM : Maj Deepak Das
Force Welfare Officer *h.w.v.*

DATE : 6 November 1995

SUBJECT : DELAY IN RETURNING BORROWED VIDEO CASSETTES

Inspite of repeated requests some borrowers have not and still do not return video tapes in time. This clearly deprives others of a chance to use video cassettes.

In future any Unit/borrower not returning video cassettes within one week will forfeit the right of borrowing cassettes altogether.

Kindly use a recreational facility with due consideration for others.

Best regards.

CP 10
Principes de tout bon
adjudant au sein de
la police
me C

Received in.	1517.....
By:	<i>By</i>
Rm n°
Date:	NOV - 1 1995

UNITED NATIONS



NATIONS UNIES

United Nations Assistance Mission for Rwanda
Mission des Nations Unies pour l'Assistance au Rwanda

U R G E N T

To : CIVPOL Commissionner
Chief Transportation

From : Training Branch Ruhengeri

Ruhengeri, 5 Nov. 1995

Object : Request for 4 motorcycles

For completing the practical training in Traffic Regulations and duties in brigade unit, it is necessary to supply the training teams with motorcycles.

During the practical training time, the students should be trained in patrolling with motorcyles, and how to check them during a traffic control.

Due to the lack of transportation for CIVPOL instructors in Ruhengeri (1 Toyota Runner after an accident is for a longer period in the workshop; remaining only 1 Pick-up and 1 Minibus for 15 instructors), the motorcycles could be a great help to organize the movement of the instructors. Also for security reason it is necessary to supply the motorcyles, because some teachers live 4 km out of Ruhengeri and in case of an emergency no transport would be available without a vehicle/motorcycle.

We would appreciate if this request could be soon executed. Thank you for your cooperation.
Regards.

[Signature]
Capt. R. Clement *[Signature]*
Capt. F. Baumstark

Received in. 1542
By: [Signature]
Rm n°
Date: NOV. 7. 1995

UNITED NATIONS
ASSISTANCE MISSION FOR RWANDA
UNAMIR - MINUAR
TRAINING - RUHENGERI

NATIONS UNIES
MISSION POUR L'ASSISTANCE AU RWANDA

101
08/11/95

Date: 01 novembre 1995.

To: Monsieur le Directeur
des Etudes EGENA-Ruhengeri

From: Major Dodo Kadri
CIVPOL - EGENA, Ruhengeri

Subject: Compte rendu de réunion

J'ai l'honneur de vous faire parvenir le compte rendu de la réunion que vous aviez présidée le mardi 31 octobre 1995 à 15h dans la salle habituelle de réunion de l'EGENA.

Outre le Directeur des Etudes, étaient présents à cette réunion le Directeur de l'EGENA et l'ensemble des instructeurs intervenant dans cette école (voir liste de présence en annexe).
Cette réunion avait à son ordre du jour l'examen des différentes propositions faites par la commission des examens suite à sa réunion du 30/10/95 en vue de l'organisation des examens de fin de formation à l'EGENA .

A L'issue de nombreuses discussions, plusieurs propositions ont été retenues et s'articulent autour des points suivants:

- Affectation d'un coefficient à chaque discipline.
- Calendrier des examens.
- Répartition des instructeurs pour la surveillance des épreuves.
- Modalité diverses.

I. Les coefficients

Chaque discipline a été affectée d'un coefficient et les propositions sont les suivants.

Disciplines	Coefficients
Maintien de l'ordre	4
police judiciaire	4
procédure Pénal	4
Droit Pénal Général	4

Droit Pénal Spécial	4
Circulation Routière	3
Renseignements Généraux	2
Police Administrative	2
Police Scientifique	2
Service en Brigade	2
Histoire - Géo	1
Droits de l'homme	1

II. Calendrier des examens

A l'issue des discussions, la date du début des examens a été fixée au lundi 27 Novembre 1995. Ceux ci devront se dérouler sur une période de six jours allant du lundi 27 Novembre 1995 au samedi 02 Décembre 1995. La durée de chaque épreuve sera fonction du coefficient qui lui a été affecté-Ainsi les matières affectés des coefficients 4 et 3 auront une durée de 3 heures par épreuve, celles affectées du coefficient 2 une durée de 2 heures, et celles affectées du coefficient 1 une durée d'une heure sauf pour les Droits de l'Homme dont la durée a été ramenée à 2 heures à la demande des instructeurs.

La combinaison de ces différents paramètres donne le tableau suivant.

Date	Lundi 27-11-95	Mardi 28-11-95	Mercredi 29-11-95	Jeudi 30-11-95	vendredi 01-12-95	Samedi 02-12-95
Heure						
8h-11h	Maintien de l'ordre	police Judiciaire	procédure pénale	Droit Pénal Général	Droit Pénal Spécial	Circulation Routière
14h-15h	Droits de l'homme	Service en brigade	Police scientifique	Police Administrative	Renseignements Généraux	Histoire-Géo
15h-16h						

III - Surveillance des épreuves

La surveillance des épreuves a été confiée aux instructeurs pour toute la durée des examens en raison de deux surveillants par classe. Mais compte tenu de l'insuffisance des instructeurs pour couvrir les dix classes, certains d'entre eux seront secondés par des " répétiteurs " Rwandais. Des équipes de surveillance ont été constituées et doivent se relayer dans les différentes classes (voir tableau suivant).

Liste des participants

1. Lt Colonel Bakandi Gabriel.
2. Major R.B.Mvula
3. Major Dodo Kadri
4. Capitaine Abdallah Osman
5. Capitaine Ngueta Djinté
6. Lieutenant Abdul Hakim Mohamed
7. Marcel Zinsou
8. Periklis Kortsaris
9. Kate Mackinstosh
10. Lieutenant Mahmat Ahmat
11. Sandrine Joly (CICR)
12. Capitaine Diaouga Amadou
13. Capitaine Mahamadou Ibrahim
14. Major Abdoul Dia
15. Lieutenant Oumarou Mamadou
16. Major Sékou Marena
17. Kayijuka Ngabo
18. Major Eugène Ruhetamawmu
19. Capt.Philip Thomanek

Equipes	Surveillants
1	- Dodo - Moniteur
2	- Diouga - Ngueta
3	- Abdulhakim - Frank



KIBOMBOBOMBO TRIBUNE

1 d in 15/19 ...
1 C... ..
K
Da ... NOV - 7 1995

to late to construction
over all construction

CPTO
100
08/11/95

SPECIAL



AWARENESS

**KIBOMBOBOMBO'S SPECIAL MINES AWARENESS
BACKBONES**

RESPONSIBLE EDITOR : **LT COL TOMAS J. FOX
(ARGENTINA)**

MINES AWARENESS EXPERTISE : **MAJ OMAR CASTIGLIONI
(URUGUAY)**

**TRANSILATION TO FRENCH &
KINYARWANDA** : **MR JEANMARIE NTIGULIRWA**

SPECIAL COLLABORATION : **HAC
MILOBS LOG BRANCH
LT CDR BRIGHT DUKOBU
(NIGERIAL)
MAJ ANTONIO CARDOSO
(URUGUAY)
CPL JAMES ACQUAH
(GHANA)**

**DEDICATED TO ALL RWANDAN PEOPLE,
AND ALL PEOPLE INVOLVED
IN PEACE KEEPING AND
HUMANITARIAN ACTIVITIES.**

**OUR SYMPATHY TO ALL VICTIMS OF
VIOLENCE AND HATE, THAT HAVE
LOST LIFE, PHYSICAL OR EMOTIONAL
INTEGRITY BY INHUMAN ACTIONS.**

cc
pl
sp
re
th
co
Av
is

TO OUR READERS

KIBOMBOBOMBO TRIBUNE has the pleasure of bringing to your consideration its contribution about Mines Awareness. Mines are cheap and destructive devices and the cost of production is really insignificant in comparison with the cost of their clearance ... Their use in spreading terror is as immoral as killing or maim innocents, using other methods. The mines remain after fighting, sometimes years after the peace was gotten ... waiting to kill everytime then, having many mine incidents recorded in our AOR, we felt the necessity of bringing our contribution in this special edition not in competition with current programmes of Mine Awareness but just to add our points of view and experiences ... a leg, to do not say a life saved, is enough good thing to justify the effort.

KBB



SOME REAL HAPPENINGS

CASE 1

Around 5th April 95, on the road Mbilizi - Cyangugu, an antitank mine blast destroyed a car from MDM, killed on the spot two persons and injured three more. At that time it was vastly announced a programmed reburial ceremony to take place in Mbilizi on 7th April, as part of the commemorative events in honour of last year's genocide victims.

When the mine blast occurred due to its tremendous power, the double cabin pickup truck flew about 12 metres, crossed transversely the road and stopped its fly hitting heavily the ground, and lying finally as it were coming from the opposite direction.

But those that put the antitank mine were not satisfied with it. During the night time they placed some antipersonnel mines around the destroyed car. They calculated that the natural curiosity of the people around had to push them to examine the remains of the vehicle ... Unfortunately they were right ... A lady lost a leg in that trap ...

CASE 2

Three boys aged 7, 9 and 11 years old were playing as usual in their neighbourhood, not so far from Kigali town. They were playing with an improvised football, made of plastic bags tied, in the local typical fashion, and coloured by the red ground.

The ball suddenly went out of the camp. One of the children run to take it before falling on a ditch. When he was near of the ball, he saw some strange can lying on the ground, and picked it up, he forgot the ball and run to show the thing to the other boys playing with him, his small brother and his cousin. Then they started trying to grab the new toy from the owner's hands ... And the explosion happened ... Two children died on the spot and the third one at the hospital.

CASE 3

On August 19th at 1530 hours, Memisa's small suzuki jeep with three persons inside was destroyed by an antitank mine near Kiziza one kilometre from their job, the Murunda hospital, before reaching the bridge at the junction with Gisenyi Kibuye road. The people at the hospital heard the blast and went immediately to help them.

One nurse died instantly due to the multiple injuries, and the driver one and half hours later. The third person, a 8½ months pregnant lady sustained burns in around the half of her body's surface, a fracture on one wrist joint and other injuries. She, as the driver, received resuscitation aid. She was evacuated with an UNAMIR helicopter to Kigali for further aid.

d
is
rt

ck
id,

hey
ural

. not
bags

illing
, and
n, his
mer's
it the

le was
spital,
ospital

f hours
f of her
received
r aid.



56
20-1-1941

MINE AWARENESS

A - Precautions for Driving

- 1 - Only main roads are to be considered as relatively safe.
- 2 - Always follow in the fresh tracks of another vehicles or the lead vehicle (no less than 30 metres between vehicles).
- 3 - Flack jackets should be used as a seat cushion and a foot protection.

Sand bags (filled with sand) are the best

Protection - (Half filled and packed to form a floor cover).

Wear the seat belts (front and rear), roll down the windows - doors unlocked.
- 4 - Stay on the road at halts.
- 5 - Never approach unexploded ordnance that you come across.

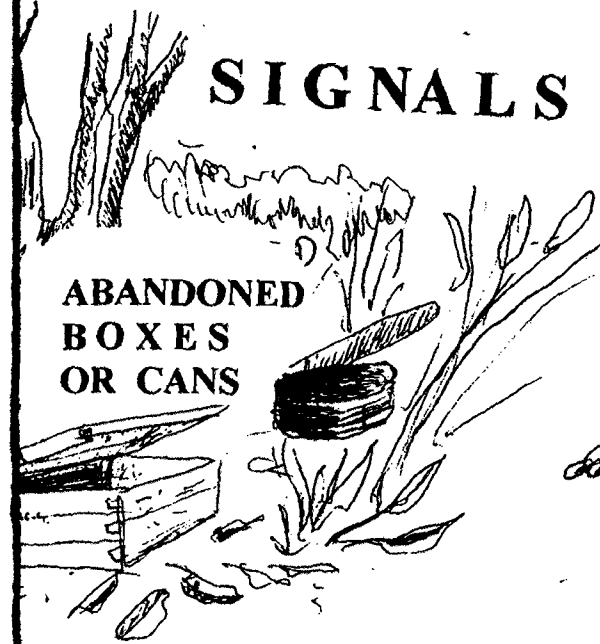
B - Where to expect Mines

- 1 - Bottle necks like head of bridges, fords in swamps, defiles, etc.
- 2 - On the edge of the roads and tracks which have been cleared.
- 3 - Anywhere on unpaved roads which have not been cleared.
- 4 - In diversions around obstacles.
- 5 - In exit from roads.
- 6 - Around destroyed bridges or sabotaged sides.
- 7 - In damaged roads.
- 8 - In old battlefields that have not been cleared or recorded.

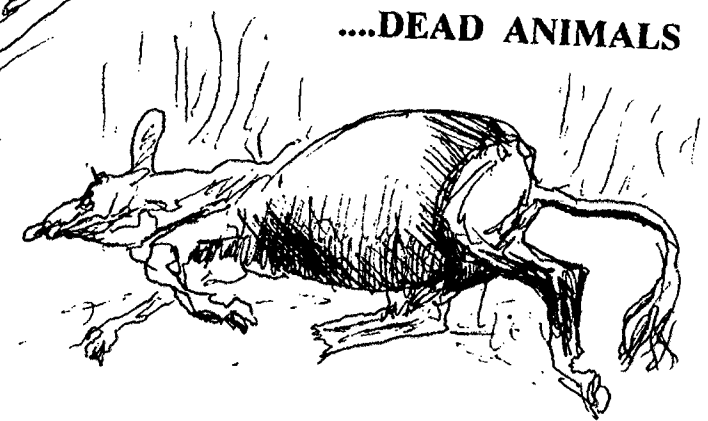
- C - Warning signs for Mines and Booby traps. If there are no mine marking signs or fences, and no mines can be seen, the following signs may indicate the presence of mines:

SIGNALS OF DANGER

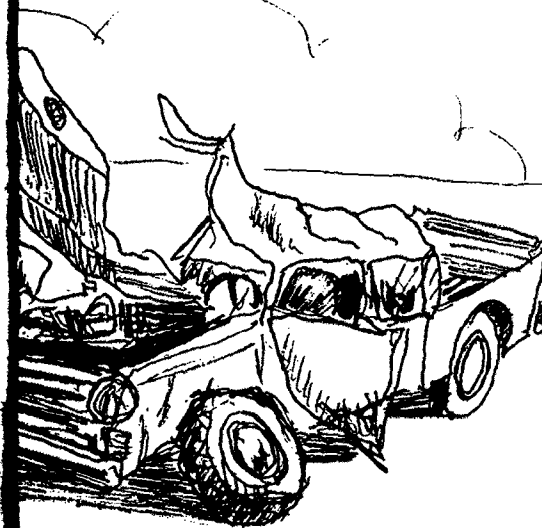
ABANDONED
BOXES
OR CANS



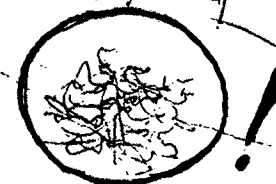
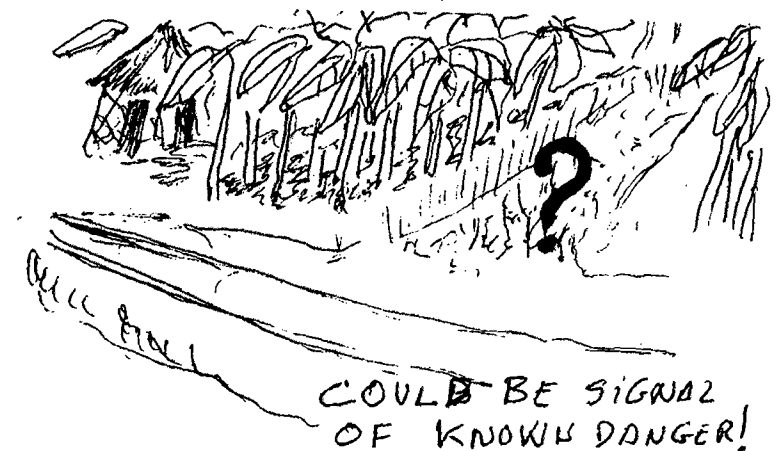
....DEAD ANIMALS



DESTROYED VEHICLES



THE AREAS POPULATION
AVOIDING CERTAIN
PATHS OR ROADS.....



REMOVED SOIL



SUSPICIOUS
METAL, PLASTIC, WOODEN
OR RUBBER OBJETS
ON THE GROUND

- 1 - *Damaged cars or trucks.*
- 2 - *Removed soil.*
- 3 - *Dead animals.*
- 4 - *Local avoidance of the area.*
- 5 - *Presence of mine boxes or packing materials.*
- 6 - *Suspicious metal, plastic or rubber objects on the ground.*

- *The presence of trip wires is a good indication of booby traps.*

Simple Precaution: *Never move off roads or path which are in daily use - If possible never use unpaved or dirt roads, if paved roads are available.*

DO NOT TAKE UNNECESSARY RISKS.

D - Actions on discovering a Mine

When on foot:

- 1 - *Stop and remain calm.*
- 2 - *Walk back the same way you walked into the minefield - If it's possible, use the same footprints - If you are not sure use a metal stick/bayonet for probing.*
- 3 - *Mark the mined area with whatever is at hand - so others will avoid the danger.*
- 4 - *Report your location by radio through your chain of command - If you have no radio, report ASAP to the nearest authority.*
- 5 - *If you have a map, mark the place in order to register the danger area and pass the grid references through your chain of command.*
- 6 - *If possible, stay in the area and point out the place where the mine was found.*

WA
TH
YO
IF
PO
TH
FO

STOP AND REMAIN CALM



ossible

'e, use the
bing.

he danger.

o. ave no

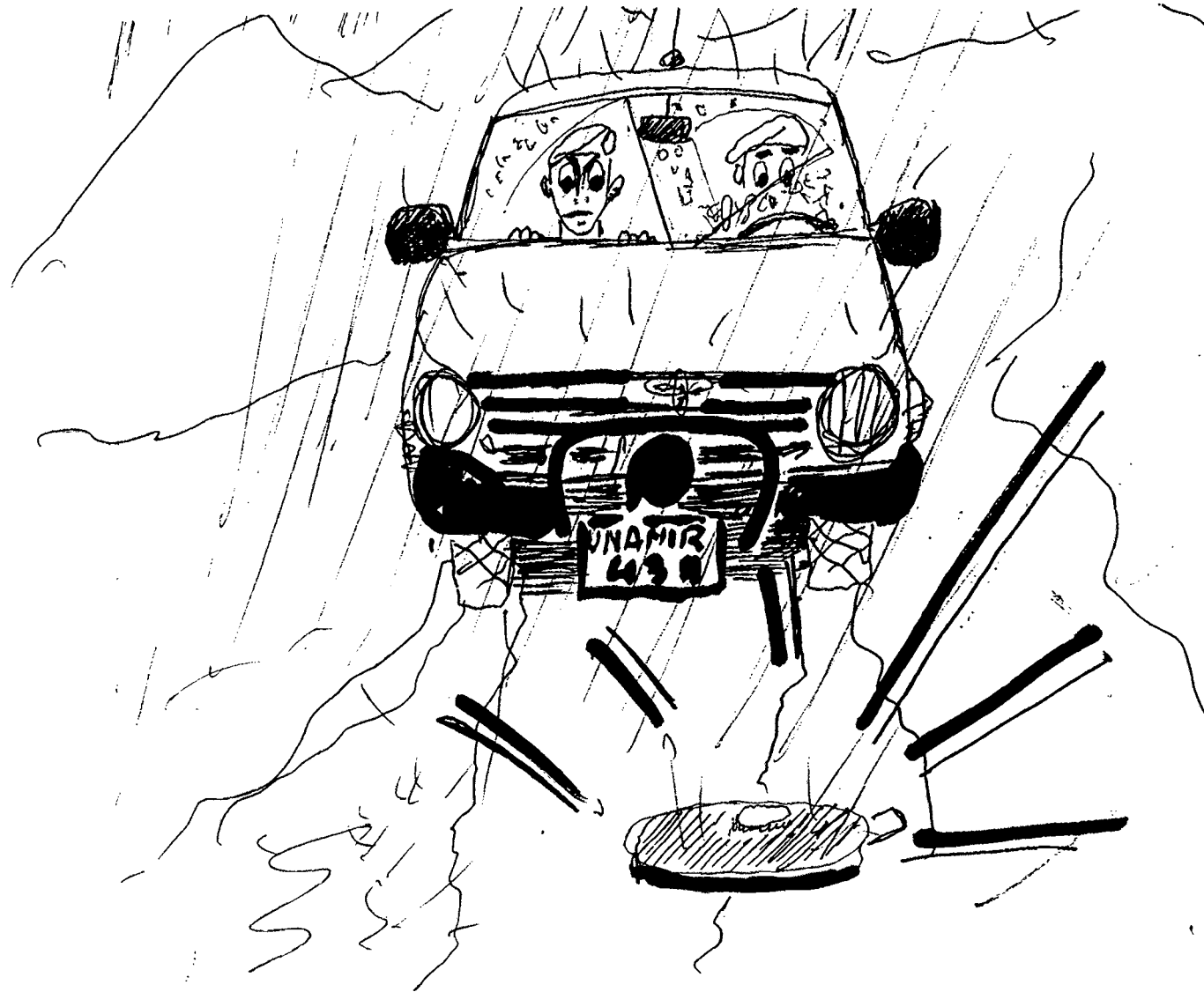
ea and pass

was found.

**WALK BACK
THE SAME WAY
YOU MADE...
IF IT IS
POSSIBLE USE
THE SAME
FOOT PRINTS**



STOP IMMEDIATELY AND STAY CALM...



If i

1 -

2 -

3 -

4 -

5 -

6 -

7 -

8 -

If you

9 -

10 -

11 -

12 -

If you

'3 -

- **DO NOT TOUCH OR MOVE THE MINE/BOMB**
- **DO NOT TRY TO DETONATE IT BY THROWING STONES OR SHOOTING AT IT**
- **KEEP AWAY**

If in a vehicle:

- 1 - *Stop immediately and stay calm.*
- 2 - *Stay in your vehicle, even if you have a blown tyre or have a damaged vehicle.*
- 3 - *Carefully observe the terrain around your vehicle, trying to find other mines.*
- 4 - *Check that everyone is wearing a seat belt front and rear - If you have flack jackets, check that everyone in the vehicle has one under them.*
- 5 - *Roll down all the windows.*
- 6 - *Notify your location through your chain of command by radio.*
- 7 - *Perform a radio check with your handies.*
- 8 - *Stay with your vehicle and wait for engineer assistance to get you out - You may already have driven through a mined area.*

If you have to leave your vehicle:

- 9 - *Do not move the steering wheel.*
- 10 - *Put on any protective gear you may have.*
- 11 - *Climb over the seats and leave the car from the rear - Walk carefully back along the vehicle tracks.*
- 12 - *Move all your passengers out the same way, at 20 metres intervals, dressing in protective clothes if they have.*

If you have to move the vehicle before help arrives:

- 13 - *Be sure you first performed steps (1) to (7) above.*

- 14 - Dismount all the passengers as in (11) and (12) above, except one that remains as an assistant in the rear of the vehicle where he can see the vehicle tracks.
- 15 - Guided by the assistant, the driver slowly reverses out following in his tracks.
- 16 - If there are two vehicles, the rear vehicle moves first reversing 50 mg the lead vehicle then follows in reverse.
- 17 - If it is dark, wait in the car until daylight, unless given instructions to the contrary

NEVER WALK AROUND THE VEHICLE
- 18 - Close the road, and clearly mark any diversion you have made.
- 19 - Report to the nearest authority available.

E - Actions on a Mine incident

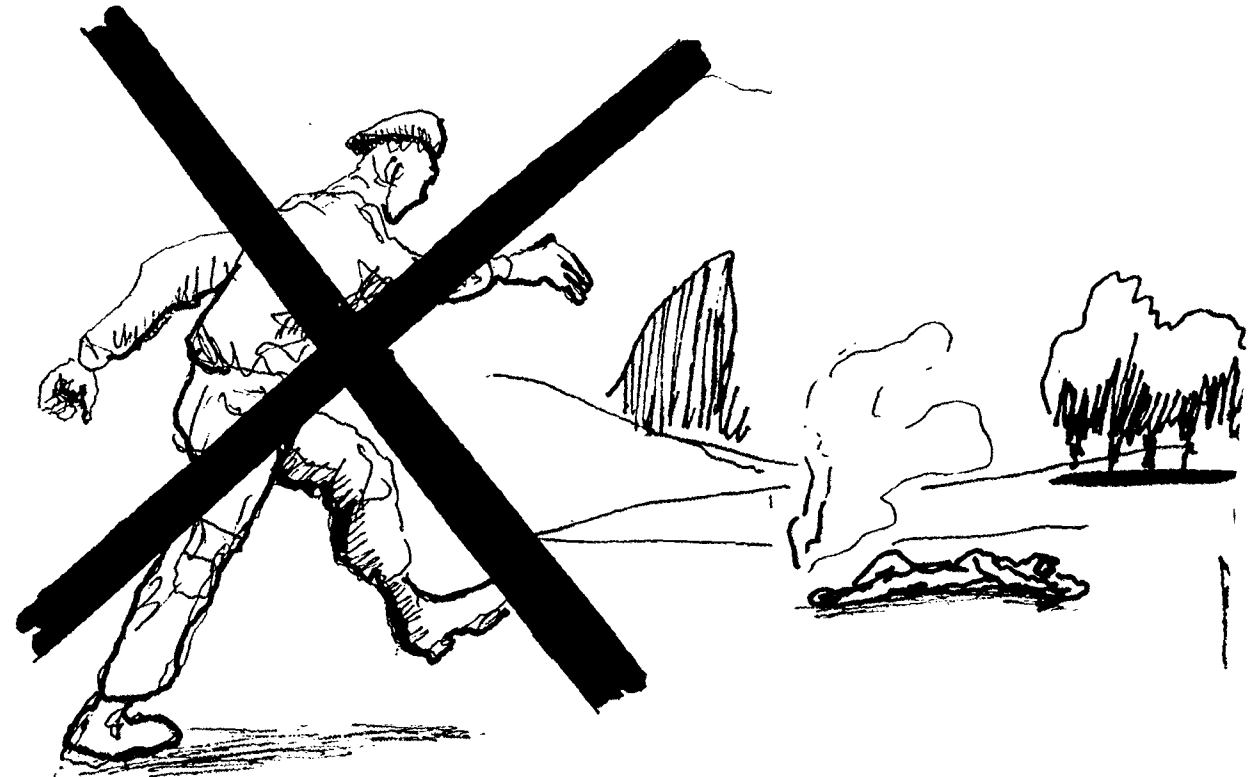
When on foot:

- 1 - **DO NOT IMMEDIATELY RUN TO THE CASUALTY**
STOP, stay calm and assess the situation.
- 2 - Only one person move to the casualty, moving in his exact footprints, and apply immediate first aid, standing as near to the point of detonation of the mine as possible - If his footsteps are not clear, do not risk another casualty, but hand-clear a path to the casualty using a prodder/bayonet.
- 3 - Notify your location and alert CASEVAC system.
- 4 - Do not attempt to move the casualty until helps arrives, unless it is absolutely necessary.
- 5 - Using a prodder/bayonet, hand clear an area around the casualty, and enlarge the path back from the casualty to a safe area, for use by the medical team - Remember that a stretcher party carrying a heavy load requires a wide cleared area to walk on.
- 6 - If the patient is conscious, one member of the party should stay with him/her to give comfort and reassurance.

If in a vehicle which hits a mine:

- 1 - STOP immediately and restrain the impulse of run away of the vehicle - Stay calm

**DO NOT IMMEDIATELY RUN
TO THE CASUALTY !!**



Apply
as
and-

by

enlarge
team -
cleared

im/her to

- Stay calm

and assess the situation.

- 2 - *If your radio is working notify your location and alert CASEVAC system.*
- 3 - *If your vehicle has been damaged, give immediate first aid to any casualties.*

If another vehicle is damaged:

**DO NOT IMMEDIATELY RUN TOWARD THE CASUALTIES
STOP AND CONSIDER**

- 4 - *Notify your location and alert CASEVAC system.*
- 5 - *Look - Check for access to the stricken vehicle, which may be the front or rear, reaching the vehicle by foot or with your vehicle.*

If you decide to reach the damaged vehicle by foot:

- 6 - *Leave your vehicle by climbing over the seats and leaving from the rear - Put on protective clothing and walk back along your own wheel tracks - Move passengers out in the same way.*
- 7 - *Find an area where the damaged vehicle's tracks and your own coincide, and walk to the damaged vehicle along its tracks.*

DO NOT WALK AROUND THE DAMAGED VEHICLE

- 8 - *Enter the damaged vehicle from the rear, and carry out immediate first aid to any casualties.*
- 9 - *Stay with the vehicle, and wait for medical help and engineer assistance to get you out.*

If you have to move a casualty.

- 10 - *Using a prod/bayonet, clear an area around the vehicle so the casualty can be extricated from it.*
- 11 - *Clear a path from the damaged vehicle back to safe ground and carry the casualty*

along it - Wait for CASEVAC assistance.

If you decide to reach the damaged vehicle

12 - Perform steps (4) and (5) above.

13 - Open all windows and doors - Doors should always be unlocked.

14 - Move forward or backwards in the tracks of the other vehicle from the point of both tracks coincide - Move right up to the stricken vehicle.

15 - Using doors or windows get onto the roof of your vehicle.

16 - Assess injuries and administer first aid, keeping the chain of command informed of the injuries to assist medical teams preparations.

17 - If it's possible, move the casualties to your vehicle.

18 - Slowly reverses or move forward in your own vehicle tracks.

19 - Move to a safe area for AIR MEDEVAC or the nearest Aid Post - Keep the chain of command informed.

20 - If it is dark wait in the car until daylight, unless given instructions to the contrary.

21 - Report to the nearest authority available.

22 - Close the road, and clearly mark any diversion you have made.